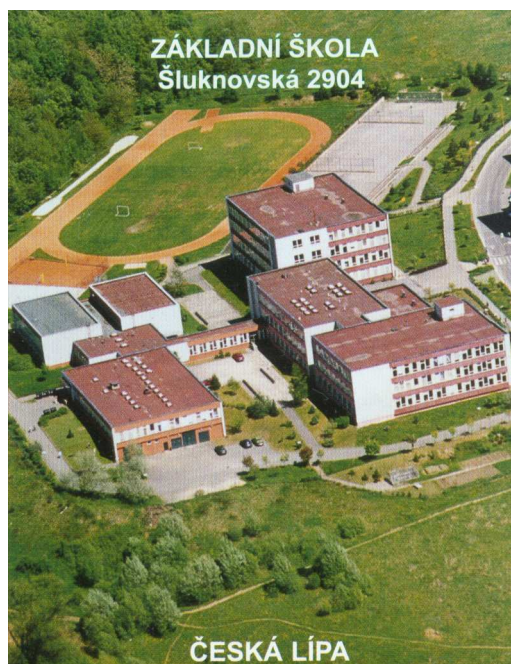


Č.j. ZSCL/403/16

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace
Česká Lípa, Šluknovská 2904
tel.: 487 714 666, e-mail: zsladacl@volny.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

za školní rok 2015– 2016



Zpracoval a předkládá: Mgr. Jaroslav Javůrek, ředitel školy

V České Lípě dne: 1.9.2016

Podpis ředitele školy: Mgr. Jaroslav Javůrek

Výroční zpráva o činnosti školy

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována podle zákona č. 561/2004 Sb., §10 a 11 a vyhlášky č. 15/2005 Sb., §7 v platném znění

Výroční zpráva byla projednána na pedagogické radě
dne **31.8.2016** a schválena školskou radou dne **22.9.2016**

Obsah

1/ Základní údaje o škole.....	4
1.1 Název, sídlo, právní forma, IČO, identifikátor školy.....	4
1.2 Zřizovatel	4
1.3 Údaje o vedení školy.....	4
1.4 Adresa pro dálkový přístup	4
1.5 Údaje o školské radě	4
1.6 Datum zařazení do rejstříku	4
1.7 Kapacita školy.....	4
2/ Organizace vzdělávání a výchovy	5
2.1 Obory vzdělání, vzdělávací programy	5
2.2 Přehled nepovinných předmětů a zájmových kroužků	5
2.3 Učební plány	5
2.4 Přehled povinně volitelných a disponibilních předmětů.....	6
2.5 Činnost specializovaných tříd	7
2.6 Tvorba ŠVP.....	7
2.7 Výchovně vzdělávací akce.....	8
3/ Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	9
3.1 Věková skladba pedagogického sboru	9
3.2 Počet pracovníků.....	10
3.3 Změny v pedagogickém sboru	10
3.4 Platové podmínky	10
3.5 Údaje o DVPP.....	10
3.6 Kvalifikace pedagogických pracovníků v souladu se zákonem.....	12
4/ Údaje o žácích.....	13
4.1 Základní údaje o počtu tříd a žáků	13
4.2 Rozhodnutí vydaná ředitelem školy k 30.6.2014.....	13
4.3 Šetření stížností.....	13
5/ Výsledky výchovy a vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy.....	14
5.1 Výchovná opatření	14
5.2 Přehled prospěchu žáků	14
5.3 Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin.....	14
5.4 Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy.....	15
5.5 Údaje o prospěchu žáků k 1.9.2014	15
6/ Údaje o prevenci	16
6.1 Zpráva výchovného poradce školy	16
6.2 Práce se žáky s SVP	17
6.3 Zajištění speciální péče	17
6.4 Vyhodnocení plánu prevence.....	17
6.5 Zpráva metodika prevence	19
6.6 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.....	20

6.7 Odborná pomoc v oblasti práce s dětmi a mládeží ve volném čase.....	20
6.8 Zpráva o plnění úkolů BOZP a PO	20
7/ Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	21
7.1 Výsledky soutěží a přehlídek	21
7.2 Zavádění nových metod výuky a vzdělávání.....	25
7.3 Doplnková činnost	25
7.4 Vlastní prezentace školy, akademie	25
8/ Zapojení do projektů	26
8.1 Zapojení do rozvojových a mezinárodních projektů.....	26
8.2 Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů.....	26
8.3 Tabulka projekty	26
9/ Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	27
10/ Hlavní úkoly, spolupráce s partnery	27
10.1 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok	27
10.1.1 Oblast materiálně technická	27
10.1.2 Oblast výchovně vzdělávací.....	27
10.1.3 Oblast personální.....	29
10.1.4 Oblast řízení školy	29
10.2 Spolupráce se školskou radou, rodiči, odborovými organizacemi, jinými školami	30
10.2.1 Činnost školské rady	30
10.2.2 Činnost SRPD	30
10.3 Organizační systém školy	30
10.4 Řídící a kontrolní systém	31
10.5 Vnitřní kontrolní systém	32
11/ Další záměry školy, zhodnocení, závěr.....	32
11.1 Předpokládaný vývoj (dopady demografického vývoje)	32
11.2 Vzdělávací, výchovné, investiční záměry.....	32
11.2.1 Oblast materiálně technická	32
11.2.2 Oblast výchovně vzdělávací.....	32
11.2.3 Oblast personální.....	34
11.2.4 Oblast řízení školy	34
11.3 Vývojové trendy.....	34
11.4 Autoevaluace.....	35
12/ Údaje o výsledcích kontrol.....	35
13/ Základní údaje o hospodaření školy	35
14/ Přílohy.....	36

1/ Základní údaje o škole

1.1 Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace Česká Lípa, Šluknovská 2904

Právní forma: příspěvková organizace
IČO: 48 283 070
IZO zařízení: 600 074 811

1.2 Zřizovatel: Město Česká Lípa
Adresa zřizovatele: náměstí T.G. Masaryka 1
470 36 Česká Lípa

1.3 Ředitel školy: Mgr. Jaroslav Javůrek

1.4 Adresa pro dálkový přístup: zsladacl@volny.cz
www.zslada.cz

1.5 Školská rada:

Má 6 členů (Mgr. Pavel Císař, Marie Bořková, Mgr. Zdeněk Choma, Mgr. Pavlína Pavlíčková, Stanislava Koubková a Martin Ponocný. Předsedkyní školské rady je Mgr. Pavlína Pavlíčková.

1.6 Údaje ze zřizovací listiny:

Zřizovací listina byla vydaná dne 7.6.2001 pod č. 554/01 Zastupitelstvem Města Česká Lípa.

1.7 Typ školy: úplná základní škola s 1. – 9. ročníkem

Škola sdružuje:



Základní škola

kapacita: 750 žáků

IZO: 102 145 695



Školní družina

kapacita: 125 žáků

IZO: 116 000 040



Školní jídelna

kapacita: 900 jídel

IZO: 102 145 792

2/ Organizace vzdělávání a výchovy

2.1 Obory vzdělání – vzdělávání dětí ve věku 6 -15 let (základní škola)

Vzdělávací program

Ve školním roce 2015-2016 se žáci ve všech třídách vzdělávali podle ŠVP-Vědět znamená něčím se stát.

2.2 Přehled nepovinných předmětů a zájmových kroužků

nepovinné předměty – žádné

zájmové kroužky

❖ Keramický kroužek	I. stupeň (Mgr. Adamcová)
❖ Keramický kroužek	I. stupeň (Mgr. Rosáková)
❖ Keramický kroužek	I. stupeň (Mgr. Zajícová)
❖ Peer aktivisté	II. stupeň (Mgr. Hladoniková)
❖ Zdravotnický kroužek	II. stupeň (Mgr. Hladoniková)
❖ Pohybové hry	I. stupeň (Mgr. Andrýsková)
❖ Sportovní kroužek	I. stupeň (Mgr. Hurčíková)
❖ Sportovní kroužek	I. stupeň (p. Hanák)
❖ Volejbalový kroužek	Mgr. Javůrek
❖ Volejbalový kroužek	p. Kuchař
❖ Volejbalový kroužek	Mgr. Dohnalová
❖ Volejbalový kroužek	p. Linhart
❖ Volejbalový kroužek	p. Kudláček
❖ Technický kroužek	p. Hanák
❖ Výtvarné techniky	Ing. Staňová
❖ Mažoretky	Mgr. Holubová
❖ Školní časopis BOOM	Mgr. Holubová
❖ Logopedie	I. stupeň (Mgr. Andrýsková)
❖ Dramatický kroužek	Mgr. Dohnalová
❖ Výtvarný kroužek	Mgr. Roubíčková
❖ Pěvecký kroužek	Mgr. Kudrnová

2.3 Učební plány

Učební plány zpracovávají pedagogové v přípravném týdnu před zahájením nového školního roku.

Základní koncepce učebních plánů předmětů se zpracovává v metodických útvech školy: předmětové komise (6. – 9. r.) a ročníková metodická sdružení (1. – 5. r.). Každý pedagog individuálně zpracovává učební plány pro příslušný ročník (třídu) a předmět. Kopie učebních plánů jsou uloženy u ZŘŠ. Vyžaduje-li to potřeba, jsou v průběhu školního roku korigovány a upravovány. Při sestavení učebních plánů vychází pedagogové ze základního dokumentu: ŠVP - VĚDĚT ZNAMENÁ NĚČÍM SE STÁT.

Volba povolání:

. Výchova k volbě povolání je zařazena v ŠVP-Vědět znamená něčím se stát.

Ochrana člověka za mimořádných událostí:

Tato tematika je vyučována ve 3 hodinových blocích ve všech třídách.

Všechny třídy 1.- 9. ročníku-dle ŠVP

Poznámky:

- ❖ Ve třídách 6. - 9.ročníku byla zajištěna dělená výuka pracovních činností do 2 skupin
- ❖ Sportovní hry – pro chlapce a dívky z 6.B ,7.B,8.B - 1hod.
- ❖ Volejbal-pro chlapce a dívky z 6.B,7.B,8.B -1 hod.
- ❖ Ve třídách 1.A a 2.A byl v rámci volitelného předmětu s časovou dotací 2 hod. vyučován anglický jazyk
- ❖ Volitelné předměty a disponibilní dotace byly stanoveny dle ŠVP
- ❖ Výpočetní technika byla vyučována ve všech třídách 7. – 9. ročníku jako pov. vol. předmět
- ❖ Jako další cizí jazyk byl v 8.-9. r. vyučován NJ
- ❖ Jako další pov. vol. předměty byly vyučovány předměty dle ŠVP

2.4 Přehled povinně volitelných a disponibilních předmětů

Volitelné předměty :

- ◆ Konverzace v angl. jazyce 7.ročník
- ◆ Německý jazyk 8.-9. ročník
- ◆ Volejbal 6.-8. ročník
- ◆ Sportovní hry 6.-8. ročník
- ◆ Anglický jazyk 1.-2. ročník
- ◆ Cvičení z Čj 1.-2. ročník
- ◆ Cvičení z M 1.-2. ročník

Disponibilní předměty

- ◆ Zeměpis 6.-7. ročník a 9.A
- ◆ Fyzika 6. ročník, 7.A
- ◆ Volejbal 6.B, 7.B,8.B
- ◆ Sportovní hry 6.B, 7.B, 8.B
- ◆ Přírodopis 7. ročník, 8.A
- ◆ Výpočetní technika 8.-9. ročník, 2.B
- ◆ RV 6.A
- ◆ Český jazyk 1.B, 3.-5. ročník,6.A a 9. ročník
- ◆ Matematika 1.B, 2.,3.,5. a 9. ročník
- ◆ Výtvarná výchova 7.A
- ◆ Dějepis 8. ročník
- ◆ Finanční gramotnost 8.A

2.5 Činnost specializovaných tříd

Pro činnost specializovaných tříd jsou vytvořeny na škole optimální podmínky.

Oblast sportovní specializace

Ve škol. roce 2015/2016 jsme pokračovali ve sportovní profilaci. Vedení školy rozhodlo z důvodů finančních a personálních omezit počet sportovních tříd na 4 třídy (6. - 9. ročník). Pro plynulý přechod žáků do sportovních tříd sloužila příprava žáků 5. tříd. Přípravku vedl p. uč. Hanák. Rozvoj sportovních talentů pokračuje v 6. - 9. ročníku vždy po jedné třídě v ročníku. Od škol. roku 1999/2000 byl přiznán čtyřem třídám v 6. - 9. roč. statut sportovních tříd. K tomuto rozhodnutí došlo na základě jednání s vedením školy, ČVS, MŠMT ČR a TJ Lokomotiva Česká Lípa. Tento projekt byl od šk. roku 2009-2010 rozhodnutím ČVS přesunut pod vedení sportovních oddílů v rámci Sportovních center mládeže. Projekt byl zrušen k 30.6.2010. Od 1.1.2011 byl oddíl v kategorii chlapců zařazen do projektu SpS (sportovní střediska). Spolupráce mezi volejbalovým oddílem a ZŠ LADA (Šluknovská) má již několikaletou tradici. Vedení školy a učitelé tělesné výchovy zajišťují všestranný rozvoj pohybových dovedností a volejbalový oddíl pomáhá učitelům tělesné výchovy (volejbalová specializace) při získávání dalších trenérů pro mladé sportovce. Nejvíce pozornosti je věnováno kategorii chlapců, ale od škol. roku 2004/2005 se zapojují do tréninků také děvčata. Před zahájením školního a tréninkového roku se schází vedení školy, učitelé tělesné výchovy a trenéři k sestavení celoročního programu, rozvrhu tréninků a k vytipování požadavků na materiální vybavení. Přehled bohaté činnosti těchto tříd je uveden v přílohách této výroční zprávy.

2.6 Tvorba školního vzdělávacího programu (ŠVP)

Koordinátorem tvorby školního vzdělávacího programu byla na naší škole pověřena Mgr. Pavlína Pavlíčková. Absolvovala školení pro koordinátory tvorby ŠVP ZV v Národním projektu „Koordinátor“ v Liberci a získala příslušný certifikát.

Na začátku školního roku 2006 - 2007 byl sestaven realizační tým ve složení: J. Javůrek, Z. Choma, Z. Poštolková, P. Pavlíčková, V. Syslová, J. Ehrenbergerová, J. Sokolová, J. Roubíčková, D. Žaža, V. Valová, R. Častulík, A. Hladoniková, J. Stowasserová, I. Hurčíková, K. Hlinová a J. Adamcová. Zároveň byl zpracován harmonogram tvorby ŠVP ZV.

Po přípravných pracích se všichni pedagogičtí pracovníci podíleli na vytváření učebních osnov pro jednotlivé předměty.

P. Pavlíčková a J. Ehrenbergerová zpracovaly kapitolu Pravidla pro hodnocení žáků.

L. Hanykýřová, A. Hladoniková, J. Javůrek a V. Syslová vypracovali kapitolu Autoevaluace školy.

ŠVP ZV byl dokončen v červnu 2007 a byl předložen k prostudování pedagogickým pracovníkům a členům školské rady.

Od 1. září 2011 jsou žáci všech ročníků vyučováni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Vědět znamená něčím se stát“.

V lednu 2008 zahájila dvouleté studium „KOORDINÁTOR ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU“ Mgr. Pavlína Pavlíčková. Toto studium pořádal Národní institut pro další vzdělávání v Liberci. P. Mgr. Pavlíčková toto studium v roce 2010 úspěšně dokončila. K 1.9.2013 byly zařazeny do ŠVP standardy oblastí Cizí jazyk, Matematika a Český jazyk a Literatura (příloha č.2 ŠVP). Program se operativně upravuje dle požadavků vyučujících a doporučení nadřízených orgánů. Koordinátorka ŠVP p. Mgr. Pavlíčková a další ped. pracovníci upravili ŠVP dle požadavků nového RVP k 1.9.2016.

2.7 Výchovně vzdělávací akce

Ozdravné pobyty

Třídy	Termín	Místo konání
4.A,5.A	16.5.-20.5.2016	Bedřichov (Mgr. Pavlíčková, Mgr. Rosáková)
2.B	23.5.-27.5.2016	Srbská Kamenice (Mgr. Zajícová)
3.A	23.5.-27.5.2016	Poslův Mlýn – Doksy (Mgr. Hurčíková)

Lyžařské kurzy – Příchovice

Třída	Termín
3.,4. a 5tř. (výběr)	4.1.-8.1.2016
6.ročníky	18.2.-23.2.2016
7.ročníky	23.2.-27.2.2016
8. – 9. ročníky	15.2.-18.2.2016

Vodácký kurz

9. ročníky 30.5.-3.6.2016 Vltava

Soustředění

Účastníci	Termín	Místo konání
Mladší žáci	15.-19.8.2016	ZŠ Osečná
Starší žáci	22.-26.8.2016	ZŠ Osečná
6.B (ml. žáci+ml. žákyně)	7.-9.9.2015	ZŠ Osečná

Výlety

Vedení školy preferuje výlety, které jsou zaměřeny na pobyt v přírodě, poznávání přírodních krás Lužických a Jizerských hor a historických památek ČR.

1.A,1.B	ZOO Liberec	7.A	Ozdravný pobyt Holany
2.A	Hrad Kost	7.B	Ozdravný pobyt Holany
2.B	Indiánská vesnice	8.A	Hamr na Jezeře
3.A	Hrad Bezděz	8.B	Turistický kurz Staré Splavy

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

3.B	Hrad Kost	9.A	Hamr na Jezeře
4.A	Kutná Hora	9.B	Vodácký kurz Vltava
5.A	Kutná Hora		
5.B	Kutná Hora		
6.A	Ozdravný pobyt Holany		
6.B	Dobranov		

3/ Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3.1 Věková skladba pedagogického sboru k 30.6.2016

(včetně externistů)

v přepočtených úvazcích

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let - důchodový věk	důchodový věk	celkem
celkem	0	0,14	7,36	10,0	6,86	24,36
z toho ženy	0	0,14	5,36	10,0	5,86	20,36

Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost (včetně externistů)

v přepočtených úvazcích

Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez odborné kvalifikace
24,36	0

Z toho:	Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez kvalifikace
výchovný poradce	1,0	-
koordinátor informačních a komunikačních technologií	-	-
koordinátor školního vzdělávacího programu	1,0	-
školní metodik prevence	0,95	-
koordinátor environmentální výchovy	-	-

3.2 Počet pracovníků (učitelé, vychovatelky, ostatní nepedagogičtí prac.) k 30.6.2016

Počty pracovníků	Fyzické osoby	Přepočtené osoby
Učitelé ZŠ	27	24,36
Učitelé MŠ	-	-
Vychovatelky	4	4
Ostatní zaměstnanci	16	13,37
Celkem	47	41,73

3.3 Změny v pedagogickém sboru

Od 1.9.2015 byly přijaty 2 pedagogické pracovnice v souvislosti s výukou německého jazyka a zastoupením Mgr. Javůrkové na mateřské dovolené.

3.4 Platové podmínky

Platové podmínky pracovníků	Rok 2015	Rok 2016
Počet pedagogických pracovníků	28,64	28,50
Počet nepedagogických pracovníků	13,25	13,94
Průměrná výše měsíčního platu pedagogických pracovníků	27.910,-	27.448
Průměrná výše měsíčního platu nepedagogických pracovníků	14.989,-	14.671
Průměrná výše nenárokových složek platu pedagogických pracovníků	1.983,-	2.052
Průměrná výše nenárokových složek platu nepedagogických pracovníků	1.141,-	1.124

Počet pracovníků v přepočtených úvazcích

3.5 Údaje o DVPP

Vypracovaný plán DVPP úzce souvisí s dlouhodobým i ročním plánem personálního rozvoje pedagogických pracovníků (dále jen PP). Škola si v tomto plánu stanovila tyto priority :

- ❖ Podporovat vzdělávání v oblasti ŠVP a tvořivé školy – 1. i 2. stupeň ZŠ
- ❖ Podporovat vzdělávání metodika prevence, výchovného poradce
- ❖ Podporovat aktivity pedagogů v oblasti environmentální výchovy
- ❖ Zajistit podporu ped. pracovníků v oblasti práce s dětmi s výchovnými problémy
- ❖ Zajistit vzdělávání v oblasti inkluze
- ❖ Podílet se na projektu „Výzva č. 57 OPVK“

Přehled účasti PP na výchovně vzdělávacích akcích ve šk.roce 2015/2016

Počty pracovníků	Druh vzdělávání	
	Dlouhodobé kurzy	Krátkodobé kurzy
2		Romské děti ohrožené sociální exkluzí
2		Společné vzdělávání a OP VVV
2		Průvodce ředitele spol. vzděláním
12		Indikace a kontraindikace metod výuky Čj
	1	Studium - výchovné poradenství
4		Výzva č. 57 OPVK
23		Odměny a tresty ve škole - Mgr. Veselá
1		Občanská výchova
1		Finanční řízení školy
1		Tvořivá škola
1		Školení inkluze (ŠVP)
49	1	11

Hodnocení DVPP za školní rok 2015/2016

- ❖ Probíhá i nadále vzdělávání ped. pracovníků v oblasti tvořivé školy.
- ❖ Škola průběžně doplňuje interaktivní publikace a učebnice z nakladatelství Nová škola.
- ❖ Většina pedagogických pracovníků se zúčastnila semináře zaměřeného na hodnocení žáků – Mgr. Veselá
- ❖ Mgr. Holubová pokračuje v dlouhodobém studium výchovného poradenství.
- ❖ Vedoucí pracovníci se zúčastnili seminářů zaměřených na problematiku inkluzivního vzdělávání

3.6 Kvalifikace pedagogických pracovníků v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb.

	Pracovník	Vzdělání	Délka praxe
1.	ředitel	VŠ - Ch, Př	40
2.	statutární zástupce ŘŠ	VŠ - M,F	17
3.	zástupkyně ŘŠ	VŠ - 1.st.+Vv	38
4.	učitelka	VŠ - 1..st.	31
5.	učitelka	PF - Spec. ped.	34
6.	učitelka	VŠ - 1.st.	27
7.	učitelka	VŠ - 1.st.	32
8.	učitelka	VŠ - 1.st.	26
9.	učitelka	VŠ - 1.st.	29
10.	učitelka	VŠ - 1.st.	30
11.	učitelka	VŠ D, Čj	15
12.	učitelka	VŠ - 1.st.	23
13.	učitel	VŠ FTVS	25
14.	učitelka	VŠ - 1.st. + Vv	36
15.	učitelka	VŠ - M, Pč	40
16.	učitel	SPŠS	37
17.	učitelka	VŠ - stroj. + tech.	25
18.	učitelka	VŠ - Pč,Rv	39
19.	učitelka	VŠ - 1.st. + Hv	47
20.	učitelka	VŠ - Čj, Vv	36
21.	učitelka	VŠ Nj,Čj	8
22.	učitelka	VŠ národopis	30
23.	učitelka	VŠ - Tv, Rj	36
24.	učitelka	VŠ - ZO, ped. min	30
25.	učitelka	VŠ - CH	15
26.	učitelka	VŠ - Čj, Tv	48
27.	učitelka	VŠ - 1. st.	28
28.	vychovatelka	SpdgŠ	25
29.	vychovatelka	SPdgŠ	24
30.	vychovatelka	SpdgŠ	25
31.	vychovatelka	SpdgŠ	32

4/ Údaje o žácích

4.1 Základní údaje o počtu tříd a žáků k 30.9.2015

	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na 1 třídu		Počet žáků na učitele	
	2014/2015	2015/2016	2014/2015	2015/2016	2014/2015	2015/2016	2014/2015	2015/2016
1. stupeň	9	9	221	224	24,6	24,9	22,1	22,4
2. stupeň	8	8	189	176	23,6	22,0	11,1	10,4
Celkem	17	17	410	400	24,1	23,5	15,2	14,8

Údaje o zápisu žáků do prvních tříd základní školy k 28.2.2016

Školní rok 2014/2015			Školní rok 2015/2016		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy	Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy
45	4	45	45	6	39

4.2 Rozhodnutí vydaná ředitelem školy k 30.6.2016

Rozhodnutí:	počet
o přijetí k základnímu vzdělávání	59
o odkladu povinné školní docházky	4
o dodatečném odkladu povinné školní docházky	0
o pokračování v základním vzdělávání	0
o prominutí úplaty za poskytování školských služeb	0
o snížení úplaty za poskytování školských služeb	0
o přestupu žáka z jiné ZŠ	23
o přeřazení žáka do vyššího ročníku	0
o povolení individuálního vzdělávání	0
o zrušení povolení individuálního vzdělávání	0
o přijetí ke střednímu vzdělávání	0
celkem	86

4.3 Šetření stížností

Ředitel školy ve školním roce 2015-2016 šetřil 1 oficiální stížnost. Stížnost nedůvodná.

5/ Výsledky výchovy a vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy

5.1 Výchovná opatření

počet

	1. pololetí	2. pololetí
pochvala třídního učitele	117	184
pochvala ředitele školy	0	0
jiná ocenění	0	0
napomenutí	13	21
důtka třídního učitele	8	20
důtka ředitele školy	11	2
sníž. známka z chování	0	6

5.2 Přehled prospěchu žáků

počet

	1. pololetí	2. pololetí
prospěl s vyznamenáním	228	217
prospěl	151	161
neprospěl	12	5
nehodnocen	1	0

Všechny vážnější přestupky žáků byly projednány na pedagogické radě. Na konci druhého pololetí bylo uděleno celkem šest druhých stupňů z chování. Ve třech případech se jednalo především o záškoláctví, v ostatních případech šlo o závažné porušení školního řádu (např. kouření v budově školy).

Během celého školního roku probíhal program prevence užívání návykových látek prostřednictvím činnosti kroužku Peer aktivistů vedeného metodičkou prevence Mgr. Hladonikovou, která také organizuje přednášky na téma první pomoc u žáků prvního stupně, u nichž jí asistují žáci 8. a 9.tříd.

5.3 Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin

Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2015/2016

	omluvených		neomluvených	
	celkem	Ø na 1 žáka	celkem	Ø na 1 žáka
I. pololetí	13195	33,66	46	0,12
II. pololetí	19904	51,97	63	0,16
Celkem školní rok	33099	85,63	109	0,28

V případech neomluvené absence škola vždy kontaktovala rodiče (zákonné zástupce) problémových žáků a projednávala s nimi tuto skutečnost i další postup v případě opakovaného záškoláctví. Z jednání byl vždy pořízen zápis.

5.4 Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy

Typ školy	Počet přijatých žáků	%
víceleté gymnázium (žáci 5. ročníků)	3	7
čtyřleté gymnázium	2	4
umělecká škola	2	4
střední odborná škola - s maturitou	29	60
střední odborné učiliště - s výučním listem	12	25

5.5 Údaje o prospěchu žáků k 1.9.2016

Ročník	Počet žáků		Prospěl s vyznamen.		Prospěl		Neprospěl	
	2014/2015	2015/2016	2014/2015	2015/2016	2014/2015	2015/2016	2014/2015	2015/2016
1.	57	41	56	40	0	0	1	1
2.	51	53	46	43	5	10	0	0
3.	24	49	18	42	6	7	0	0
4.	45	22	30	15	14	7	1	0
5.	47	46	27	26	19	20	1	0
1.stupeň	224	211	177	166	44	44	3	1
6.	46	44	16	13	28	31	2	0
7.	43	45	15	13	27	30	1	2
8.	46	40	16	13	29	26	1	1
9.	52	43	21	12	31	30	0	1
2.stupeň	187	172	68	51	115	117	4	4
Celkem	411	383	245	217	159	161	7	5
Procent	100,0	100,0	59,6	56,7	38,7	42,0	1,7	1,3

Opravné zkoušky ve školním roce 2015/2016

V tomto školním roce neprospělo celkem ve druhém pololetí:

I. stupeň 2 žáci
 II. stupeň 8 žáků

Opravné zkoušky:

Matematika 9 žáků
 Český jazyk 1 žák
 Dějepis 1 žák

6/Údaje o prevenci

6.1. Zpráva výchovného poradce školy

Ve funkci výchovné poradkyně pracuje od 1. 9. 1997 paní učitelka Mgr. Věra Syslová.
Konzultační dny: pondělí, ostatní dny kdykoli po předchozí domluvě.

Hodnocení celoroční činnosti:

- ❖ Po celý rok se VP pravidelně zúčastňovala porad výchovných poradců a dalších přednášek a seminářů v rámci dalšího vzdělávání. Celoročně ve spolupráci s třídními učiteli a vedením školy pomáhala řešit problémové situace se žáky, kontaktovala rodiče. Příprava žáků na vhodnou volbu svého povolání i výběru studia na SŠ probíhala průběžně po celý rok. V úterý 6. října 2015 se uskutečnila na naší škole schůzka s rodiči vycházejících žáků spojená s burzou SŠ. VP poskytovala konzultace vycházejícím žákům a jejich rodičům.

Přehled akcí pro žáky ve školním roce 2015/2016:

6. 10. 2015	třídní schůzka pro rodiče vycházejících žáků spojená s burzou středních škol
15. 10. 2015	exkurze na OA pro žáky 9. B
29. 10. 2015	seminář pro pedagogické pracovníky školy – Mgr. Michaela Veselá - Odměny a tresty
4. 11. 2015	exkurze Škoda Auto Mladá Boleslav pro žáky 8. a 9. tříd
5. 11. 2015	burza středních škol – hotel Lípa
19.11. 2015	exkurze na OA pro žáky 9.A
26. 11. 2015	exkurze na SPoSŠ pro žáky 9.B
3. 12. 2015	exkurze na SPoSŠ pro žáky 9.A
10. 12. 2015	exkurze na SPŠ pro žáky 9.A a 9.B
17. 12. 2015	prezentace Střední lesnické školy Šluknov pro žáky 9. tříd
3. 4. 2015	seminář pro pedagogické pracovníky – Mgr. Michaela Veselá Co dělat, když

Přijímací řízení a úspěšnost žáků při přijímání na SŠ byla velmi dobrá, všichni žáci byli přijati na střední školy.

Výchovná práce s problémovými žáky byla trvale zaměřena nejen na prevenci, ale i na řešení vzniklých problémů ve spolupráci s třídními učiteli, vedením školy a rodiči. Na škole pracovala výchovná komise ve složení: ŘŠ, zástupci ŘŠ, VP, příslušný TU, popř. zástupkyně oddělení sociálně-právní ochrany. Nejčastěji probíhalo šetření z důvodů záškoláctví a příčin verbální šikany, kázeňských a prospěchových problémů. Velice kladně lze hodnotit celkovou úspěšnost ve vyřešení daných situací.

Žáci mohou své připomínky a nápady sdělovat výchovné poradkyni formou osobního pohovoru či e-mailu.

6.2. Práce se žáky s SVP

Ve školním roce 2015/16 bylo na naší škole evidováno 53 žáků, kteří byli vyšetřeni v PPP. U 51 žáka bylo diagnostikováno postižení menšího rozsahu, a proto žádný z nich nemusel být integrován. Těmto žákům je věnována speciální péče, učitelé jsou o jejich postižení informováni a přihlíženi k němu nejen při práci v hodinách, ale i při klasifikaci.

U jednoho žáka byla diagnostikována dyslexie, dysortografie a dysgrafie, pro školní rok 2016-17 nu bude vypracován IVP.

Jedna žákyně byla vyšetřena ve Speciálně pedagogickém centru pro děti sluchově postižené a děti s narušenou komunikační schopností a byla jí diagnostikována vývojová dysfázie. Žákyni byl zpracován pro školní rok 2015-16 individuální vzdělávací program, dle doporučení SPC

Nezbytná je celoroční spolupráce s rodiči žáků vyžadujících zvláštní péči, s dětskými lékaři, pracovníky PPP v České Lípě, s dětským psychologem a psychiatrem.

6.3. Zajištění speciální péče

Ve školním roce 2015/16 pracovala ve škole 2 oddělení logopedické péče. Tyto kroužky vedly paní učitelky Mgr. Jana Andrášková a Mgr. Martina Nemčoková, které absolvovaly příslušný kurz.

Všechny učitelky 1. stupně jsou proškoleny pro práci s dětmi, které mají diagnostikovány dyslexii, dysortografii a dysgrafii a podle potřeby jim poskytují odpovídající péči.

Žákům s výukovými problémy je nabízeno doučování. Při vyučování pracují individuálně, popř. s příslušnými úlevami.

Rovněž žáků – cizincům je věnována náležitá péče.

6.4 Vyhodnocení plánu prevence:

Ve funkci MP pracuje Mgr. Alena Hladoniková.

plnění a průběžná kontrola realizace MPP ve školním roce 2015/2016

Harmonogram činností dle plánu metodika prevence byl v průběhu daného školního roku plněn.

realizace MPP:

zapracování konkrétních témat prevence do vzdělávacího procesu
pravidla školy daná školním řádem
spolupráce s vedením školy, třídními učiteli, výchovným poradcem
činnost peer aktivistů
aktivity mimo vyučování, projekty, výlety, soutěže
zájmové kroužky školy
vydávání časopisu Peer aktivista,
týdenní pobyty žáků – adaptační kurzy

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

spolupráce s MÚ Česká Lípa, Policií ČR, PPP Česká Lípa, DDM Česká Lípa, K-centrum Česká Lípa, Oblastní spolek ČK v České Lípě.

- ◆ školní emailová adresa metodika prevence : metodikskoly@email.cz
- průběžné doplňování činností
- průběžné sledování podmínek ve škole, sledování problémových žáků
- každoroční evaluace programu
- vypracování MPP s ohledem na evaluaci z předešlého školního roku
- účast metodika prevence na seminářích, přednáškách v rámci dalšího vzdělávání

Škola má utvořený ucelený systém prevence. Na programu spolupracují všichni pedagogičtí pracovníci, o problematice jsou informováni na pedagogických poradách.

6.5 Zpráva metodika prevence:

Minimální preventivní program

K prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže, školní rok 2015/2016

Z akcí, které se konaly ve školním roce 2015/2016:

- **Nábor nových peer aktivistů**, seznámení s problematikou a činností peer aktivistů.
- 6. 10. 2015 **přednáška metodika prevence** pro rodiče žáků 6. až 8. ročníků. Téma: **Kyberšikana**. Přednáška se uskutečnila v den třídních schůzek, tím byla zajištěna velká účast rodičů našich žáků.
- Ve spolupráci s ČČK v České Lípě jsme uspořádali **pětidenní pobyt žáků 8. ročníku ve Sloupu v Čechách**.
Termín: 9.11.2015 – 13.11.2015
Na finančním hrazení se částečně podílel Oblastní spolek ČČK v České Lípě. Pobyt byl zaměřený na adaptaci žáků, zdravý životní styl, prevenci rizikového chování, poskytování první pomoci, orientaci v krizových situacích. Účastnilo se dvacet žáků.
- **Tradicí se již stalo připravit a sehrát etudu 5.12. - Mikuláše, čerty a anděly. Žáci IX. ročníků během školního dopoledne navštívili všechny žáky školy, sehráli scénky a od SRPD předali malou sladkost.**
- Peer aktivisté již tradičně pořádají **sbírku na adventní koncerty ČT**. V letošním školním roce jsme vybrali a na konto adventních koncertů zaslali **6 940 Kč**.
- V lednu 2016 žáci VIII. A, B – **mladí zdravotníci uspořádali pro děti z družiny odpoledne zdravotní akce**. Akce se účastnilo kolem čtyřiceti dětí ze všech oddělení družiny.
- Peer aktivisté se pravidelně účastní a pomáhají realizovat **den otevřených dveří naší školy a připravují program při zápisu budoucích prvňáčků**. V letošním školním roce se podíleli i mladí zdravotníci s ukázkami poskytování první pomoci.
- **25. 4. 2016 jsme uspořádali pro žáky celého druhého stupně zájezd do divadla v Praze. Tentokrát do Divadla na Vinohradech. Představení Romeo a Julie od W. Shakespeara**. Účastnilo se 42 žáků.
- Peer aktivisté pravidelně jednou měsíčně vstupovali do všech tříd s **časopisem Peer aktiv, hovořili o významu ZZS**.
- Mladí zdravotníci během května a června 2016 pro třídy I. stupně uspořádali **výuku první pomoci formou skupinové práce**. Práce s mladšími spolužáky se velice osvědčila.
- 8. 6. 2016 navštívili mladí zdravotníci, peer aktivisté spolu se třídou VIII. A a IX. A

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

Báňskou záchrannou stanicí v Hamru na Jezeře. Záchranáři žákům předvedli moderní sanitní vozy a žáci si mohli vyzkoušet práci záchranáře v tréninkových aktivitách.

- **MP provádí průběžně** monitoring úrovně výskytu rizikového chování ve škole, spolupracuje s VP a třídními učiteli.
- **Ve vestibulu školy je umístěna stálá nástěnka ZŽS.**

6.6 Údaje o prevenci sociálně – patologických jevů (šikana, drogová problematika, záškoláctví, patologické hráčství, apod.)

Neomluvená absence	Prokázané kouření žáka v areálu školy	Prokázaná slovní šikana	Řešení problémového chování
6 žáků II. stupně 60 +55 hod.	3 žáci II. stupně 1 žák I. stupně	3 žáci II. stupně	2 žáci I. stupně, 5 žáků II. stupně

(Údaje za I. pololetí a třetí čtvrtletí šk. roku 2015/16)

Řešení problémů: Pohovory s rodiči, výchovná komise, výchovné sankce, OSPOD MÚ Česká Lípa, návštěva dětského psychologa

Řešení ve spolupráci: škola – žák – rodič

6.7 Odborná pomoc v oblasti péče s dětmi a mládeží ve volném čase

Odborná pomoc – dětský psycholog, PPP Česká Lípa, Policie ČR, MÚ Česká Lípa

Volnočasové aktivity - snaha o zapojení problémových žáků do kroužků a aktivit školy ve volném čase.

- ❖ Zájmové kroužky: zdravotnický, peer aktivisté, pracovní činnosti, výtvarný, keramický, mažoretky, kroužek výtvarných technik, časopis Boom, hra na kytaru, volejbalový kroužek, pohybové hry, sportovní hry
- ❖ Kroužky se sportovním zaměřením: volejbalový, pohybové hry, basketbal, florbal, sálová kopaná
- ❖ Spolupráce s rodiči a se Společností rodičů a přátel dětí
- ❖ Jednorázové akce
- ❖ viz. Plán školy

6.8 Zpráva o plnění úkolů BOZP a PO

Škola je dle zákona 561/2004 Sb., § 29 odpovědná za ochranu a bezpečnost žáků při školních i mimoškolních akcích, které organizuje a pedagogicky zajišťuje.

Další povinností je bezpečnost a ochrana zdraví zaměstnanců školy při výkonu pracovních povinností. Toto se řídí zvláštními ustanoveními - zákoníkem práce, pracovním řádem, pracovní náplní a pracovní smlouvou.

Všichni pracovníci jsou povinni dbát o svou vlastní bezpečnost a zdraví a o bezpečnost a zdraví žáků.

Vymezení odpovědnosti, která se vztahuje na celé školské zařízení včetně jeho součástí, je stanovena jednotlivými řády a vnitřními předpisy.

K povinnostem žáka patří dodržování řádu školy a řádů jednotlivých školských zařízení, které jsou součástí školy

7/ Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

7.1 Výsledky soutěží a přehlídek

Školní družina: 4 oddělení – 120 dětí

Od října do konce května mohly děti navštěvovat 3 kroužky zaměřené na výtvarně pracovní činnosti. Během školního roku probíhaly ve školní družině i další akce. Jednou měsíčně se konají videoprojekce dětských filmů a pohádek. Děti ve školní družině tráví za každého počasí pravidelně hodinu denně venku. Celoroční činnost lze hodnotit jako velmi dobrou.

Plán akcí ve školní družině – školní rok 2015/2016

Říjen:	Zájmové kroužky při ŠD Kouzelnické představení Strašidelná noc
Listopad:	Zumba Klobouková diskotéka
Prosinec:	Mikulášská besídka Čertovské odpoledne Dárkování Zdobení školního vánočního stromu
Leden:	Karaoke Karneval Zdravověda – žáci 9. ročníků Den otevřených dveří Zimní sportovní hry
Únor:	Literárně – filmová soutěž
Březen:	Soutěž – „Holky proti klukům“ Přírodovědná soutěž

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

- Duben :** Den s městskou policií
Ekologická soutěž
Ladský turistický pochod
- Květen :** Dopravní soutěž
Cestujeme po ČR
Výcvik služebních psů – Městská policie
- Červen:** Dětský den
Šikovné ručičky

Přehled školních a mimoškolních aktivit

Olympiády, soutěže

1. Olympiáda z dějepisu

V okresním kole - účast – Karen Doležalová 8.B

2. Zeměpisná olympiáda

Okresního kola se zúčastnil - Patrik Mrnka 9.B

3. Fyzikální olympiáda

Nguyen Pham Tran Sang 9.A

4. Olympiáda z ČJ

Mariana Jílková , Eliška Vlkavcová 9.B

5. Pythagoriáda okresní kolo

Vojta Jirka 6.B

Soutěže:

Okresní kolo recitační soutěže – Nový Bor

První místo v první kategorii Marek Kopecký z 3.B

Dopravní soutěž „Mladý cyklista“:

Proběhlo pouze školní kolo.

Výchovně-vzdělávací akce, besedy, exkurze

Knihovna T.G.M.	září	4.A,3.A	Česká Lípa
Naučná stezka	září	5.A	Sloup v Čechách
Dopravní hřiště	září	5.A,5.B	Česká Lípa
Zdravé zuby	září	1. a 2. třídy	ZŠ Lada
Exkurze	říjen	7.A.,B	ZOO Praha
Třídění odpadu EKOCOM	říjen	1. a 2. stup	ZŠ Lada
Burza středních škol	říjen	8. - 9. třídy	ZŠ Lada
Knihovna T.G.M.	říjen	3.A,B	Česká Lípa
Kino Crystal	říjen	8.-9. třídy	Česká Lípa
Projektový den - Dílny	říjen	9.ročník	ZŠ Lada
Exkurze Narex	říjen	9.ročník	Česká Lípa
Soustředění mažoretek	říjen	1. a 2. stup.	Osečná
Dopravní hřiště	listopad	4.A	Česká Lípa
Exkurze Škoda	listopad	výběr 2.stup.	Mladá Boleslav
Kurz první pomoci	listopad	výběr 2.stup.	Sloup v Čechách
Hygiena dívek	listopad	6.A,B	ZŠ Lada
Gulliverovy cesty	listopad	4.A, 5.A,B	Jiráskovo divadlo
Zdravá výživa	listopad	2. stupeň	ZŠ Lada
Knihovna T.G.M.	listopad	3.A	Česká Lípa
Projekt dílny	listopad	9.ročník	ZŠ Lada
Projektový den	listopad	8.B	ZŠ Lada
Exkurze Obchodní akademie	listopad	9.A	Česká Lípa
Exkurze SPOŠŠ	listopad	9.B	Česká Lípa
Divadelní představení	listopad	1.A,B,2.A,B,3.A,B	Jiráskovo divadlo
Den otevřených dveří	sobota 28.11.	25.výročí ZŠ Lada	ZŠ Lada
Knihovna T.G.M.	prosinec	3.A,4.A	Česká Lípa
Centrum textilního tisku - CTT	prosinec	4.A,5.A	Česká Lípa
Exkurze SPOŠŠ	prosinec	9.A	Česká Lípa
Mikuláš	prosinec	1. stupeň	Česká Lípa
Olympiáda ČJ	prosinec	2. stupeň	ZŠ Lada
Exkurze SPŠ	prosinec	9.A,B	Česká Lípa
Vánoční besídky	prosinec	1.-2. stup.	ZŠ Lada
Sportovní odpoledne	leden	pro děti a veřejnost	ZŠ Lada
Den otevřených dveří	leden	1.-2. stup.	ZŠ Lada
Škola na nečisto	leden	1. stupeň	ZŠ Lada
Knihovna T.G.M.	leden	5.A	Česká Lípa
Návštěvy MŠ v ZŠ Lada	leden	1.třídy	ZŠ Lada
Dopravní hřiště	únor	4.A	Česká Lípa
Knihovna T.G.M.	únor	1.A,3.B,4.A,5.B	Česká Lípa
Zápis dětí do prvních tříd	únor	1.stup.	ZŠ Lada
Recitační soutěž	březen	1.stup.	Nový Bor
Knihovna T.G.M.	březen	3.A,B,4.A,5.B	Česká Lípa
Koncert v hudebně	březen	1.-2. stup.	ZŠ Lada
Exkurze	březen	výběr 8.-9. tříd	Terežín
Film Nicolas Winton	duben	8.-9. třídy	Kino Crystal
Exkurze	duben	6.A	Zákupy

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

Knihovna T.G.M.	duben	4.A	Česká Lípa
Ladský turistický pochod	duben	pro veřejnost	ZŠ Lada
Romeo a Julie	duben	výběr 2. stup.	Praha - Vinohrady
Muzikálové divadlo	květen	5.B	ZUŠ
Divadlo v Aj	květen	1. stup. a 2. stup.	Jiráskovo divadlo
Dopravní hřiště	květen	4.A	Česká Lípa
MŠ Nerudova	květen	pohádka pro 3.A	MŠ Nerudova
Pohádky pro MŠ	květen	hraje 3.A	ZŠ Lada
Fotografování tříd	květen	1. a 2. stup.	ZŠ Lada
Zdravověda	květen	3.B,5.B	ZŠ Lada
Generální zkouška na akademii	květen	9.ročníky	ZŠ Lada
Šikovné ruce	květen	1.-2. stup.	Crystal
Školní akademie	červen	1.-2. stup.	ZŠ Lada
Školní akademie pro rodiče	červen	1.-2. stup.	Jiráskovo divadlo
CTT vernisáž – Karel IV.	červen	1.-2.stup.	Česká Lípa
Exkurze	červen	4.A,5.A,B	Kutná Hora
Pasování na čtenáře	červen	1.A,B	Česká Lípa
Školení Čj pro pedagogy	červen	1.stup.	ZŠ Lada
Školení ŠVP	červen	pedag. sbor	Litice
Olympiáda 1. – 2. Stup.	červen	sportovci školy	ZŠ Lada
Kino Crystal	červen	1. stup.	Česká Lípa
Rozloučení s 9. tříd.	červen		Hudebna školy
Rozloučení 9. roč. se školou	červen		Tělocvična ZŠ Lada

7.2 Zavádění nových metod výuky a vzdělávání

Pokusné ověřování vyučování podle projektu činnostního učení - Tvořivá škola - v 1.-5. ročníku.

Také na 2. stupni se objevují prvky činnostního učení. Podle tvořivé školy s použitím interaktivních učebnic se částečně vyučuje fyzika, přírodopis, zeměpis a dějepis v 6. ročníku, dějepis a přírodopis v 7. ročníku, dějepis v 8. ročníku a matematika v jedné 8. třídě

V některých předmětech (určitých tématech) se používá projektové vyučování

7.3 Doplnková činnost

škola provozuje tyto doplňkové činnosti dle zřizovací listiny (stravování cizích strávníků, pronájem tělocvičen)

Údaje o činnosti školní jídelny a školní kuchyně

Počet strávníků:	388
SSPoŠ:	62
ZŠ Klíč:	48
Zaměstnanci ZŠ:	41
Cizí strávníci:	<u>68</u>
Celkem:	607

Hodnocení materiálního vybavení je na dobré úrovni. Personální zajištění je v současné době vyhovující.

Tělocvičny jsou pronajímány složkám ve večerních hodinách. Kapacita tělocvičen je zcela vytížena.

V letních měsících pronajímá škola též kurt na beach volejbal.

7.4 Vlastní prezentace školy, akademie

Ve školním roce se škola prezentovala následujícími způsoby:

- pravidelná aktualizace webových stránek
- články v mediích
- vystoupení na různých soutěžích a akcích (viz jiné části výroční zprávy)
- organizace Lidského pochodu 23.4.2016 (celkem 229 účastníků)
- organizace školní akademie v Jiráskově divadle 7.6.2016
- vydávání školních časopisů

ČASOPIS PEER AKTIVISTŮ

Slouží jako informační materiál pro žáky a pedagogy. Informuje o činnosti členů kroužku peer aktivistů a kroužku zdravotnického. Přináší nejnovější poznatky z oblasti prevence sociálně patologických jevů. Členové kroužku navštěvují spolužáky v nižších ročnících a informují je vhodnou formou o nebezpečí drog a návyku kouření. Časopis s dětmi připravuje p.uč. Alena Hladoniková.

ČASOPIS BOOM mapuje život ve škole. Redakční radu vede p.uč. Dominika Holubová.

- sportovní soutěže - turnaje

viz přílohy

8/ Zapojení do projektů

8.1 Zapojení do rozvojových a mezinárodních projektů

Ve šk. roce 2015-2016 byla škola zapojena do 2 projektů.

1. OP VK Výzva 57-Dílňy ZŠ Lada
2. KÚLK-Bezplatná výuka českého jazyka přizpůsobená potřebám žáků-cizinců z třetích zemí

8.2 Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

Projekt partnerské školy ČVS-probíhá

Projekt SpS-volejbal (škola je partnerem TJ Lokomotiva Č. Lípa)-ukončen k 30.6. 2016

8.3 Projekty

Název projektu	Dotační titul	Příjemce/partner	Získané prostředky
Dílňy ZŠ Lada	OP VK-Výzva 57	příjemce	229.219 Kč
Bezplatná výuka českého jazyka cizinců z třetích zemí	KÚLK-č.478364454/2016	příjemce	33.282,-Kč
Jazyková učebna	IROP	partner	

Uvádějí se pouze projekty realizované za podpory některého dotačního titulu, bez ohledu na skutečnost, zda se jedná o prostředky ze strukturálních fondů Evropské unie, státního rozpočtu, krajského rozpočtu, prostředky nadací a nadačních fondů či další možné dotační zdroje. Jedná se pouze o projekty, v nichž je škola či školské zařízení příjemcem dotace nebo partnerem projektu, neuvádějí se projekty, v nichž je škola či školské zařízení dodavatelem služeb či jiného plnění. Do tohoto výčtu nespádají dary apod.

9/ Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Ve školním roce 2015-2016 neměla škola žádnou akreditaci na vzdělávání v rámci celoživotního učení.

10/ Hlavní úkoly, spolupráce s partnery

10.1 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok 2015/16

10.1.1 Oblast materiálně technická

- ❖ Vymalování další části objektu - části školní kuchyně, dále dle potřeby a možností
Splněno
- ❖ Zajistit další nutné opravy
Splněno
- ❖ Natřít šatnové kóje na II. stupni
Splněno
- ❖ Renovace hardware na školním serveru (výměna disků)
Splněno

10.1.2 Oblast výchovně vzdělávací

Oblast informatiky – využití PC učeben , stanic a počítačové sítě

- ❖ realizovat výuku výpočetní techniky-8 tříd
Splněno
- ❖ používat IT ve výuce cizích jazyků
Splněno
- ❖ využívat výukový software v ostatních vyučovacích předmětech
Splněno částečně
- ❖ zajistit kroužky informatiky a VT (I. i II. st.)
Splněno částečně
- ❖ využívat vytvořené DUM ve výuce
Splněno
- ❖ pořídit další IT techniku
Nesplněno-nedostatek fin. prostředků
- ❖ realizovat školení v oblasti IT
Splněno

Oblast sportovní přípravy statutárních sportovních tříd

- ❖ realizovat činnost sportovní přípravy pro 5. ročníky (chlapci)
Splněno

- ❖ získávat mladé trenéry pro sportovní činnost
Splněno částečně (1 trenér)
- ❖ připravit a realizovat v 5. ročníku nábor do budoucí sportovní třídy 6. ročníku
Splněno
- ❖ zapojit do přípravy děvčata z 6-9. ročníků
Splněno
- ❖ zajistit kategorii kadetů a juniorů (udržet se v 1. lize)
Splněno
- ❖ zajistit soustředění pro všechny třídy
Splněno
- ❖ pokračovat v projektu Partnerská škola (ČVS)
Splněno
- ❖ Udržet se v projektu SpS
Splněno

Pokračovat v kvalitním sportovním vyžití všech žáků školy

- ❖ pravidelné školní soutěže, Ladský odznak zdatnosti, lyžařské kurzy, reprezentace školy ve sportovních odvětvích
Splněno

Zajistit širokou nabídku zájmové činnosti žáků

Splněno

Vytvářet pozitivní klima školy

Splněno

Informovat veřejnost o činnosti školy

- ❖ vydávání školních časopisů
- ❖ **Splněno (2)**
- ❖ z kvalitnění webových stránek školy
Splněno
- ❖ publikování článků v informačních médiích
Splněno
- ❖ schůzky s rodiči
Splněno

Pozitivně ovlivňovat estetické vnímání žáků (zlepšit výzdobu školy)

Splněno

Důsledně potlačovat agresivní chování žáků, náznaky šikany a hrubého chování

(spolupráce s veřejností, Peer aktivisty, zapojit všechny zaměstnance školy)

Splněno

Pokračovat v protidrogové prevenci

Splněno

Rozvíjet ekologické myšlení žáků

(sběrové akce, třídění odpadu, soutěže s ekologickými tématy, zajistit účast žáků na úklidu areálu školy)

Splněno

Vést žáky systematicky k volbě budoucího povolání (spolupráce s orgány veřejné správy)

Splněno

Pokračovat v projektu činnostního učení Tvořivá škola. Záměr - všechny třídy I. stupně a některé předměty na II. stupni, realizace - dle možností.

Splněno

Zapojit pedagogické pracovníky do aktualizace ŠVP a realizace školské reformy

Splněno částečně

Vést ped. pracovníky k průběžné autoevaluaci vých. vzdělávacího procesu

Splněno (vytvořen tým dle plánu)

Vést ped. pracovníky k plnění úkolů školské reformy

Splněno

10.1.3 Oblast personální

- ❖ Postupné snižování počtu pedagogů důchodového věku a nekvalifikovaných učitelů-v max. možné míře
Splněno částečně
- ❖ Stabilizovat pedagogický sbor
Splněno částečně
- ❖ Motivovat zaměstnance a dostatečně finančně ohodnotit kvalitní práci
Splněno částečně
- ❖ Vytvářet zaměstnancům optimální prac. podmínky a vyžadovat kvalitní pracovní výkony
Splněno
- ❖ Důrazně a spravedlivě řešit vzniklé problémy, dbát na dodržování právních předpisů
Splněno
- ❖ Neporušovat Úmluvu o právech dítěte a Listinu práv a svobod, zákonné normy
Splněno

Úkoly v personální oblasti jsou závislé na poměru nabídky a poptávky kvalifikované pracovní síly a vyšší mzdových rozpočtových prostředků.

10.1.4 Oblast řízení školy

- ❖ Realizovat nové modely organizace řízení s ohledem na nastupující reformu školské soustavy
Splněno částečně
- ❖ Snažit se získávat mimorozpočtové fin. zdroje (dotace, granty, sponzoring ...)
Splněno částečně
- ❖ Formou investic pokrýt naléhavé opravy a rekonstrukce (spolupráce se zřizovatelem)
Splněno
- ❖ Řešit havarijní situace ve spolupráci se zřizovatelem-okamžitě
Splněno
- ❖ Vytvořit pro ped. pracovníky vhodný a účinný informační systém
Splněno částečně

10.2 Spolupráce se školskou radou, rodiči, odborovými organizacemi, jinými školami

10.2.1 Činnost Školské rady

Školská rada vznikla ze zákona č. 561/2004 Sb. k 1.1. 2006.

Na podzim roku 2014 byly konány volby do školské rady. Školská rada má 6 členů (Mgr. Pavel Císař, Marie Bořková, Mgr. Zdeněk Choma, Mgr. Pavlína Pavlíčková, Stanislava Koubková a Martin Ponocný). Předsedkyní školské rady je Mgr. Pavlína Pavlíčková.

Ve školním roce 2015/2016 proběhla 2 zasedání školské rady.

V září byla členům školské rady zaslána k nahlédnutí Výroční zpráva školy. Na prvním zasedání dne 22. 9. 2015 byla Výroční zpráva o činnosti školy školskou radou schválena. Na druhém zasedání dne 5.4.2016 byl předložen a projednán rozpočet školy pro rok 2016.

10.2.2 Činnost Sdružení rodičů a přátel dětí školy (SRPD)

Hlavní výbor pracoval ve složení: Předseda – M. Kalenda, pokladník – J. Valešová, členové: P. Nováková, Blanka Kratochvílová, Petra Hurtová.

Finanční příspěvky pro školní rok 2015/2016 se rozdělovaly takto:

- ◆ Příspěvek na autobus pro ozdravné pobyty
- ◆ Upomínkové předměty pro vycházející žáky
- ◆ Knižní odměny pro úspěšné žáky na konci školního roku
- ◆ Odznaky – Lidský víceboj
- ◆ Cestovné pro účely reprezentace školy
- ◆ Olympiády a soutěže
- ◆ Mažoretky – reprezentace - příspěvek na dopravu

Počet schůzek SRPD

1. ročníky	5 třídních schůzek SRPD
2. – 5. ročníky	4 třídní schůzky SRPD
6.– 9. ročníky	1 třídní schůzka SRPD, 3 konzultační odpoledne

Při Základní škole funguje odborová organizace s níž je uzavřena kolektivní smlouva. Připomínky k fungování školy se řeší průběžně a velmi korektně. Vedení školy vychází s odborovou organizací velmi dobře.

10.3 Organizační systém školy

Výchovně vzdělávací činnost

- ❖ Ředitel (dále jen ŘŠ) – statutární zástupce ŘŠ (zástupce pro 2.stupeň) – zástupkyně ŘŠ pro 1.stupeň – vedoucí školní družiny.
- ❖ Výchovná poradkyně - kvalifikovaná učitelka pro 2.stupeň, absolventka studia výchovného poradenství.
- ❖ Učitelé na 1. a 2.stupni , vychovatelky.
- ❖ Školní metodik primární prevence - v roce 2008 získal kvalifikaci
- ❖ Koordinátor tvorby ŠVP (pro I. a II. st.-1 učitel

Provozní zabezpečení školy :

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

- ❖ 1 ekonomka ,1 sekretářka (zkrácený prac. úvazek), 1 školník + 5 uklízeček – 1 vedoucí ŠJ + 7 kuchařek

Samosprávné orgány :

- ❖ Sdružení rodičů a přátel dětí (SRPD) – Hlavní výbor SRPD (5 členů)
- ❖ Školská rada - od 1.1.2006 (6 členů)

Vedení školy:

- ❖ Ředitel školy – zástupkyně ŘŠ pro 1.st. a zástupce ŘŠ pro 2.st. - výchovná poradkyně

10.4 Řídící a kontrolní systém:

Řízení a kontrola zahrnují veškeré činnosti související s kvalitou, úrovní a efektivitou práce školy.

Řídící strategie:

- ❖ Vytvářet podmínky pro efektivní práci.

Kontrola vzdělávacího procesu:

- ❖ Zajišťovat a kontrolovat kvalitu vzdělávacího programu.

Řízení a kontrola pracovníků školy:

- ❖ Podílet se na výběru pracovníků, hodnotit a vybírat uchazeče v souladu s potřebami školy, zajistit co nejvyšší aprobovanost a kvalifikovanost výuky.
- ❖ Rozvíjet a koordinovat týmovou práci. Vyhledávat, posuzovat a zdokonalovat práci pracovníků školy, provádět průběžnou kontrolu, vyhodnocovat jejich činnost.
- ❖ Plánovat, rozdělovat a hodnotit práci jednotlivců, skupin a sebe samého. Na základě prováděné kontroly poskytovat zpětné informace o pracovním výkonu týmu i jednotlivců.
- ❖ Vytvářet, udržovat a rozvíjet efektivní pracovní vztahy. Utvářet důvěru a podporu učitelů, vychovatelek, nepedagogických pracovníků. Udržovat konstruktivní vztahy s kolegy. Identifikovat a minimalizovat konflikty mezi lidmi. Radit ostatním, radit se s ostatními.

Vyhodnocování informací:

- ❖ Získávat a vyhodnocovat informace pro potřeby rozhodování a kontroly.
- ❖ Zaznamenávat a uchovávat informace, provádět průběžnou kontrolu.
- ❖ Podílet se na diskusích k řešení vzniklých problémů, vyhodnocovat je a provádět závěry.
- ❖ Poskytovat rady a potřebné informace.
- ❖ Rozhodovat a nést zodpovědnost za svá rozhodnutí.

Vyhodnocování klima školy :

- ❖ Sledovat, zda škola nabízí příjemné a dobře fungující prostředí, zda existuje klima důvěry a respektu mezi učiteli a žáky.
- ❖ Kontrolovat úroveň mezilidských vztahů, citlivě reagovat na případné neshody mezi učiteli, žáky, rodiči. Kontrola kvality managementu a pedagogického sboru.
- ❖ Sledovat a vyhodnocovat absenci pracovníků, kontrolovat účetní evidenci, aktualizovat vnitřní směrnice, které jsou potřebné pro chod školy, zajišťovat vše co souvisí s administrativou, sledovat a vyhodnocovat kvalitu vnitřního kontrolního systému.

10.5 Vnitřní kontrolní systém:

- ❖ Kontrola řízení školy – pravidelné porady s vedoucími pracovníky školy.
- ❖ Kontrola výchovně vzdělávací činnosti školy.
- ❖ Kontrola materiálně technických podmínek.
- ❖ Kontrola psychohygienických podmínek školy.
- ❖ Kontrola úrovně výchovného poradenství, environmentální výchovy, primární prevence, práce s integrovanými žáky.
- ❖ Analýza klasifikace, výsledků přijímacích řízení, soutěží, olympiád apod.
- ❖ Hodnocení výsledků VVC
- ❖ Kontrola splněných úkolů v plánu školy.
- ❖ Hospitační činnost
- ❖ Kontrola hospodaření, průběžného čerpání finančních prostředků z obou rozpočtů, provádění pravidelné skartace, archivace v souladu se skartačním řádem.

11/ Další záměry školy, zhodnocení, závěr

11.1 Předpokládaný vývoj (dopady demografického vývoje)

Kapacita školy-750 žáků. Současná naplněnost školy-cca 400 žáků. Předpokládáme mírný nárůst počtu žáků v příštích 5 letech.

11.2 Vzdělávací, výchovné, investiční záměry

11.2.1 Oblast materiálně technická

- ❖ Pokud bude schválen rozpočet vytvořený dle pokynů zřizovatele-nelze naplánovat žádné akce
- ❖ V případě zásadního navýšení rozpočtu budou akce doplněny

11.2.2 Oblast výchovně vzdělávací

Oblast informatiky – využití PC učeben , stanic a počítačové sítě

- ❖ realizovat výuku výpočetní techniky-8 tříd
- ❖ používat IT ve výuce cizích jazyků
- ❖ využívat výukový software v ostatních vyučovacích předmětech
- ❖ zajistit kroužky informatiky a VT (I. i II. st.)
- ❖ využívat vytvořené DUM ve výuce
- ❖ pořídit další IT techniku-dle fin. prostředků
- ❖ realizovat školení v oblasti IT

Oblast sportovní přípravy statutárních sportovních tříd

- ❖ realizovat činnost sportovní přípravy pro 5. ročníky
- ❖ získávat mladé trenéry pro sportovní činnost
- ❖ připravit a realizovat v 5. ročníku nábor do budoucí sportovní třídy 6. ročníku
- ❖ zapojit do přípravy děvčata z 6-9. ročníků
- ❖ zajistit kategorii kadetů a juniorů (udržet se v 1. lize)
- ❖ zajistit soustředění pro všechny třídy
- ❖ pokračovat v projektu Partnerská škola (ČVS)
- ❖ Udržet se v projektu SpS

Pokračovat v kvalitním sportovním vyžití všech žáků školy

- ❖ pravidelné školní soutěže, Ladský odznak zdatnosti, lyžařské kurzy, reprezentace školy ve sportovních odvětvích

Zajistit širokou nabídku zájmové činnosti žáků

Vytvářet pozitivní klima školy

Informovat veřejnost o činnosti školy

- ❖ vydávání školních časopisů
- ❖ zkvalitnění webových stránek školy
- ❖ publikování článků v informačních médiích
- ❖ schůzky s rodiči

Pozitivně ovlivňovat estetické vnímání žáků (zlepšit výzdobu školy)

Důsledně potlačovat agresivní chování žáků, náznaky šikany a hrubého chování (spolupráce s veřejností, Peer aktivisty, zapojit všechny zaměstnance školy)

Pokračovat v protidrogové prevenci

Rozvíjet ekologické myšlení žáků

(sběrové akce, třídění odpadu, soutěže s ekologickými tématy, zajistit účast žáků na úklidu areálu školy)

Vést žáky systematicky k volbě budoucího povolání (spolupráce s orgány veřejné správy)

Pokračovat v projektu činnostního učení Tvořivá škola. Záměr - všechny třídy I. stupně a některé předměty na II. stupni, realizace - dle možností.

Zapojit pedagogické pracovníky do aktualizace ŠVP a realizace školské reformy

Vést ped. pracovníky k průběžné autoevaluaci vých. vzdělávacího procesu

Vést ped. pracovníky k plnění úkolů školské reformy

11.2.3 Oblast personální

- ❖ Postupné snižování počtu pedagogů důchodového věku a nekvalifikovaných učitelů-v max. možné míře
- ❖ Stabilizovat pedagogický sbor
- ❖ Motivovat zaměstnance a dostatečně finančně ohodnotit kvalitní práci
- ❖ Vytvářet zaměstnancům optimální prac. podmínky a vyžadovat kvalitní pracovní výkony
- ❖ Důrazně a spravedlivě řešit vzniklé problémy, dbát na dodržování právních předpisů
- ❖ Neporušovat Úmluvu o právech dítěte a Listinu práv a svobod, zákonné normy

Úkoly v personální oblasti jsou závislé na poměru nabídky a poptávky kvalifikované pracovní síly a výši mzdových rozpočtových prostředků.

11.2.4 Oblast řízení školy

- ❖ Realizovat nové modely organizace řízení s ohledem na nastupující reformu školské soustavy
- ❖ Snažit se získávat mimorozpočtové fin. zdroje (dotace, granty, sponzoring ...)
- ❖ Formou investic pokrýt nálehavé opravy a rekonstrukce (spolupráce se zřizovatelem)
- ❖ Řešit havarijní situace ve spolupráci se zřizovatelem-okamžitě
- ❖ Vytvořit pro ped. pracovníky vhodný a účinný informační systém

11.3 Vývojové trendy - dlouhodobé koncepční záměry a cíle školy

- ❖ **Vytvořit perspektivní a funkční pedagogický sbor**
- ❖ **Inovovat a kontinuálně vytvářet kvalitní ŠVP**
- ❖ **Realizovat v praxi školskou reformu**
- ❖ **Autoevaluovat činnosti vých. vzdělávacího procesu**
- ❖ **Zajistit pozitivní klima školy**
- ❖ **Umožnit žákům získat kvalitní základy vzdělávání**
- ❖ **Umožnit nadstandardní nabídku vzdělávacích aktivit**
- ❖ **Zajistit žákům maximální sportovní vyžití**
- ❖ **Udržet postavení statutárních tříd ve špičce ČR**
- ❖ **Zvyšovat materiálně technickou úroveň školy**
- ❖ **Vytvořit kvalitní počítačovou síť v celém objektu školy**
- ❖ **Získávat subjekty pro sponzorování školy**
- ❖ **Zajistit v maximální míře používání IT ve výchovně vzdělávacím procesu**
- ❖ **Inovovat pracoviště IT techniky**
- ❖ **Zlepšovat image školy (public relations)**

11.4 Autoevaluace - vlastní hodnocení školy

Autoevaluace se prováděla na základě z.č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) a vyhlášky č. 15/2005 Sb. v platném znění. Hodnocené období - období 3 let (šk. roky 2007-2008, 2008-2009 a 2009-2010). Rámcovou strukturu vlastního hodnocení schválila ped. rada. Od ledna do června 2010 probíhala autoevaluace ve vytipovaných dílčích oblastech. Na autoevaluaci se podílelo vedení školy a tým určených pedagogů. Závěrečnou autoevaluační zprávu vypracoval ředitel školy. Autoevaluační zpráva byla projednána na ped. radě dne 31.8.2010. Autoevaluační zpráva sloužila jako podklad ČŠI a pedagogům (nebyla veřejná). Novela školského zákona č. 472/2011 Sb. zrušila školám povinnost vypracovávat autoevaluační zprávu. Škola zatím provádí autoevaluaci dle interních pokynů. Ve školním roce 2012-2013 se vedení školy ve spolupráci s učiteli vypracovalo strategii vlastního hodnocení, zaměřilo se na vytipování oblastí a podoblastí, dále na určení cílů, kritérií, indikátorů a nástrojů autoevaluace. Bylo rozhodnuto o časovém intervalu hodnocení. Ve školním roce 2013-2014 byli určeni 2 koordinátoři autoevaluace a byl sestaven tým, který bude autoevaluaci provádět v jednotlivých oblastech v následujících dvou letech. Ve šk. roce 2015-2016 probíhala autoevaluace v jednotlivých oblastech. Prováděli ji určení ped. pracovníci.

12/ Údaje o výsledcích kontrol

Zpráva o kontrole KHS Liberec

Kontrola proběhla dne 10.11.2015. Kontrola se týkala nakládání s chemickými látkami v kabinetě chemie..

Zjištěný nedostatek byl odstraněn dne 24.11.2015 ve stanovené lhůtě (proškolení učitele chemie).

Zpráva o kontrole KHS Liberec

Kontrola proběhla dne 11.11.2015. Kontrolována byla školní jídelna (provozní a stavební podmínky, skladování potravin, osobní hygiena, jídelníčky, spotřební koš, alergenů, výdej, HACCP, úklid a dezinfekce, likvidace odpadů). Byly shledány 2 nedostatky, které byly odstraněny v určené lhůtě.

Zpráva o výsledku veřejnosprávní kontroly-Město Č. Lípa

Kontrola za účetní období r. 2014 proběhla dne 19.10.2015. Bez závad.

Kontrola za účetní období r. 2015 proběhla ve dnech 16.-17.5.2016. Bez závad.

13/ Základní údaje o hospodaření školy

viz. Zpráva o hospodaření školy

14/ Přílohy

- 1. Činnost DPS Jitřenka**
- 2. Akce mažoretok**
- 3. Sport - Kronika ZŠ Lada-2015/2016**
- 4. Volejbal - Kronika sezóny 2015/2016**
- 5. Program školních sportovních akcí - 2015/2016**
- 6. Environmentální výchova**