Č.j. ZSCL-Lada/429/26

Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace
Česká Lípa, Šluknovská 2904
e-mail: info@zslada.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

za školní rok 2025 – 2026



Zpracoval a předkládá: PhDr. Radek Častulík, ředitel školy

V České Lípě dne: 1. 9. 2026

Podpis ředitele školy: PhDr. Radek Častulík

PhDr. Radek Častulík

Digitálně podepsal PhDr. Radek Častulík
Datum: 2026.09.01 09:55:52 +02'00'

Výroční zpráva o činnosti školy

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována podle zákona č. 561/2004 Sb., §10 a 11 a vyhlášky č. 15/2005 Sb., §7 v platném znění

Výroční zpráva o činnosti školy byla projednána na pedagogické radě dne **7. 9. 2026** a schválena školskou radou dne **8. 9. 2026**

Obsah

1/ ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE 4
1.1 Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace 4
1.2 Zřizovatel 4
1.3 Ředitel školy 4
1.4 Adresa pro dálkový přístup 4
1.5 Školská rada 4
1.6 Údaje ze zřizovací listiny 4
1.7 Typ školy 4
2/ ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY 5
2.1 Obory vzdělávání 5
2.2 Přehled nepovinných předmětů a zájmových kroužků 5
2.3 Učební plány – časové tematické plány 6
2.4 Přehled povinně volitelných a disponibilních předmětů 6
2.5 Tvorba školního vzdělávacího programu (ŠVP) 7
2.6 Výchovně vzdělávací akce 8
3/ PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY 10
3.1 Věková skladba pedagogického sboru k 30. 9. 2025 – učitelé + AP (včetně externistů) 10
3.2 Počet pracovníků (učitelé, vychovatelky, ostatní nepedagogičtí prac.) k 30. 9. 2025 11
3.3 Změny v pedagogickém sboru k 30. 6. 2026 11
3.4 Platové podmínky k 31. 12. 2025 11
3.5 Údaje o DVPP 11
3.6 Kvalifikace pedagogických pracovníků v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb. 15
4/ ÚDAJE O ŽÁCÍCH 17
4.1 Základní údaje o počtu tříd a žáků k 30. 9. 2025 17
4.2 Rozhodnutí vydaná ředitelem školy 17
4.3 Šetření stížností 18
5/ VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ PODLE CÍLU STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY 19
5.1 Výchovná opatření 19
5.2 Přehled prospěchu žáků 19
5.3 Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin 19
5.4 Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy k 30. 6. 2026 20
5.5 Údaje o prospěchu žáků k 1. 9. 2026 20
6/ ÚDAJE O PREVENCI 21
6.1 Zpráva výchovného poradce školy 21
6.2 Práce se žáky s SVP ..... **Chyba! Záložka není definována.**
6.3 Zajištění speciální péče ..... **Chyba! Záložka není definována.**

6.4 Vyhodnocení plánu prevence rizikového chování ... 23
6.5 Zpráva metodika prevence ... 24
6.6 Údaje o prevenci sociálně – patologických jevů (šikana, drogová problematika, záškoláctví, patologické hráčství, apod.) ... 24
6.7 Odborná pomoc v oblasti páce s dětmi a mládeží ve volném čase ... 27
6.8 Zpráva o plnění úkolů BOZP a PO ... 28
7/ AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI ... 29
7.1 Výsledky soutěží a přehlídek ... 29
7.2 Zavádění nových metod výuky a vzdělávání ... 39
7.3 Doplňková činnost ... 39
7.4 Vlastní prezentace školy, akademie ... 40
8/ ZAPOJENÍ DO PROJEKTU ... 41
8.1 Zapojení do rozvojových a mezinárodních projektů ... 41
8.2 Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů ... 41
8.3 Projekty ... 41
9/ ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ ... 41
10/ HLAVNÍ ÚKOLY, SPOLUPRÁCE S PARTNERY ... 43
10.1 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok 2025/26 ... 43
10.1.1 Oblast personální - pedagogický sbor ... 45
10.1.2 Oblast materiálně technická ... 46
10.1.3 Spolupráce s rodiči, veřejností a sociálními partnery ... 48
10.2 Spolupráce se školskou radou, rodiči, odborovými organizacemi, jinými školami ... 49
10.2.1 Činnost Školské rady ... 49
10.2.2 Činnost Spolku přátel ZŠ Lada ... 50
10.3 Organizační systém školy ... 50
10.4 Řídící a kontrolní systém ... 50
10.5 Vnitřní kontrolní systém: ... 51
11/ DALŠÍ ZÁMĚRY ŠKOLY, ZHODNOCENÍ, ZÁVĚR ... 51
11.1 Předpokládaný vývoj a hlavní úkoly pro školní rok 2026/2027 ... 52
11.2 Autoevaluace - vlastní hodnocení školy ... 53
11.3 Rámcový plán rozvoje školy do roku 2028 ... 54
11.3.1 Pohoda prostředí ...
11.3.2 Pohoda organizačního prostředí ...
11.3.3 Pohoda sociálního prostředí ...
12/ ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH KONTROL ... 68
13/ ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY ... 68
14/ PŘÍLOHY ... 68

1/ ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

1.1 Základní škola, Česká Lípa, Šluknovská 2904, příspěvková organizace

Právní forma: příspěvková organizace

IČ: 482 83 070

IZO zařízení: 600 074 811

1.2 Zřizovatel

Město Česká Lípa

Náměstí T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa

1.3 Ředitel školy

PhDr. Radek Častulík

1.4 Adresa pro dálkový přístup

info@zslada.cz
www.zslada.cz

1.5 Školská rada

Má 6 členů Ing. Jitka Volfová, Ing. Jaroslav Turnhöfer, Mgr. Zdeněk Choma, Mgr. Pavlína Pavlíčková, Ing. Petr Veselý a Martin Ponocný. Předsedkyní školské rady je Mgr. Pavlína Pavlíčková.

1.6 Údaje ze zřizovací listiny

Zřizovací listina byla vydaná dne 7. 6. 2001 pod č. 554/01 Zastupitelstvem Města Česká Lípa.

1.7 Typ školy

úplná základní škola s 1. – 9. ročníkem (19 tříd + jedna přípravní třída)

Součásti školy:

Základní škola	kapacita: 675 žáků	IZO: 102 145 695
Školní družina	kapacita: 141 žáků	IZO: 116 000 040
Školní jídelna	kapacita: 900 jídel	IZO: 102 145 792

2/ ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

2.1 Obory vzdělávání

79-01-C/01 - Vzdělávání dětí ve věku 6-15 let (základní škola)

Vzdělávací program

Ve školním roce 2025-2026 se žáci ve všech třídách vzdělávali podle ŠVP - „Být informován? Vědět je více. Rozumět nejvíce!“ Přípravná třída má vlastní ŠVP.

2.2 Přehled nepovinných předmětů a zájmových kroužků

nepovinné předměty – žádné

zájmové kroužky

- Keramický kroužek — I. stupeň (J. Adamcová)
- Keramický kroužek — I. stupeň (J. Rosáková
- Peer aktivisté — II. stupeň (A. Hladoniková)
- Zdravotnický kroužek — II. stupeň (A. Hladoniková)
- Pečení — 3. A,B (J.Derflerová)
- Florbal — I. stupeň (O. Riljak)
- Stolní tenis — 4. – 9. ročník (p. Coufal)
- Míčové hry+Atletika — 4.-5.r. (J.Nováková)
- Cvičeni s hudbou — I. + II. stupeň (A. Hladoniková)
- Lego — 1. stupeň (T.Formanová)
- Deskové hry — 1. ročník (P.Nesládková)
- Kreativní dílny — 1. stupeň (M.Švandová)
- Tvořivé dílny — 1. stupeň (P. Němečková)
- Sportovní gymnastika — 3.-5.r. (J.Majorová)

2.3 Učební plány – časové tematické plány

Učební plány zpracovávají pedagogové v přípravném týdnu před zahájením nového školního roku.

Základní koncepce učebních plánů předmětů se zpracovává v metodických útvarech školy: předmětové komise (6. – 9. r.) a ročníková metodická sdružení (1. – 5. r.). Každý pedagog individuálně zpracovává učební plány pro příslušný ročník (třídu) a předmět. Kopie učebních plánů jsou uloženy u ZŘŠ a na disku SBOROVNA. Vyžaduje-li to potřeba, jsou v průběhu školního roku korigovány a upravovány. Při sestavení učebních plánů vychází pedagogové ze základního dokumentu: ŠVP - **„Být informován? Vědět je více. Rozumět nejvíce!“**

V souvislosti se změnou RVP ZV od 1. 1. 2021 byl aktualizován ŠVP naší školy v oblasti výuky informatiky. Informatika je vyučována ve 4. – 9. ročníku. V souladu s novým RVP je také rozvíjena **digitální kompetence,** k tomu slouží více jak 100 počítačů či mobilních zařízení, především dvě učebny informatiky a mobilní učebna s 15 tablety.

Od 1. 9. 2022 byla škola zařazena mezi tzv. pověřené školy, které mají vytvořené skupiny pro jazykovou přípravu žáků s OMJ.

Ve škole pracuje jedna jazyková skupina. Pod vedením Iriny Duškové se žáci s OMJ zdokonalují v českém jazyku. V této jazykové skupině se připravuje 15 žáků.

Volba povolání:

Výchova k volbě povolání je zařazena v ŠVP--„Být informován? Vědět je více. Rozumět nejvíce!

Ochrana člověka za mimořádných událostí:
Ochrana člověka za mimořádných událostí je zařazena do jednotlivých předmětů v ŠVP -

-„Být informován? Vědět je více. Rozumět nejvíce!“

Všechny třídy 1. - 9. ročníku - dle ŠVP a přípravná třída dle vlastního ŠVP

2.4 Přehled povinně volitelných a disponibilních předmětů

Volitelné předměty:

- Sportovní hry 6. - 8. ročník
- Geografie v praxi 6. – 8. ročník
- Konverzace v anglickém jazyce 6. - 8. ročník

Disponibilní předměty

- Český jazyk 2. – 5. ročník
- Český jazyk a literatura 9. ročník
- Matematika 1-3., 5. a 9. ročník
- Vlastivěda 4. – 5. ročník
- Přírodověda 5. roč.
- Dějepis 6.,8. ročník
- Fyzika 6. - 7. ročník
- Přírodopis 7. – 8. ročník

- Zeměpis 6. –,9. ročník
- Výtvarná výchova 7. ročník
- Pracovní činnosti 9. ročník
- Sportovní hry 6. - 8. ročník
- Geografie v praxi 6. – 8. ročník
- Konverzace v anglickém jazyce 6. - 8. ročník
- Cvičení z českého jazyka 9. ročník

2.5 Tvorba školního vzdělávacího programu (ŠVP)

Zdůrazňujeme prioritu všeobecného vzdělání zaměřeného na celkový rozvoj jednotlivce.

Koordinátorem školního vzdělávacího programu byla na naší škole pověřena Mgr. Pavlína Pavlíčková. Absolvovala školení pro koordinátory tvorby ŠVP ZV v Národním projektu „Koordinátor“ v Liberci a získala příslušný certifikát. V lednu 2008 zahájila dvouleté studium „Koordinátor školního vzdělávacího programu“ Mgr. Pavlína Pavlíčková. Toto studium pořádal Národní institut pro další vzdělávání v Liberci. Mgr. P. Pavlíčková toto studium v roce 2010 úspěšně dokončila

Každoročně je ŠVP aktualizován a doplňován dle požadavků vyučujících, metodických komisí a v návaznosti na změny a aktualizace RVP ZV. Následně je v červnu projednán pedagogickou radou a projednán v srpnu školskou radou.

V srpnu 2017 zpracovali V. Syslová a R. Častulík aktualizaci Pravidel pro hodnocení prospěchu a chování žáků, která byla schválena školskou radou a pedagogickou radou.

Od 1. 9. 2017 jsou žáci všech ročníků vyučováni podle ŠVP – „Být informován? Vědět je více. Rozumět nejvíce!“ Program je aktualizován a reaguje na změny v RVP, poslední změnou byla od 1. 9. 2022 aktualizace rozvoje digitální kompetence ve všech předmětech a ročnících a výuka informatiky ve 4. – 9. ročníku.

2.6 Výchovně vzdělávací akce

Ozdravné pobyty

Třídy	Termín	Místo konání
5. A,B	20 .-24. 4. 2026	Malá Skála
4. A	25. -29. 5. 2026	Prysk
4. B	8. -12. 6. 2026	Prysk

Lyžařské kurzy – Příchovice v Jizerských horách

Třída	Termín
3. - 5. ročník	19. -23. 1. 2026 Příchovice
6. - 7. ročník	2. -6. 2. 2026 Příchovice
8. – 9. ročník	23. -27. 2. 2026 Příchovice

Adaptační kurz

Účastníci	Termín	Místo konání
6. A, B	3.-5. 9. 2025	Holany

Zájezd do Londýna pobytový kurz -poznávací s výukou anglického jazyka

6.-9.ročník	10.-15. 5. 2026	Londýn

Vodácký kurz

Účastníci	Termín	Místo konání
9. A, B	25.-29.5.2026	Vltava

Výlety a exkurze.

Vedení školy preferuje výlety a exkurze, které jsou zaměřeny na pobyt v přírodě, poznávání přírodních krás Lužických a Jizerských hor a historických a kulturních památek ČR.

1. A	Ranč Falda	6. A	Bezděz
1. B	ZOO Děčín	6. B	Bezděz
2. A	Zelčín	7. A	Klíč
2. B	Zelčín	7. B	Mirákulum
3. A	Ronov	8. A	xxx

3. B	Obora Skalice	8. B	Přehrada Naděje – Lužické hory
4. A	Xxx	9. A	Jedlová
4. B	Xxx	9. B	xxx
4. C	Xxx		
5. A	Xxx		
5. B	Xxx		

Projektové dny – podzim a květen

1. První pomoc	2. – 5. ročník
2. Branný den	8. -9. ročník
3. Praha	4. – 8. ročníky

3/ PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

3.1 Věková skladba pedagogického sboru k 30. 9. 2025 – učitelé + AP (včetně externistů)

v přepočtených úvazcích

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	**< 30 let**	**31 - 40 let**	**41 - 50 let**	**51 let - důchodový věk**	**důchodový věk**	**celkem**
celkem	2,75	8,5	11,5227	12,75	3,8635	39,3862
z toho ženy	2,75	6,50	10,5227	10,75	3,8635	34,3862

Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost
(včetně externistů)
v přepočtených úvazcích

Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	**z toho bez odborné kvalifikace**
39,3862	3,00

Z toho:	**Počet** (přepočtení na plně zaměstnané)	**z toho bez kvalifikace**
výchovný poradce	1,0	-
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1,0	-
koordinátor školního vzdělávacího programu	1,0	-
školní metodik prevence	1,0	-
koordinátor environmentální výchovy	-	-

3.2 Počet pracovníků (učitelé, vychovatelky, ostatní nepedagogičtí prac.) k 30. 9. 2025

Počty pracovníků	Fyzické osoby	Přepočtené osoby
Učitelé ZŠ	33	31,1362
Asistent pedagoga	12	8,25
Vychovatelky	5	4,714
Ostatní zaměstnanci	16	15,5
Celkem	66	59,6002

3.3 Změny v pedagogickém sboru k 30. 6. 2025

Od 1.9.2025 byl přijat pedagogický pracovník (učitel) pan Šárka Blažejovská. Od 2.2.2026 byl přijat pedagogický pracovník (speciální pedagog) paní Schindlerová Petra. Od 1.9.2025 nastoupil AP Derflerová Jitka, Skořepová Vendulka a Kolářová Denisa. Od 3.11.2025 nastoupil AP Ďúreková Jitka a Brožková Lucie. Pracovní poměr ukončila k 30.6.2025 Říhová Jana, k 31.7.2025 Švarcrová Pavlína, Tomešková Dominika, Hurčíková Ilona.

3.4 Platové podmínky k 31. 12. 2025

Platové podmínky pracovníků	Rok 2025	Rok 2026
Počet pedagogických pracovníků	43,5553	42,7963
Počet nepedagogických pracovníků	16,2622	15,5973
Průměrná výše měsíčního platu pedagogických pracovníků	46932	51627
Průměrná výše měsíčního platu nepedagogických pracovníků	30898	33900
Průměrná výše nenárokových složek platu pedagogických pracovníků	7348	8971
Průměrná výše nenárokových složek platu nepedagogických pracovníků	7650	8844
Počet pracovníků v přepočtených úvazcích	59,8175	59,6002

3.5 Údaje o DVPP

Vypracovaný plán DVPP úzce souvisí s dlouhodobým i ročním plánem personálního rozvoje pedagogických pracovníků (dále jen PP). Škola si v tomto plánu stanovila tyto priority:

- Podporovat vzdělávání v oblasti ŠVP a tvořivé školy – předmětové komise
- Podporovat vzdělávání metodika prevence
- Podporovat vzdělávání výchovného poradce v oblasti inkluze a práce s těmito dětmi, kariérní poradenství
- Práce s třídním kolektivem
- Zajistit podporu ped. pracovníků v oblasti práce s dětmi s výchovnými problémy
- Podílet se na přípravě projektu: Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - Šablony pro ZŠ JAK

- Podpora vzdělávání v oblasti technologii online výuky
- Vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem
- Zajistit vzdělávání ved. pracovníků v oblasti administrace podpůrných opatření
- Zajistit vzdělávání ped. pracovníků v oblasti používání IT a elektronické ŽK

Přehled účasti PP na výchovně vzdělávacích akcích ve šk. roce 2025/2026 k 30. 8.

Počty pracovníků	Dlouhodobé kurzy	Krátkodobé kurzy
1 ŘŠ		Legislativní změny ve školství Zeman
1 ŘŠ		Slučování MŠ a ZŠ Zeman
1 ŘŠ		Slučování MŠ a ZŠ NPI
35		Práce s AI – lektor H. Rachačová
1		Jak na kreativní materiály pro jazykové hodiny
1		Tělo Olomouc
2		Chatbot(GPT) - pomocník učitele při práci s žáky OMJ
1		Jak využít virtuální nástěnku
1		Nápadník 1 - aneb jak využít různé metody a formy pro výuku žáků s OMJ
1		Konference TV
2		Provázející učitelé
1		Únikové hry z dílny žáků
1		Školní preventivní program v praxi - jak na výběr kvalitních programů a vykazování prevence
1		Chatbot(GPT) - pomocník učitele při práci s žáky OMJ 2
1		Emoce v MŠ, 5 častých chyb a jak jim předcházet
18		Kyberbezpečnost a fake news I. část
1		Seminář - Badatelská činnost
1		Odkladová novela školského zákona
1		Aplikace Phyphox a její využití ve výuce fyziky
18		Kyberbezpečnost a fake news II. Část
1		Webinář - Sociální pedagog
1		Aktivity pro nejmenší studentíky - angličtina
1		Lexikon učení
1		Zápisy do škol 2026
4		Kurz Zdravého štístka
1		Tuboe

5		Školení Robotel OP JAK 1
1		Kemp pro učitele TV
5		Školení Robotel OP JAK 2
25		Školení "Ochrana měkkých cílů"
9		Školení LUMIO 1
1		Pájení pájkou s Pájou
9		Školení LUMIO 2
1		Mediální analýza s využitím AI
1		Výroba pomůcek na reaktivní pohon
1		Jak na komunikaci
10		Školení - SMART tabule
1		Papírová věda
1		Ohrožené dítě ve škole
1		Konference o didaktice a praxích učitelských oborů přírodovědného vzdělávání
1		Sci-fi v informatice a fyzice
1		Jak dělat badatelské aktivity v zimě - ve třídě i venku
1		Základní výcvik v krizové intervenci
1		Experimenty s detektorem ionizujícího záření
1		Občankáři spolu v regionech: VĚZENSTVÍ
1		Astro Pi ve výuce na ZŠ
1		Školní neúspěšnost
1		Papírová věda II.
1		Terénní workshop - Do nitra sopky
1		Krizová intervence ve třídě na ZŠ
2		Seminář - anglický jazyk
1		Školení OP JAK II - výkaznictví a hodnotící zprávy
2		Provázející učitelé 2
1		Práce, energie a experimentování s přeměnou energie
8		Školení - systém BELLhop
1		Planety, obři a trpaslíci
1		Elixír do škol – závěrečný seminář
1		Základní výcvik v krizové intervenci 2

1		Základní výcvik v krizové intervenci 3
1		Základní výcvik v krizové intervenci 4
Celkem 199	**1**	**60**

DVNP-Další vzdělávání nepedagogických pracovníků

Počet pracovníků	Dlouhodobé kurzy	Krátkodobé kurzy
1		Novely v zákonech - Zeman

Hodnocení DVPP za školní rok 2025/2026

- Probíhá i nadále vzdělávání v oblasti tvořivé školy.
- Škola průběžně doplňuje interaktivní publikace a učebnice z nakladatelství Nová škola.
- Většina pedagogických pracovníků se zúčastnila seminářů zaměřených na rozšíření dovedností v oblasti používání IT a vedení třídnických hodin, práce s kolektivem třídy
- Zástupci ředitele školy se zúčastnil semináře zaměřeného na systém Bakaláři
- Škola pokračuje v projektu „Šablony pro ZŠ A MŠ“ a v souvislosti s tím byli ped. pracovníci seznámeni s administrací a byla realizována školení
- Nadále probíhá podpora vzdělávání metodika prevence – velmi aktivní v DVPP
- Nadále probíhá podpora vzdělávání výchovného poradce – velmi aktivní v DVPP
- Probíhá podpora ve vzdělávání ped. pracovníků v oblasti výuky žáků cizinců.

3.6 Kvalifikace pedagogických pracovníků v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb.

Číslo	Pracovník	Vzdělání	Délka praxe
1	ředitel	UK FTVS – TV	35
2	statutární zástupce ředitele	UK MFF – M, F	27
3	zástupce ředitele školy – 1.st	PF UJEP – 1.st.	39
4	učitelka	PF UK – 1.st.	42
5	učitelka	PF – 1.st.	44
6	učitelka	SŠ – Aj	18
7	učitelka	TU PF – 1.st.	7
8	učitelka	PF – 1.st.	37
9	učitelka	PF – Rv, Př	48
10	učitelka	PF – D, Čj	25
11	učitelka	PF – 1.st.	44
12	učitelka	TU PF – 1.st	37
13	učitel	VOŠ – Konzervatoř – Hv	16
14	učitelka	PF – 1. st.	36
15	učitelka	TU – Ch	26
16	učitel	TU PF – Z, TV	8
17	učitelka	PF – 1.st.	38
18	učitelka	PF – Čj, Vv	46
19	učitelka	PF – Čj, Nj	18
20	učitelka	PF – 1.st.	40
21	učitelka	PF-1.st.	6
22	učitelka	PF-Aj,Tv	19
23	učitelka	PF-Ov,Z	8
24	učitelka	TU – AJ	27
25	učitelka	TU – NJ,TV	27
26	Učitelka přípr.třída	PF UJEP – 1 st.	4
27	Učitel	PF UJEP – 2st. Mat	28

28	Učitelka	VŠ UJAK spe.pedag.	31
29	Učitelka	VŠ TUL 2.st Čj, TV	15
30	Učitelka	FF UJEP	7
31	Učitel	VŠ UK	9
32	Učitelka	VŠ PdgF	28
33	Učitelka	VŠ Tyumen	13
34	Učitelka	OŠG Trenčín	7
35	Učitelka	SŠ	16
36	vychovatelka	SPdgŠ	34
37	vychovatelka	SPdgŠ	34
38	vychovatelka	SPdgŠ	35
39	vychovatelka	SPdgŠ	41
40	Vychovatelka	SEŠ	26

4/ ÚDAJE O ŽÁCÍCH

4.1 Základní údaje o počtu tříd a žáků k 30. 9. 2025

	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na 1 třídu		Počet žáků na učitele	
	2024/2025	2025/2026	2024/2025	2025/2026	2024/2025	2025/2026	2024/2025	2025/2026
1. stupeň	11	11	267	260	24,27	23,64	24,27	20
2. stupeň	8	8	196	195	24,5	24,38	9,8	11,47
Celkem	**19**	**19**	**463**	**455**	**24,37**	**23,95**	**14,94**	**14,22**

Údaje o zápisu žáků do prvních tříd základní školy k 31. 5. 2026

Školní rok 2024/2025			Školní rok 2025/2026		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy	Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy
64	10	44	66	7	54

4.2 Rozhodnutí vydaná ředitelem školy

k 30. 6. 2026

Rozhodnutí:	počet
o přijetí k základnímu vzdělávání	54
o nepřijetí k základnímu vzdělávání	2
o odkladu povinné školní docházky	7
o dodatečném odkladu povinné školní docházky	0
o přijetí do přípravné třídy	0
o nepřijetí do přípravné třídy	0
o pokračování v základním vzdělávání	1
o prominutí úplaty za poskytování školských služeb	32
o snížení úplaty za poskytování školských služeb	0
o přestupu žáka z jiné ZŠ	15
o přeřazení žáka do vyššího ročníku	0
o povolení individuálního vzdělávání	1
o zrušení povolení individuálního vzdělávání	0
o přijetí ke střednímu vzdělávání	0
celkem	112

4.3 Šetření stížností

Ředitel školy ve školním roce 2025-2026 neřešil žádnou oficiální stížnost.

5/ VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ PODLE CÍLU STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY

5.1 Výchovná opatření

počet	1. pololetí	2. pololetí
pochvala ředitele školy	15	27
pochvala třídního učitele	230	320
napomenutí třídního učitele	34	65
důtka třídního učitele	23	29
důtka ředitele školy	10	30
snížená známka z chování	1	5

5.2 Přehled prospěchu žáků

počet	1. pololetí	2. pololetí
prospěl s vyznamenáním	270	262
prospěl	172	180
neprospěl	8	5
nehodnocen	0	0

Přestupky proti pravidlům školního řádu měly nejčastěji podobu (zapomínání, vulgarita, neomluvená absence)

5.3 Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin

Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2025/2026

	omluvených		neomluvených	
	celkem	Ø na 1 žáka	celkem	Ø na 1 žáka
I. pololetí	23234	51,631	298	0,662
II. pololetí	26344	58,935	765	1,711
Celkem školní rok	49578	110,566	1063	2,373

V případech neomluvené absence škola vždy kontaktovala rodiče (zákonné zástupce) problémových žáků a projednávala s nimi tuto skutečnost i další postup. V případech opakovaného záškoláctví podala škola oznámení na PČR a OSPOD.

5.4 Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy k 30. 6. 2026

Typ školy	Počet přijatých žáků	%
víceleté gymnázium (žáci 5. ročníků)	3	5*
čtyřleté gymnázium	5	11
umělecká škola	3	7
střední odborná škola - s maturitou	22	50
střední odborné učiliště - s výučním listem	11	25
Střední odborné učiliště 8.ročník	2	4*
**počítáno vždy z počtu žáků v daném ročníku*		

5.5 Údaje o prospěchu žáků k 30. 8. 2026

Ročník	Počet žáků		Prospěl s vyznamenáním		Prospěl		Neprospěl	
	2024/2025	2025/2026	2024/2025	2025/2026	2024/2025	2025/2026	2024/2025	2025/2026
1.	58	42	53	38	4	4	1	0
2.	47	57	35	47	16	10	0	0
3.	62	42	40	34	22	8	0	0
4.	53	64	39	36	14	28	0	0
5.	47	51	31	34	16	16	0	1
1. stupeň	**267**	**256**	**198**	**189**	**79**	**66**	**1**	**1**
6.	51	51	21	25	24	26	0	0
7.	47	50	24	20	29	30	1	0
8.	46	47	18	19	32	24	3	4
9.	49	43	18	9	31	34	1	0
2. stupeň	**193**	**191**	**81**	**73**	**119**	**114**	**5**	**4**
Celkem	**460**	**447**	**279**	**262**	**198**	**180**	**6**	**5**
Procenta	**100**	**100**	**60,7**	**58,6**	**43,3**	**40,3**	**1,3**	**1,1**

Opravné zkoušky ve školním roce 2025/2026

V tomto školním roce neprospělo celkem ve druhém pololetí:

I. stupeň 1 žák
II. stupeň 4 žáci

Rozdílové zkoušky - srpen 2026:

6.ročník 1 žák – studuje na zahraniční škole
7.ročník 1 žák – studuje na zahraniční škole
9.ročník 1 žák – studuje na zahraniční škole

6/ ÚDAJE O PREVENCI

6.1 Zpráva výchovného poradce školy

Ve funkci výchovné poradkyně pracuje od 1. 9. 2017 paní učitelka **Mgr. Dominika Holubová.** Konzultační hodiny: kdykoli po předchozí domluvě, jinak každé pondělí 8 – 10.30h. a 14 – 16h.

Hodnocení celoroční činnosti:

- Po celý rok se VP pravidelně zúčastňovala **porad výchovných poradců a dalších přednášek a seminářů v rámci dalšího vzdělávání** – především v oblasti řešení šikany, kyberšikany, záškoláctví, vedení poradenského rozhovoru či vztahu k žákům s OMJ. Nově se zaměřila na semináře k obnově ŠPP, kde zjišťovala kompetence nových pozic, a **to speciálního pedagoga a sociálního pedagoga.**
- VP má **kurz Kariérového poradce**, který jí zaplatilo vedení školy. Díky němu může lépe vykonávat funkci kariérového poradce.
- V letošním roce si dále VP udělala základní kurz **Krizové intervence.**
- Celoročně ve spolupráci s třídními učiteli a vedením školy pomáhala řešit problémové situace se žáky, kontaktovala rodiče.
- **Příprava žáků na vhodnou volbu svého povolání i výběru studia** na SŠ probíhala průběžně po celý rok. Rodiče byli informováni o způsobu přijímacího řízení, a to na třídní schůzce v listopadu. Schůzky se tradičně zúčastnila i zástupkyně Euroškoly Mgr. Michaela Hostinská. Přihlášky podávali žáci převážně elektronickou formou, v několika případech jim pomáhala VP. Žáci se mohou hlásit na pět středních škol, z toho na dvě s uměleckým zaměřením.
- VP s paní učitelkou Mgr. Gabrielou Svobodovou a asistentkou pedagoga Terezou Formanovou vede **žákovský parlament**, který se schází cca 1 x za dva měsíce a řeší návrhy žáků k dění ve škole. Žáci z parlamentu se také zapojují do školních akcí jako organizátoři.
- VP **spolupracuje s etopedem Mgr. Petrem Šolcem,** který je přítomen na adaptačním kurzu 6. ročníků a posléze provádí intervence ve vybraných třídách. Dále začala **spolupráce se speciálním pedagogem Mgr. Petrou Schindlerovou**, která na pozici 6 hod. týdně nastoupila do školy v únoru 2026.

Přehled akcí pro žáky ve školním roce 2025/2026:

Adaptační kurz – 6. ročníky
Burza škol – 8. a 9. ročníky
Knihovna povolání – 9. ročníky
Educa Liberec - 8. a 9. ročníky
Návštěva Euroškoly – 9. ročníky
Návštěva Střední průmyslové školy v České Lípě – 9. ročníky
Návštěva hodin Volby práce odborníky z praxe

Práce s problémovými žáky

Výchovná práce s problémovými žáky byla trvale zaměřena nejen na prevenci, ale i na řešení vzniklých problémů ve spolupráci s třídními učiteli, vedením školy a rodiči. Na škole

pracovala **výchovná komise ve složení**: ŘŠ, zástupci ŘŠ, VP, metodik prevence příslušný TU, od února 2026 navíc speciální pedagog. Proběhlo také jednání se zástupkyní OSPOD. Nejčastěji probíhalo šetření z důvodů záškoláctví a příčin verbální šikany i kyberšikany, kázeňských a prospěchových problémů.
Velice kladně lze hodnotit celkovou úspěšnost ve vyřešení daných situací.
Žáci mohou své připomínky a nápady sdělovat výchovné poradkyni formou osobního pohovoru, prostřednictvím schránky důvěry či e-mailu. Nejčastěji využívanou formou je osobní pohovor.

6.2. Práce se žáky s SVP

Ve školním roce 2025/2026 bylo na naší škole **evidováno 81 žáků**, kteří byli vyšetřeni v PPP podle pravidel platných od 1. září 2016:

PO bez IVP = 51 žáků
PO s IVP = 30 žáků
Nadaní žáci = 0

IVP vytvářejí třídní učitelé, kteří vše konzultují s VP. Naší škole byla přiřazena Mgr. Dana Horynová jako konzultant z PPP.

Žákům se SVP je věnována náležitá péče, většina dochází **doučování**. Dále se mohou zapojit žáci do **aktivit ze Šablon**. Tam si mohou také rozvíjet své schopnosti za přítomnosti zkušeného pedagoga. Žákům s OMJ se můžeme více věnovat díky podpoře MŠMT.

Na škole k červnu 2026 působilo **12 AP**: Tereza Formanová, Pavlína Kubáčová, Martina Švandová, Petra Nesládková, Petra Němečková, Andrea Vorlíková, Veronika Borčová, Natálie Nováková – zastoupena Karolínou Pokštefelovou, Lucie Brožková, Jitka Derflerová, Kristýna Ďúreková a Denisa Kolářová.
AP jsou k dispozici pro žáky s 3. PO a cizince.

Nezbytná je celoroční spolupráce s rodiči žáků vyžadujících zvláštní péči, s dětskými lékaři, pracovníky PPP v České Lípě, SVP, SPC a s dětským psychologem a psychiatrem.

6. 3. Zajištění speciální péče

Ve školním roce 2025/26 vedla logopedickou péči Mgr. Jana Andrýsková, která se věnovala žákům, kteří potřebují pomoci s nápravou řeči. Jedná se většinou o žáky 1. třídy. Do logopedických náprav se zapojila i AP Tereza Formanová, která absolvovala logopedický kurz.

Náležitá **péče je věnována žákům – cizincům**: žákům je poskytováno doučování, právě probíhá letní jazykový kurz, který vedou p. uč. Gabriela Svobodová a Irina Dušková – financováno ze Šablon.
Ministerstvo školství od září 2021 zavedlo další projekt na výuku cizinců, který u nás vede Irina Dušková. Žáci jsou děleni do skupin dle stupně znalosti českého jazyka (100, 150 nebo 200 hodin čj).

Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy

Typ školy	Počet přijatých žáků
víceleté gymnázium (žáci 5. ročníků)	3
čtyřleté gymnázium	5
umělecká škola	3
střední odborná škola - s maturitou	22
střední odborné učiliště - s výučním listem (9. roč.) střední odborné učiliště (8. roč.)	11 2

Přijímací řízení a úspěšnost žáků při přijímání na SŠ byla letos vcelku dobrá. V 1. kole se nedostali na školu pouze 3 žáci, dostali se ale ve 2. kole. Přihlášku ke studiu nepodal 1 žák 9. ročníku a 1 žák 8. ročníku.

6.4 Vyhodnocení plánu prevence rizikového chování

- ve funkci MP pracuje Mgr. Radka Veselá
- harmonogram činností dle plánu metodičky prevence byl v průběhu daného školního roku plněn

Realizace ŠPP

- podpora zdravého životního stylu
- rozvoj etického a právního vědomí a občanských postojů
- vytváření pozitivní motivace ke studiu a dobrým studijním výsledkům (prezentace školy, jejích výsledků a výsledků žáků v soutěžích)
- poskytování maximální možné nabídky volitelných předmětů
- začleňování herních a prožitkových aktivit do výuky
- posilování pozitivního sebehodnocení žáků a jejich přátelských vztahů ve skupině (skupinové formy výuky, školní projekty, terénní výuka aj.)
- rozvoj komunikačních dovedností žáků, asertivních dovedností, zlepšení sebeovládání
- vedení žáků k zájmu o kulturu (kulturní pořady, výstavy)
- podpora vztahu žáků k prostředí školy (společná péče o třídy a výzdobu školy, udržování okolí)
- vstřícná komunikace mezi pedagogy a žáky a rodiči žáků
- spolupráce a konzultace s rodiči, PPP a dalšími organizacemi, které se zabývají prevencí a řešením rizikového chování

- spolupráce vyučujících konkrétních předmětů, třídního učitele, výchovného poradce, metodika prevence a vedení školy
- optimalizace sociálního klimatu v jednotlivých třídách a tím i v celé škole
- zvýšená vnímavost na negativní jevy při dozoru nad žáky
- seznámení žáků s různými riziky spojenými se závislostmi a jinými škodlivými jevy, posílení jejich schopnosti bránit se zdravým a sociálně akceptovatelným způsobem, působení na jejich postojovou a emocionální složku
- vytváření protidrogového postoje u žáků
- vedení k vhodnému a účelnému využívání volného času
- nabídka mimoškolní zájmové činnosti
- realizace samostatných projektů a akcí v rámci ŠPP
- organizování besed na předem vybraná témata
- další vzdělávání pedagogů v oblasti moderních metod výuky a v oblasti sociálně-psychologických forem práce se skupinou

Škola má utvořený ucelený systém prevence. Na programu spolupracují všichni pedagogičtí pracovníci. O problematice jsou informováni na pedagogických poradách.

6.5 Zpráva metodika prevence

Preventivní program pro školní rok 2025/26 vycházel z celkové preventivní strategie školy a byl zpracován s návazností na MPP předcházejících školních roků. Byl zaměřený zejména na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a sociální rozvoj a rozvoj jejich sociálně komunikativních dovedností.
Vycházel z pokynu MŠMT, č. j.: 1454/2000-51, který do prevence rizikového chování zařazuje konzumaci drog včetně alkoholu, kouření, kriminalitu, virtuální drogy a gambling, záškoláctví, šikanování a jiné násilí, rasismus, xenofobii, intoleranci, antisemitismus, nikotinové sáčky. Při jeho tvorbě byla brána na zřetel také Národní strategie prevence rizikového chování dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT na období 2025-30 a Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních (2026 MŠMT).
V rámci Preventivního programu byl kladen důraz na pozitivní ovlivňování klimatu školy (s minimem kázeňských problémů žáků ve škole i mimo školu), komunikaci, kooperaci a zdravý životní styl. Základním předpokladem k jeho účinnosti bylo aktivní zapojení všech žáků tříd, event. rodičů žáků a pedagogických pracovníků školy, včetně metodičky prevence a výchovné poradkyně, které byly s průběhem a výsledky programu seznamovány.
Pro ty kolektivy, kde se vyskytují výraznější problémy, sestavujeme výchovný plán, podle kterého se se třídou dále postupuje. Třídní učitelé spolupracují s rodiči a mají možnost využít třídnických hodin.
V případě potřeby konzultace se třídní učitel může obrátit na užší preventivní tým, který tvoří ředitel školy, výchovná poradkyně, metodička prevence.
Naše škola také spolupracuje i s dalšími vnějšími subjekty (např. s PPP Česká Lípa, SVP, Městskou policií Česká Lípa, PČR, MÚ Česká Lípa, Probační a mediační službou v České Lípě, OSPOD, aj.),

zejména při zajištění různých prožitkových programů−viz Přehled aktivit v rámci primární prevence.

Hodnocení činnosti DVPP

PPP Česká Lípa opět organizovala během školního roku schůzky školních metodiků prevence.

Přehled aktivit v rámci primární prevence během školního roku 2025/26 jsem v rámci Preventivního programu zaměřila na pozitivní ovlivňování klimatu školy a na minimalizaci kázeňských problémů žáků ve škole i mimo školu (především na problematiku záškoláctví a dalších projevů rizikového chování).

Žáci byli na začátku školního roku seznámeni se školním řádem. Pod vedením třídních učitelů si stanovili svá třídní pravidla. K dodržování daných pravidel vedou žáky všichni učitelé, případné porušování projednávají se žáky i s jejich zákonnými zástupci. Od 2. 9. 2024 jsou na naší školy pravidelně 1x měsíčně realizovány třídnické hodiny.

Osobnostní a sociální rozvoj žáků, podpora jejich sociálně komunikativních dovedností a výchova ke zdravému životnímu stylu je na naší ZŠ nedílnou součástí výuky.

V 1. i 2. pololetí byly veškeré aktivity v rámci všeobecné prevence realizovány dle učebních plánů a byly zaměřené na zvyšování sebevědomí žáků, komunikativní dovednosti, konstruktivní řešení problémů, schopnost klást otázky a vyjádřit svůj názor, řešení stresu, učení vzájemné pomoci, schopnost říci si o pomoc a vědomí, kam se v jakých záležitostech obrátit, vyrovnání se s neúspěchem, obranu před manipulací, předávání informací apod. Učitelé průběžně a vhodně zařazovali související témata do vyučování, zejména do vzdělávací oblasti Prvouka na 1. stupni a Rodinná a Občanská výchova na 2. stupni.

Při vyučovacích hodinách byly uplatňovány metody, které napomáhají k vytváření vztahů mezi žáky a podporují pozitivní vazby (např. párová výuka, kooperativní výuka, komunitní kruh, terénní výuka aj.). Spolupracovali jsme také s organizacemi a odborníky, kteří se podílejí na prevenci rizikového chování.

Z akcí, které se konaly ve školním roce 2025/26

- 27. 8. 2025 - seznámení pedagogů s novými tématy do třídnických hodin – MP R. Veselá, VP D. Holubová
- 3. – 5. 9. 2025 - **adaptační kurz** pro žáky 6. ročníků. Tento kurz vedly výchovná poradkyně Mgr. D. Holubová a metodička prevence Mgr. R. Veselá. Na pomoc byl pozván psycholog a etoped Mgr. Petr Šolc. Dále zde byli TU Mg. Petra Piteková Šulcová a Ing. Luboš Špičák.
  Cílem bylo upevnit nově vytvořené sociální klima v návaznosti na předchozí práci se skupinou a posílit zdravý vývoj skupinové dynamiky. Žáci byli zapojeni do psychosociálních her aktivačně motivačního charakteru, účastnili se aktivit podporujících vytvoření vzájemné důvěry a ve skupinách hledali různá řešení zátěžových situací, kterým byli vystaveni.

- 30. 9. 2025 – školení učitelů – **„Kyberbezpečnost a fake news“** – 1. část (školitel Mgr. Alexandr Fales)
- 7. 10 2025 – projektový den pro 1. stupeň – **ZDRAVOVĚDA**
- 7. 10. 2025 – **„Hrou proti AIDS“** – OA Č. Lípa - 8. A, B – pí uč. Svobodová, Ježková
- 8. 10. 2025 – **Intervence** po adaptačním kurzu ve třídě 6. A – Mgr. Petr Šolc – p. uč. Špičák
- 9. 10. 2025 - **Intervence** po adaptačním kurzu ve třídě 6. B – Mgr. Petr Šolc – pí uč Piteková Šulcová
- 10. října 2025 – 1. schůzka parlamentu – pí uč. Svobodová, AP Formanová
- 13. 10. 2025 – 2. třídnická hodina

- 21. 10. 2025 – školení učitelů – **„Kyberbezpečnost a fake news“** – 2. část (školitel Mgr. Alexandr Fales)

- 24. 10 2025 – **dopravní hřiště** 4. B – pí uč. Holubová
- 10. 11. 2025 – 3. třídnická hodina
- 11. 11. 2025 – **sdílení parlamentů** s jinými ZŠ – pí uč. Holubová, Svobodová, Formanová
- 13. 11. 2025 – **Světový den laskavosti**
- 13. 11. 2025 – **Drogy a jiné návykové látky** 8. A, B – pí uč. Ježková, Svobodová – Policie ČR
- 13. 11. 2025 – **Trestní odpovědnost** 9. A, B – pí uč. Veselá, Riljak – Policie ČR
- 13. 11. 2025 – **Šikana a kyberšikana** – pí uč. Majorová – Policie ČR
- 18. 11. 2025 – měsíc filmu na školách – pí uč. Holubová, Špičák, Haas
- 19. 11. 2025 – Bubnovačka „Locika“ – Týden za dětství bez násilí
- 25. 11. 2025 – školení učitelů – **Ochrana měkkých cílů**
- 8. 12. 2025 – 4. třídnická hodina
- 10. 12. 2025 – Projekt JSNS – **Boj za lidská práva** – 8. A + pí uč. Svobodová
- 16. 12. 2025 – **workshop na průmyslové škole** v ČL – 9. A + pí uč. Veselá
- 17. 12. 2025 – Simulátor duševních onemocnění N. Bor – 8. B + pí uč. Ježková, Holubová

2026

- 6. 1. 2026 - **workshop na průmyslové škole** v ČL – 9. B + p. uč. Riljak
- 9. 1. 2026 - 2. schůzka parlamentu – pí uč. Holubová, Svobodová, AP Formanová
- 12. 1. 2026 – 5. třídnická hodina
- 21. 1. 2026 – **dopravní hřiště** – 4. C – pí uč. Blažejovská
- 26. 1. 2026 - **dopravní hřiště** – 4. B – pí uč. Holubová
- 27. 1. 2026 - **dopravní hřiště** – 4. A – pí uč. Adamcová
- 27. 1. 2026 – **Čas proměn** 6. A, B – dívky – MPEdu Mgr. Jaroslav Stehlík
- 10. 2. 2026 – webinář: **Ohrožené dítě ve škole** – pí uč. Veselá
- 5. 3. 2026 - **Kyberšikana, rizika užívání sociálních sítí** – Policie ČR – 6. A, B p. uč. Špičák, Piteková Šulcová7. A, B – pí uč. Nováková, Hradec
- 5. 3. 2026 – **VZPoura úrazům** – 4. ročník
- 17. 3. 2026 – 6. třídnická hodina
- 27. 3. 2026 - **VZPoura úrazům** – 5. ročník
- 8. 4. 2026 – **Projektový den s Armádou ČR** – 8. A, B; 9. A, B
- 14. 4. 2026 – 7. třídnická hodina
- 21. 4. 2026 **– dopravní hřiště** 4. C – pí uč. Blažejovská
- 22. 4. 2026 – projektový den – „**Den Země**“ – 1. A, 2. B, 3. A, B, 4. A, C
- 22. 4. 2026 – školení – **Krizová intervence ve třídě na ZŠ** – pí uč. Veselá
- 23. 4. 2026 – **dopravní hřiště** 4. B – pí uč. Holubová
- 24. 4. 2026 – **dopravní hřiště** 4. A – pí uč. Adamcová
- 25. 4. 2026 – turistický pochod **„Ladská kecka“**
- 13. 5. 2026 – projekt **„Zdravá strava“** 4. B – pí uč. Holubová

- 19. 5. 2026 – 8. třídnická hodina
- K dalším aktivitám školy patří např. LVVZ; vodácký kurz, besedy v knihovně; různé exkurze (Praha, Terezín); akce žákovského parlamentu „Barevný týden, Den s Dawnovým syndromem,... , akce peer aktivistů „Mikulášská nadílka“,…, exkurze na Úřadu práce Česká Lípa v Informačním a poradenském středisku pro volbu povolání (8. ročník); EDUCA Week, Burza škol v České Lípě, akce na závěr školního roku: školní výlety, sportovní dny, akademie školy, slavnostní rozloučení se žáky 9. ročníků

Škola dále nabízí žákům tyto volnočasové aktivity - snaha o zapojení problémových žáků do kroužků a aktivit školy ve volném čase.

- **Zájmové kroužky**: peer aktivisté, výtvarný, keramický, taneční, dramatický
- **Kroužky se sportovním zaměřením**: pohybové hry, florbal, stolní tenis, turistický kružek

Škola je celoročně zapojena do projektu Ovoce do škol a Mléko do škol.

6. 6 Drogová problematika, záškoláctví, patologické hráčství, apod.)

Během tohoto školního roku byly na škole evidovány následující projevy rizikového chování: vztahové problémy mezi žáky, slovní útoky, vyhrožování, kyberšikana a šikana, vulgární vyjadřování, sebepoškozování, používání „vapek“ a nikotinových sáčků, nepřipravenost na hodiny, nerespektující chování vůči učitelům a prokázané záškoláctví.
Způsob řešení: třídní učitel v třídním kolektivu (práce se třídou – třídnické hodiny), spolupráce výchovné poradkyně a školní metodičky prevence se zákonnými zástupci a vedením školy, spolupráce s organizacemi a odborníky, kteří se podílejí na prevenci rizikového chování (PPP Česká Lípa, OSPOD, SVP, Městská policie Česká Lípa, Policie ČR aj.).

6.7 Odborná pomoc v oblasti páce s dětmi a mládeží ve volném čase

K dalším aktivitám školy patří např. LVVZ; besedy v knihovně; různé exkurze; akce žákovského parlamentu „Valentýnský den“,.. , akce peer aktivistů „Mikulášská nadílka“,…, sběr starého papíru, Vánoční turnaj v šachu a piškvorkách, exkurze na Úřadu práce Česká Lípa v Informačním a poradenském středisku pro volbu povolání (8. ročník); akce na závěr školního roku: školní výlety, sportovní dny, akademie školy, slavnostní rozloučení se žáky 9. ročníků
Škola dále nabízí žákům tyto volnočasové aktivity - snaha o zapojení problémových žáků do kroužků a aktivit školy ve volném čase.

- **Zájmové kroužky**: zdravotnický, peer aktivisté, výtvarný, keramický, taneční
- **Kroužky se sportovním zaměřením**: volejbalový, pohybové hry, florbal, sálová kopaná, stolní tenis, turistický kružek

Škola je celoročně zapojena do projektu Ovoce do škol a Mléko do škol.

6.8 Zpráva o plnění úkolů BOZP a PO

Škola je dle zákona 561/2004 Sb., § 29 odpovědna za ochranu a bezpečnost žáků při školních i mimoškolních akcích, které organizuje a pedagogicky zajišťuje.
Další povinností je bezpečnost a ochrana zdraví zaměstnanců školy při výkonu pracovních povinností. Toto se řídí zvláštními ustanoveními - zákoníkem práce, pracovním řádem, pracovní náplní a pracovní smlouvou.
Všichni pracovníci jsou povinni dbát o svou vlastní bezpečnost a zdraví a o bezpečnost a zdraví žáků.
Vymezení odpovědnosti, která se vztahuje na celé školské zařízení včetně jeho součástí, je stanovena jednotlivými řády a vnitřními předpisy.
K povinnostem žáka patří dodržování řádu školy a řádů jednotlivých školských zařízení, které jsou součástí školy.

7/ AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

7.1 Výsledky soutěží a přehlídek

Školní družina: 5 oddělení – 141 dětí

Ve školním roce 2025/2026 pracovala při základní škole pět oddělení školní družiny. 1. oddělení pod vedením vedoucí vychovatelky Marie Šplíchalové, 2. oddělení vedené paní vychovatelkou Renatou Papíkovou, 3. oddělení vedla paní vychovatelka Jana Valešová a 4. oddělení paní Helena Málková a 5.oddělení Jana Kloučková. V každém oddělení bylo zapsáno a docházelo 27 (28) dětí. Celkový počet žáků ve školní družině činil 141 dětí.

Od 1. 6. 2026 byl zaveden ve školní družině čipový systém pro vyzvedávání dětí ze školní družiny – BELLhop, s cílem zvýšit bezpečnost žáků.

Během školního roku probíhaly ve školní družině i další akce. Jednou měsíčně se konají videoprojekce dětských filmů a pohádek. Děti ve školní družině tráví za každého počasí pravidelně hodinu denně venku. Celoroční činnost lze hodnotit jako vynikající.

Plán akcí ve školní družině – školní rok 2025/2026

Září

- slavnostní zahájení školního roku
- výzdoba tříd ŠD a chodeb
- výtvarná soutěž - „Naše škola.“
- tematické vycházky (příroda v období babího léta, pozorování světla a stínu, určování času podle Slunce)
- pouštění vlaštovek - soutěž školní družiny
- taneční a rytmické hry
- pohybové a sportovní hry na hřišti
- drakiáda
- chování a Strašidelnou diskotéku
- přírodovědná soutěž

Říjen

- tematické vycházky (místo, kde žijeme - naše město, náš domov)
- barvy kolem nás – zapouštění barev, zpracování podzimních listů (barevný podzim)
- výroba draků z papíru a jiných ekologických materiálů
- podzimní slavnosti - Halloween, výstava výrobků z přírodnin
- vycházky – poznáváme přírodu
- bingo
- čarodějnické odpoledne
- soutěž o nejhezčího draka

Listopad

- výzdoba třídy a chodeb „Těšíme se na zimu“
- umět pomoci sobě i kamarádovi – základy zdravovědy, prevence úrazů, první pomoc
- turnaj ve stolní hře „Člověče, nezlob se!"
- diskotéka
- konstruktivní hry (stavebnice, lego, kostky)
- Pravidla první pomoci
- Sudoku
- Šmoulí odpoledne

Prosinec

- kouzelné Vánoce ve školní družině
- Čertí rej - odpoledne plné her a zábavy plné čertů a čertic
- pohádková soutěž (kvíz)
- schránky a vzkazy pro Ježíška
- výroba vánočních přání a dárků, pečení perníčků
- posezení u vánočního stromečku (beseda, zpěv koled) - dárkování
- adventní zpívání – koledy

Leden

- Zimní radovánky - výtvarné zpracování
- turnaj ve stolních hrách (šachy, dáma, domino)
- hudební soutěž – hudební odpoledne
- sportovní odpoledne
- představením " Na červenou stát " o bezpečnosti silničního provozu
- hrajeme divadlo – výroba maňásků na špejlích
- vycházky – pozorování zimní přírody, stavění sněhuláků
- zimní olympiáda
- cvičíme s hudbou, pohybové hry
- hudební školička - hudební nástroje hrou

Únor

- mediální výchova (rozhovory, besedy)
- hry cvičící pozornost, postřeh a paměť (puzzle, piškvorky)
- výroba papírových karnevalových masek
- míčové a sportovní hry v tělocvičně a na hřišti
- rekordiáda I.
- Pohádkové a kouzelnické odpoledne
- karneval

Březen

- výzdoba chodeb a tříd „Vítání jara“

- zdobení a barvení kraslic
- velikonoční vystřihovánky
- jarní soutěž o nejhezčí výrobek
- rekordiáda II. – IV.
- seznámení s dětskou literaturou, návštěva knihovny v našem městě
- didaktické hry
- modely budoucnosti - módní přehlídka
- hravé odpoledne s Janem Amosem
- bingo

Duben

- Den Země - úklid v okolí školní zahrady a hřiště, hry s ekologickou tématikou
- BESIP - dopravní výchova (situace v běžném dopravním provozu cestou do školy)
- vycházky – pozorování a poznávání jarních rostlin, kvetoucích stromů
- výtvarná soutěž „Máme rádi přírodu“
- Kimovy hry v přírodě
- kouzelnické představení

Květen

- výzdoba chodeb a tříd „Náš svět“
- výroba dárků pro maminky
- práce s časopisy (křížovky, hádanky, sudoku)
- multikulturní týden
- malování na chodník
- orientační běh
- školy v přírodě
- divadlo
- beseda s Policii

Červen

- výzdoba „Těšíme se na prázdniny“
- dětský den – zábavné odpoledne
- léto – pestrost v přírodě (herbář)
- hry v přírodě
- bezpečnost o prázdninách
- ukončení školního roku

Přehled školních a mimoškolních aktivit

Olympiády, soutěže

Předmět	Kategorie	Počet účastníků	Školní kolo	Okresní kolo	Krajské kolo
Dějepis	8. - 9. r.	17	Oldřich Kratochvíl, Kostiantyn Panchyk, František Adler	Oldřich Kratochvíl - 16., Kostiantyn Panchyk - 18. - 19.	
M-Pangea	4. ročník	59	Viktorie Mazáková, Matyáš Hruška, Makovcová Karolína		6. Viktorie Mazáková, 10. Matyáš Hruška, 16. Makovcová Karolína
Pangea	5.r.	47	Laura Hovorková, Ema Svobodová, Sodbaatar Ulziiorshikh		20. Laura Hovorková, 20. Ema Svobodová, 29. Sodbaatar Ulziiorshikh
Pangea	6.r.	42	Kryštof Janák, Patrik Špáta, Miroslav Krok		2. Kryštof Janák, 5. Patrik Špáta, 12. Miroslav Krok
Pangea	7.r.	43	Jakub Bartík, Marek Patrný, Monika Syrová		5. Jakub Bartík, 16. Marek Patrný, 34. Monika Syrová
Pangea	8.r.	38	Anh Nguyen Hoang Ha, Khuslen Bayarmagnai, Barbora Stehlíková		4. Anh Nguyen Hoang Ha, 5. Khuslen Bayarmagnai, 10. Barbora Stehlíková
Pangea	9.r.	39	Enerel Tsogtbaatar, Zolbayar Erdene-Ochir, Veronika Králová		1. Enerel Tsogtbaatar, 3. Zolbayar Erdene-Ochir, 8. Veronika Králová
Český jazyk	8. - 9. r.	16	Kateřina Majarová, Amálie Petrnková, František Adler		
Anglický jazyk	6. - 7. r.	29	Sodbayar Sodtuya, Batjargal Amin Erdene, Černoušek David	Sodtuya Sodbayar 11.	
	8.-9.r.	15	Bongersová Barbora, Adler František, Tryhubová Nela	8. B.Bongersová	
Zeměpis	6. r.	8	Šedivý Michal, Dušek Karel	Karel Dušek 17. místo; Michal Šedivý 18. místo	
Zeměpis	7.r.	18	Faltus Petr, Lorencová Andrea	Petr Faltus 16. místo, Andrea	

				Lorencová 18. místo	
Zeměpis	8. - 9. r.	16	Kratochvíl Oldřich, Luňáková Anna	Oldřich Kratochvíl 12. místo, Anna Luňáková 22. místo	
Geologie	8.-9.r.	5	Bubník Tadeáš, Kneifl Jakub, Cagala Matyáš, Holíková Tereza, Fischerová Kateřina	Cagala Matyáš 4. místo	12. místo Cagala Matyáš
Mladý chemik	8. - 9. r.	46	Kateřina Majarová, Amálie Petrnková, Barbora Bongersová		Kateřina Majarová 256. místo, Amálie Petrnková 420. místo, Barbora Bongersová 215. místo
Biologie	6.-7. r.	13	Gendráčová Nela, Faltus Petr, Majarová Tereza	12. Petr Faltus	
Biologie	8. - 9. r.	8	Petrnková Amálie, Majarová Kateřina, Kouřimský Michal		
Bobřík informatiky	4.r.	59	Oliver Grič, Kryštof Bazalík, Treza Nohýnková		
	5.-6.	95	Jan Veselý, Eva Romančinová, Sandra Ella šímová		
	7.-8.	86	Marek Patrný, Vojtěch Ječný, Dominik Kubáč		
	9.	36	Barbora Bpngersová, Sebastian Lukaszuk, Martin Matura		
Logická olympiáda	1.-2.r	7	Pindroch V.1.A,Rusová A.2.A,Krčmář M.2.A		
	3.-5.r.	30	Nohýnková Tereza 4.A, Sodbaatar Ulziiorshikh 5.A,Zelenka Tomáš 5.A		Tereza Nohýnková
	6.r.	46	Josef Kulík, Patrik Špáta, Lukáš Gendráč		
	7.r.	16	Andrea Lorencová, Marek Patrný, Jan Hrabal, Narangerel Munkhbold		
	8.r.	21	Jakub Kadlec, Filip Oliver Kizák, Lukáš Hejl, david Hošmánek		
	9.r.	14	Štěpán Sabáček, Kateřina Majarová, Šárka Polová, Patrik Ferda		
Klokan	2.-3.r.	17	Mathias Libenský, Emma Hašková, Daniel Hamata, Kateřina Kozlíková		

Klokan	4.-5.r.	27	Tereza Nohýnková, Jan Ježek, Tomáš Zelenka		
Klokan	6.-7.r.	34	Amálie Patrná, Marek Patrný, David Černoušek, Lukáš Gendráč		
Klokan	8.-9.r.	23	František Adler, Jiří Jablonský, Sofie Ela Oruçoglu		
Finanční gramotnost	4.-9.r.	159	Oldřich Kratochvíl, Amálie Petrnková, František Adler	Jako tým: Oldřich Kratochvíl, Amálie Petrnková, Kristýna Kadlecová - **1. misto**	Jako tým: Oldřich Kratochvíl, Amálie Petrnková, Kristýna Kadlecová - **4. místo**
Fyzikální olympiáda	8.-9.r.	1	K.Majarová	K.Majarová	
Pythagoriáda	6..r.	42	Vítek Lusk, Jan Veselý, Vikrotie Stehlíková, Marie Bartáková	Jan Veselý - 15.-21. Vítek Lusk - 26.-27.	
	7.r.	15	Amálie Patrná, Nela Gendráčová, Marek Patrný	Marek Patrný - 2.-4. Nela Gendráčová - 4.-6. Amálie Patrná - 26.-27.	
	8.r.	16	Jiří Jablonský, Lukáš Hejl, Adam Daniš	Jiří Jablonský - 8.-12.	
	9.r.	14	Patrik Ferda, Tomáš Němec, František Adler	Patrik Ferda - 29.	
Archymediada	7.r.			P.Faltus 4.	

Tradiční akcí je soutěž **Ladský víceboj**, bronzových 45, stříbrných 27 a jeden zlatý A. Lorencová (6.B)

Ladský pochod (25.4.) je tradiční turistická akce pro širokou veřejnost, rodiče, žáky a přátele školy.

Jedním z nejvýraznějších úspěchů školy bylo zapojení do **aktivity Astro Pi,** které se účastníme již druhým rokem na platformě ESA a Raspberry Pi Foundation. V rámci mise Astro Pi Mission Zero mají žáci z celé Evropy možnost navrhnout a vytvořit svůj jedinečný programovatelný obrázek, který bude odvysílán na palubě Mezinárodní Vesmírné Stanice ISS. V letošním roce už více než 120 žáků naší školy odeslalo svůj žákovský projekt Evropské kosmické agentuře. Pro srovnání: v roce 2024 bylo obdobné množství programů odesláno z celého Finska a Norska dohromady.

Datum	Soutěž	Umístění (místo)	Kategorie	Dohled	Poznámky
9. 9. 2025	T-Mobile olympijský běh		všichni	Riljak Nováková	
11-12. 9. 2025	Fotbalový turnaj + Sportovní festival	4. místo	Chlapci 4.-5. tř.	Hlinová Adamcová Majorová Riljak	Mlejnek, Douša, Divíšek, Orši, Ježek, Ponocný, Holčák
17. 9. 2025	Přespolní běh – Rasova Hůrka	Chl. ml. 9. Chl. st. 9. Dív. ml. - 5. Dív. st. – 9.	6.- 7. chla. 8. – 9. chla. 6. – 7. dívky 8. - 9. dívky	Nováková	4* 1500 m (Faltus, Kneifl,Salač, Čepička, Knotek) 4* 1500 m (Vítů. Holíková, Lorencová, Sochová) 4* 1500 m (Faltusová, Bongersová, Křepinská, Enguun, France) 4*3000 m (Kanský, Zdich, Cagala, Novák, Syrový)
24. 9. 2025	Přespolní běh – Rasova Hůrka	Chl. ml. - 6. Dívky. ml. – 8. Dívky st. - 9. Chl. st. - 9.	1. – 3. chl. 1. – 3. dívky 4. – 5. dívky 4. – 5. chl.	Piteková Šulcová Rosáková	*4* 500 m ml. dív. (Kozlíková, Hašková, Ary, Sikachová, Píbilová)* *4* 500 m ml. chl. (Sedmák, Nundiuk, Beneš, Shine)* *4 * 1000 m st. dív. (Makovcová, Zikmundová, Coufalová, Sedmáková)* *4* 1000 m st. chl. (Suld, Fišer, Zelenka, Orši)*
27. 9. 2025	City Cross Run	4. 2. stupeň 1. 1. stupeň	1. st 2. st	Riljak	*Víkendová akce* *Reprezentovali: Lorencová, Majarová, Cagala, Novák, Sabáček,Zdich, Majarová, Kanský, Zikmundová, Ponocný, Holík, Zelenka, Novotný, Douša, Peltan*
7. 10. 2025	Okresní kolo – stolní tenis	3. místo st. chlapci 1. místo ml. chlapci	2. stupeň	Nováková	*Lusk, Veselý, Šedivý, Cagala, Holeček, Zolbayar*
8. 10.2025	Okresní kolo – fotbal	4. místo	2. stupeň	Riljak	*Kizák, Holeček, Cagala, Matura, Kanský, Syrový, Daniš, Erdeme, Kasperski, Zeman, Komenda, Lukaszuk*
15. 10. 2025	Okresní kolo florbal	4. místo	ml. žákyně	Nováková	*Havlíková, Havlíková, Matějíčková, Stehlíková, Stehlíková, Syrová, Holíková*
16. 10. 2025	Okresní kolo florbal	4. místo	ml. žáci	Riljak	*Knotek, Hrabal, Salač, Kůžel, Bílek, Žitný, Špáta, Šedivý, Čepička*
17. 10. 2025	Okresní kolo ve florbale – ČEPS Cup	1. místo	1. st. chlapci	Riljak	*Tuna, Ježek, Divíšek, Holčák, Těšínský, Mlejnek, Zelenka, Novotný*
22. 10. 2025	Okresní kolo florbal	2. místo ve skupině	2. st. st. dívky	Nováková	*Tomanová, Fukarová, France, Ilovská, Králová, Enguun Janků*
22. 10. 2025	Okresní kolo florbal	4. místo play off	2. st. st. dívky	Nováková	*Tomanová, Fukarová, France, Ilovská, Králová, Enguun Janků*
5. 11. 2025	Okresní kolo florbal	1. místo ve skupině	2. st. st. chlapci	Riljak	*Matura, Fischer, Lukaszuk, Cagala, Syrový, Kizák, Holeček, Čepička, Vrba, Novák*
5. 11. 2025	Okresní kolo florbal	5. místo play off	2. st. st. chlapci	Riljak	*Matura, Fischer, Lukaszuk, Cagala, Syrový, Kizák, Holeček, Čepička, Vrba, Novák*
11. 11. 2025	Florbal Žandov			Riljak	*Tuna, Ježek, Divíšek, Holčák, Těšínský, Mlejnek, Zelenka, Novotný*
26. 12. 2025	Okresní kolo sálová kopaná	2. místo ve skupině	2. st. chlapci - mlad.	Riljak	*Zeman, Komenda, Salač, Kanský, Kůžel, Bílek, Knotek, Šedivý,*
26. 12. 2025	Okresní kolo sálová kopaná	2. místo	2. st. chlapci - mlad.	Riljak	*Zeman, Komenda, Salač, Kanský, Kůžel, Bílek, Knotek, Šedivý,*

1. 12. 2025	Okresní kolo Sálová kopaná	3. místo ve skupině	2. st. chlapci - star.	Riljak	*Čepička, Syrový, Zdich, Matura, Kanský, Vrba, Kasperski, Daniš, Holeček, Cagala*
16. 12. 2025	Školní florbalový turnaj		6.-9. třída mix	Riljak	
19. 12. 2025	Vánoční discobruslení				
22. 12. 2025	Školní kolo – stolní tenis		6.-9. třída	Riljak Častulík	Víkendová akce
28. 1. 2025	Krajské kolo ČEPS	Bez umístění	1. stupeň 3. tř. – 5. tř.	Riljak	Zapomněli na nás s pozvánkou
13. - 17. 1. 2026	Lyžařský výcvik		1. stupeň 3. tř. – 5. tř.	Majorová Formanová Majarová Adamcová	
12. 1. 2026	Olympijský diplom			Nováková	8. B pomocná ruka
2. – 7. 2. 2026	Lyžařský výcvik a běžkařské soustředění		6. a 7. roč.	Nováková– vedoucí kurzu Ježková Riljak	1. *Kneifl, Špindlerová* 2. *Knotek, Patrná* 3. *Hrabal, Sochová* 1. *Patrná 1.Kneifl* *2.Faltus* *3. Hrabal*
23.- 27. 2. 2026	Lyžařský výcvik		8. a 9. roč.	Riljak – vedoucí kurzu Ježková Veselá	4. *Zdich* 5. *Němec* 6. *Kučera* 2. *Luňáková* 3. *Jelínková* 4. *1.Holeček* *2.Hejl* *3. Kizák*
6. 3. 2026	Basketbal – přátelská utkání		8. a 9. roč.	Riljak	*Zolbi, Enerel, Matura, Němec, Sabáček, Syrový, Zdich, Prokop, Erdeme, Novák, Cagala, Holeček,Fischer, Daniš*
29. 3. 2026	Zákupská laťka	1. místo		Nováková	*Nela Gendráčová, Kristýna Křepinská, Jakub Salač, Tereza Holíková*
26. 3. 2026	Okresní kolo ve vybíjené	3. místo	1. stupeň	Šulcová Piteková	*Batjargal Amin-Suld, Dominik Divíšek, Michal Novotný, Simča Hejlová, Nguyen Viet Dang Duy, Honza Ježek, Verča Coufalová, Florian Tuna, Tomáš Zelenka , Matěj Vágner, Ulziibayar Orshikbayar, Altankhuu Shine-Od*
25. 3. 2026	Basketbal – přátelská utkání		8. a 9. roč.	Riljak	*Zolbi, Enerel, Matura, Sabáček, Syrový, Lukaszuk, Prokop, Erdeme, Fischer, Novák, Cagala, Holeček, Kizák, Daniš*
Duben 2026	„JOO PĚTKU JOO“		Všichni	Riljak	
6. 5. 2026	Okresní kolo - volejbal	5. místo 1. místo	8. – 9. roč. dív. 8. – 9. roč. chl.	Nováková Riljak	*Pořádající škola ZŠ Lada Enguun, Khuslen, Šímová, Strnadová, Zolbi, Kneifl, Němec, Matura, Sabáček, Prokop, Suld, Enerel*

24. 4. 2026	Okresní kolo basketbal	4. místo ve skupině	8.-9. roč. chlapci	Riljak	*Enerel, Zolbayar, Matura, Sabáček, Syrový, Holeček, Cagala, Prokop*
23. 4. 2026	Okresní kolo Basketbal	4. místo	8.-9. roč. dívky	Nováková	*Ilovská, France, Pobjecká, Křepinská, Engun, Holíková, Gendráčková, Strnadová, Špindlerová*
25. 4. 2026	Ladská Kecka			Všichni	Víkendová akce
7. 5. 2026	Májové štafety	4.-5. třída 3. místo	1.-9. roč.	Nováková Formanová	Stadion Emila Zátopka Zákupy
12. 5. 2026	Pohár rozhlasu mladší žákyně	ml. žákyně – 9. místo		Riljak Nováková	
12. 5. 2026	Pohár rozhlasu starší žáci	St. žáci – 9. místo		Riljak	
12. 5. 2026	Pohár rozhlasu mladší žáci	ml. žáci – 6. místo		Riljak	
21. 5. 2026	Přátelské utkání s Holandskem		8.-9. roč	Riljak	*Staré Splavy*
25. 5. – 29. 5. 2026	Vodácký kurz – Vltava		9. třídy	Vedoucí kurzu: Riljak Nováková Šulcová Piteková	
6. 6. 2026	Cyklistická výprava		Výběr žáků 5.-9. roč.	Riljak Tadlíková Piteková Šulcová	Víkendová akce
16. 6. 2026	Sportovní den - Olympiáda		1. stupeň	Nováková Riljak	
17. 6. 2026	Sportovní den - Olympiáda		2. stupeň	Riljak Častulík Šulcová Piteková Nováková	
9. 6. 2026	Vodácký kurz Ploučnice		8. A	Šulcová Piteková Častulík Svobodová	
10. 6. 2026	Vodácký kurz Ploučnice		8. B	Nováková Ježková Častulík	

Výchovně-vzdělávací akce, besedy, exkurze

Akce	Měsíc	Třída	Místo
	Září		
Sportovní festival		1.A,B,4.B	
Evropský den jazyků		6.A,B	
Olympijský běh			
Adaptační kurz		6.r.	
Výprava Ronov		5. A	
ZOO Troja		7.roč	
	Říjen		
Dopravní hřiště		4.A,B	
JD – odpadová show		5.A,B, 6.A,B	
Projektový den		0.-9. ročník	
MAP - půda		4.A	
Muzeum den zvířat		1.A	
Hrou proti AIDS	8.-9.r,.		
	Listopad		
Knihovna	2.B,4.A,4.B,2. A,5.A,3.B1.A		
Preventivní programy – drogy, odpovědnost, šokana		8.-9.r.	
Burza škol			
JD-Malý princ		4.-5.r.	
Po stopách evoluce - Ekvádor		7.-8.r.	
	Prosinec		
Vánoční dílna			
JD-Šli pastýři		6. B	
Projekt – Lidská práva		8.A	
	Leden		
Dopravní hřiště	4.A,B		
Preventivní program-čas proměn			
Olympijský víceboj			
Planetárium Praha – přednáška astronauta		Vybraní žáci	
	Únor		
Astro Mision Zero		Vybraní žáci	
IQ Landia		5.AB	
	Březen		
Knihovna	3.B,C, A, 4.A, 5.B		
Jarní tvořivá dílna			
ZOO riskuj		6.-8.r.	
VZPoura úrazům		4.-7.r.	

Preventivní program - kyberšikana		6.-7.r.	
Geopark Ralsko		3.r.	
Lesnická soutěž YPEF		Výběr žáků	
Klimatické změny		8.A	
	Duben		
Projektový den s armádou		6.-9.r.	
Recitační soutěž			
Den Země – projekty Dopravní hřiště			
Žákovský parlament			
Turistický pochod			
	Květen		
Květinový den boje proti rakovině			
Fotografování tříd			
Knihovna	4.A,4.B,2.A, 5.A		
PD Praha NM		4.A,B	
Divadlo Praha Vinohrady		2.st.	
Zájezd do Londýna			
	Červen		
Praha	5.A,B		
Akademie školy			KD Crystal
Dramatický kroužek Nedamov			
Praktická škola			
Vyhlášení Borce a šikuly			
Sjíždění Ploučnice		8.A,B	
Slavnostní rozloučení se žáky 9. ročníků		9. A,B	JD

7.2 Zavádění nových metod výuky a vzdělávání

Pokusné ověřování vyučování podle projektu činnostního učení - Tvořivá škola - v 1.-5. ročníku. Také na 2. stupni se objevují prvky činnostního učení. Podle tvořivé školy s použitím interaktivních učebnic se částečně vyučuje fyzika, přírodopis, zeměpis a dějepis v 6. ročníku, dějepis a přírodopis v 7. ročníku.

V některých předmětech (určitých tématech) se používá projektové vyučování

7.3 Doplňková činnost

Škola provozuje tyto doplňkové činnosti dle zřizovací listiny (stravování cizích strávníků, pronájem

tělocvičen)

Údaje o činnosti školní jídelny a školní kuchyně k 31.10.2025

Počet strávníků ZŠ Šluknovská: 445

SŠ Klíč: 37

ZŠ Klíč: 62

Zaměstnanci ZŠ: 56

Cizí strávníci: 70

Celkem: 670

Personální zajištění provozu nebylo jednoduché (nemoci a nedostatek zaměstnanců), podařilo se nám vyřešit a v současné době je vše jak má být.

Tělocvičny jsou pronajímány složkám ve večerních hodinách. Kapacita tělocvičen je z velké části vytížena.

V letních měsících pronajímá škola též kurt na beach volejbal.

7.4 Vlastní prezentace školy, akademie

Ve školním roce se škola prezentovala následujícími způsoby:

- pravidelná aktualizace webových stránek, škola má aktualizovaný instagramový a facebookový účet
- informovanost žáků a rodičů (studijní záležitosti, týdenní plány) - elektronický systém Bakaláři
- články v mediích
- vystoupení na různých soutěžích a akcích (viz jiné části výroční zprávy)
- organizace Ladského pochodu
- organizace školní akademie v KD Crystal
- organizací akcí pro veřejnost – Vánoční tvořivá dílna a Jarní tvořivá dílna, den otevřených dveří, Škola nanečisto

ČASOPIS PEER AKTIVISTŮ

Slouží jako informační materiál pro žáky a pedagogy. Informuje o činnosti členů kroužku peer aktivistů a kroužku zdravotnického. Přináší nejnovější poznatky z oblasti prevence sociálně patologických jevů. Členové kroužku navštěvují spolužáky v nižších ročnících a informují je vhodnou formou o nebezpečí drog a návyku kouření. Časopis s dětmi připravuje p.uč. Alena Hladoniková.

8/ ZAPOJENÍ DO PROJEKTU

8.1 Zapojení do rozvojových a mezinárodních projektů

Ve školním roce 2025-2026 byla škola zapojena do 8 projektů.

1. Jazyková příprava žáků s OMJ 2025-2026
2. OP JAK I
3. OP JAK II
4. Podpora integrace cizinců města Česká Lípa v roce 2025
5. Podpora školního stravování 2025-2026
6. Obědy pro děti Woman for Woman 2025-2026
7. Ovoce do škol
8. Mléko do škol

8.2 Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

Ve školním roce 2025-2026 byla škola zapojena do 8 projektů.

1. Jazyková příprava žáků s OMJ 2025-2026
2. OP JAK I
3. OP JAK II
4. Podpora integrace cizinců města Česká Lípa v roce 2025
5. Podpora školního stravování 2025-2026
6. Obědy pro děti Woman for Woman 2025-2026
7. Ovoce do škol
8. Mléko do škol

❖ 8.3 Projekty

Název projektu	**Dotační titul**	**Příjemce/partner**	Získané prostředky
Jazyková příprava žáků s OMJ		Příjemce	9-12 2025 52 960,- 1-6 2026 83 400,-
OP JAK I	CZ.02.02.XX/00/22_002/0007295	**Příjemce**	1 432 398,-
OP JAK II	CZ.02.02.XX/00/24_034/0017443	**Příjemce**	1 177 312,-
Podpora integrace cizinců Města Česká Lípa v roce	5/2025/OBCEKOL	Příjemce	155 629,89
Podpora školního stravování	CZ.03.04.01/00/22_026/0003890	příjemce	73 884,-
Obědy pro děti		Příjemce	9-12 2025 50642,-

W4W			1-6 2026 93 594,-
Mléko do škol	registračním číslem 411/171718/0019.	příjemce	
Ovoce do škol		příjemce	

Škola je také zapojena do projektu **provázející učitel,** který pomáhá studentům pedagogických fakult realizovat pedagogické praxe na naší škole. Do projektu jsou zapojeni naši dva vyučující v roli mentorů a provázejících učitelů. Mgr. Dominika Holubová a Mgr. Gabriela Svobodová, MBA

9/ ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Ve školním roce 2025-2026 neměla škola žádnou akreditaci na vzdělávání v rámci celoživotního učení.

10/ HLAVNÍ ÚKOLY, SPOLUPRÁCE S PARTNERY

10.1 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok 2025/26

- ✓ Školní vzdělávací program - „Být informován? Vědět je víc. Rozumět nejvíc!“ Je srozumitelný, přehledný, inovativní. Vedení školy a pedagogové se s ním identifikují. Soustavně pracovat na jeho aktualizaci, úpravách, zabývat strategii jeho rozvoje. **Realizováno průběžně**
- ✓ Realizovat implementaci učiva mimořádných událostí do plánů výuky předmětů na 2. st. **Realizováno.**
- ✓ **Vytvořit pestrou nabídku volitelných předmětů a zájmového vzdělávání 6.- 8. r.**. **Realizováno.**
- ✓ Vytvoření jednotné podoby časových tematických plánů v souladu s ŠVP (forma, digitalizace). **Realizováno.**
- ✓ Vnitřní předpisy školy (školní a klasifikační řád a další vnitřní předpisy). Zásadní pravidla pro organizování vlastní činnosti školy. Srozumitelná, přehledná, respektovaná, umožňující konstruktivní komunikaci vedení, učitelů, rodičů, žáků a jejich participaci na chodu školy. **Realizováno průběžně**
- ✓ Budovat bezpečné a vstřícné místo pro žáky a jejich rodiče, pedagogické i nepedagogické pracovníky. Vytvářet jasná opatření k prevenci všech forem rizikového chování. Škola dbající o psychohygienu žáků i učitelů, zdravý životní styl, o příjemné a zdravé prostředí ve škole. **Realizováno průběžně**
- ✓ Vytvořit promyšlený systém volitelných předmětů s cílem umožnit žákům vhodnou profilaci a přípravu na další vzdělávání. Zajistit rovné příležitosti pro všechny děti. **Realizováno 2019**
- ✓ Vytvořit srozumitelnou, zajímavou a reálnou vzdělávací nabídku, která bude věkově přiměřená. **Realizováno průběžně**

- ✓ Zajistit rovné příležitosti pro všechny žáky, identifikovat individuální potřeby dětí při vzdělávání, spolupracovat s odbornými pracovišti. **Realizováno průběžně.**
- ✓ Vytvořit vlastní strategii práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření. **Realizováno částečně**
- ✓ Věnovat pozornost rozvoji čtenářské, matematické a sociální gramotnosti. **Realizováno průběžně**
- ✓ Motivovat žáky k dobrým vzdělávacím výsledkům všech žáků. Implementace principů výuky, které v maximální možné míře přizpůsobíme volbou cílů, prostředků a metod individuálním schopnostem žáků a povedou k harmonickému rozvoji vědomostí, dovedností a postojů žáků. Klíčové je vysvětlování souvislostí vyučovaného s reálnými situacemi každodenního života. Udělování pochval, výroční ceny školy, adaptační kurzy. **Realizováno průběžně**
- ✓ Systematicky zjišťovat objektivní informace o kvalitě svého vzdělávání, přijímat a realizovat smysluplná opatření ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Získávat informace o dalším vzdělávání absolventů. Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti. **Realizováno průběžně**
- ✓ Škola vytváří vhodné podmínky pro aktivní zapojení co nejvyššího počtu žáků do soutěží a projektových činností, dosahované výsledky pravidelně vyhodnocuje a oceňuje. **Realizováno soustavně**
- ✓ Vytvořit systematický a promyšlený kalendář projektových dní, přednášek, exkurzí, pokusů, zahraničních zájezdů (zejména jazykových) a workshopů. Kalendář celoškolních kulturních a sportovních akcí. **Realizováno**
- ✓ Maximálně podporovat mimoškolní aktivity žáků. Nabízet velké množství zájmových kroužků, organizovat přednášky, exkurze, lyžařské, turistické a vodácké kurzy, účastnit se charitativních aktivit. Organizovat výstavy žákovských prací pro rodiče. Zaměřit se na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových aktivit a prevenci rizikového chování žáků. **Realizováno**
- ✓ Chceme navázat spolupráci se školou v zahraničí, organizovat výměnné pobyty pedagogů a dětí. **Zatím odloženo**
- ✓ Maximálně využít iniciativy samotných žáků. Existencí žákovského parlamentu chceme dosáhnout vyšší participace žáků v rámci školy a rozvoje spoluodpovědnosti, komunikace, umění kompromisu, argumentace a tolerance, třídnické hodiny, hlasování žáků a ankety o zásadních záležitostech provozu školy. **Realizováno**
- ✓ Za klíčové považujeme spuštění informačního systému Bakaláři, stejně tak i vytvoření nových aktivních webových stránek. **Kvalitně, přesně a pravidelně informovat rodiče a**

žáky o výsledcích vzdělávání a dění na škole prostřednictvím informačního sytému Bakaláři, elektronická ŽK a třídní kniha a webových stránek školy **Realizováno**

- ✓ Zlepšit naplněnost tříd, zaměřit se na získávání žáků školy zlepšenou propagací práce školy. **Realizováno průběžně**
- ✓ **Pokračovat ve vylepšování ceremoniálu pro prvňáčky a žáky 9. ročníků** (centrum textilního tisku). **Realizováno**
- ✓ Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči **předcházet vzniku neomluvené absence a skrytého záškoláctví. Realizováno průběžně.**
- ✓ **Vytvoření systému projektových dní** – 2 ročně. **Realizováno.**

10.1.1 Oblast personální - pedagogický sbor

- ✓ Pro školní rok 2023/2024 nepředpokládáme doplnění pedagogického sboru o vyučující. V dalších letech budeme usilovat o získání pedagogů také pro předměty podle toho jak kolegové budou odcházet do důchodu např. učitelství na 1. stupni. **Realizováno z části**
- ✓ Pravidelně vyhodnocovat personální rizika, zejména v oblasti odborné kvalifikace a věkové struktury. Přijímat potřebná opatření. **Realizováno**
- ✓ Chceme podporovat prohlubování odborné kvalifikovanosti pedagogů. Účast na přednáškách, kurzech a seminářích jednotlivých učitelů nebo v rámci školy celého pedagogického sboru. **Realizováno průběžně**
- ✓ DVPP celého pedagogického sboru bude ve školním roce 2019/2020 zaměřeno na rozvoj pedagogických dovedností a na metody aktivního učení. Nejprve se rozvoj pedagogických dovedností zaměří na práci s elektronickou žákovskou knížkou, s informačním systémem Bakaláři a Outlook365 a na využívání ICT pro plánování učení, průběh učení, jeho vyhodnocování a návaznou komunikaci s rodiči. Dále pak na další formy společného vzdělávání celého pedagogického sboru. **DVPP zaměřit na prevenci rizikového chování** (především šikana) a doplnění odborné kvalifikace pedagogů v této oblasti. Postupně přecházet od individuálního vzdělávání pedagogů k pořádání akcí pro celý pedagogický tým školy. **Realizováno průběžně**
- ✓ DVPP zaměřit na společné vzdělávání celého pedagogického týmu, dále se zaměřit na získávání oprávnění k výkonu specializovaných činností. **Realizováno a bude pokračovat**
- ✓ Provádět systematické hodnocení práce pedagogů, zajišťovat jim zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce, plánovat jejich profesní rozvoj. **Realizováno průběžně a bude doplňováno**
- ✓ Chceme spolupracovat s odborníky s oblasti mimoškolní činnosti (trenéři, umělci, sportovci), kteří by se podíleli na realizaci mimoškolní činnosti školy. **Realizováno**
- ✓ Maximálně využívat nabídky projektů a grantových programů města Česká Lípa, Libereckého kraje a MŠMT. **Realizováno dle aktuální situace**

- ✓ Budeme usilovat o zapojení pracovníků do řízení a hodnocení školy, delegování výkonné kompetence na co nejnižší úroveň řízení. **Realizováno postupně**

- ✓ Zaměřit se na další rozvoj poradenské pracoviště, ve kterém budou působit výchovný poradce a metodik prevence, stále zlepšovat poskytování poradenských služeb rodičům a žákům. Prohlubovat spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. **Realizováno průběžně**

- ✓ **Rozšiřovat činnost školního poradenského pracoviště** ve složení výchovný poradce - kariérový poradce, logoped, asistenti pedagoga, metodik prevence rizikového chování, s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy, zejména v prevenci rizikového chování a v individuálním přístupu k potřebám žáků. **Pokračovat v inkluzním vzdělávání**. **Realizováno průběžně**

- ✓ Preventivně předcházet kázeňským problémům – vytipování problémových dětí, včas informovat rodiče. **Realizováno průběžně**

- ✓ Zaměření na prevenci školní neúspěšnosti, boj proti absenci**, podporu vzdělávání žáků – cizinců**

- ✓ Vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce, příjemného a bezpečného prostředí pro děti, pracovníky školy a rodiče. **Realizováno stále a trvale**

- ✓ Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů, předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci. **Realizováno průběžně**

- ✓ V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, **zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, školy v přírodě, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny. Realizováno průběžně**

10.1.2 Oblast materiálně technická

- ✓ Výměna oken, zateplení budovy, instalace technologie řízeného větrání ve všech pavilonech základní školy je zásadním krokem k proměně budovy v místo bezpečné, zdravé a hodné 21. století. V důsledku této stavební úpravy se sníží i energetická náročnost celé budovy. **Realizace dokončena 30. 6. 2021**

- ✓ Předpokládáme úspěšné dokončení rekonstrukce a modernizace odborných učeben chemie, učeben jazyků a výpočetní techniky. Ve spolupráci s městem Česká Lípa jsme zapojeni do projektu IROP, výzva č. 47. **Realizováno srpen až prosinec 2021**

- ✓ Škola spravuje multifunkční sportovní areál. Součástí areálu je asfaltová plocha, která je rozdělena na hřiště určené na basketbal a tenis. V budoucnu je nutné řešit havarijní stav opěrné zdi a povrchy u těchto ploch. Areál je trvale otevřen veřejnosti a velmi dobře slouží obyvatelům sídliště Lada. **realizace 2023-24, jednáme se zřizovatelem, stále jednáme!!!**

- ✓ Chtěli bychom realizovat rekonstrukci sportovních ploch v tělocvičnách (renovace parket, nové nátěry). **Realizace 2022-23**

- ✓ Sportovní areál bychom do budoucna chtěli rozšířit o workoutové hřiště, které by především mládež podpořilo ve sportovních aktivitách. Je to v současnosti jeden z výrazných trendů volnočasových aktivit. **Odloženo**

- ✓ Budeme velmi aktivní ve využití evropských fondů, které podporují polytechnickou výchovu. Chtěli bychom realizovat rekonstrukci cvičné kuchyňky a nabízet "otevřenou kuchyni" pro volnočasové aktivity celé komunitě sídliště Lada a města Česká Lípa. **Realizace dle nabídky projektů.**

- ✓ Pokračovat v systematické péči o majetek školy. Důsledná inventarizace majetku, digitalizace agendy. **Realizováno průběžně**

- ✓ Další **doplňování a obnova fondu učebnic, především na 2. stupni. Centrální objednávka sešitů a pracovních sešitů.** **Realizováno průběžně.**

- ✓ Každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňování vybavení tříd. **Realizováno průběžně dle plánu rozvoje**

- ✓ Realizovat postupnou výměnu osvětlovací techniky a podlahových krytin ve třídách. **Realizováno dle plánu rozvoje**

- ✓ Efektivně hospodařit s provozními prostředky, postupně obměňovat a doplňovat fond učebnic, učebních pomůcek a žákovského nábytku. **Realizováno průběžně**

- ✓ Pokračovat v budování zázemí pro volnočasové aktivity žáků. Dovybavit odpočinková místa na chodbách a halách. Realizovat prostor pro hernu. **Realizováno průběžně**

- ✓ Průběžně dotvářet estetické, bezpečné a vlídné prostředí školy a jejího okolí kvalitní stálou údržbou, výzdobou a výmalbou chodeb a učeben. Preventivně předcházet problémům pomocí neustále údržby budovy. Vytvářet pozitivní klima vlastním prostředím, čistotou, estetickou úpravou prostor školy i okolí. **Realizováno průběžně**

- ✓ Zajistit obnovu ICT vybavenosti, datová síť, modernizace jednotlivých částí. **Realizováno průběžně.**

- ✓ Školní stravování. Kvalita, pestrost, stravovací návyky. Jednotný stravovací systém nám závidí mnoho zahraničních odborníků. Ještě kvalitněji chceme ovlivňovat stravování našich

dětí. Chceme jít příkladem. Svačiny do školy a „obědy před ulici“. Instalace nového objednávkového systému. **Realizováno průběžně**

- ✓ **Aktualizace organizačního řádu, směrnic a dokumentů školy**. Zveřejnit je na disku SBOROVNA. Realizováno průběžně.

10.1.3 Spolupráce s rodiči, veřejností a sociálními partnery

- ✓ Systematické budování kvalitních a pozitivních vztahů s rodičovskou veřejností, vytvářet předpoklady pro vznik školy jako komunitního centra vzdělanosti a volnočasových aktivit. **Realizováno průběžně**
- ✓ **Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti** pořádáním společných akcí, užší spoluprací se školskou radou a Spolkem přátel**. Realizováno průběžně.**
- ✓ Pravidelné pořádání Dnů otevřených dveří pro veřejnost. Projekt „Škola nanečisto“. **Realizováno**
- ✓ Zřídit školské poradenské pracoviště pro poskytování poradenských služeb rodičům i žákům **Realizováno**
- ✓ Trvale posilovat sounáležitost ke škole realizace projektu „Rodiče vítáni“ **Realizováno**
- ✓ Podpora a spolupráce se Spolkem přátel ZŠ Lada, společné aktivity společenské i sportovní. **Realizováno**
- ✓ Informační systém BAKALÁŘI, aktivní webové stránky, facebook a Instagram.. Přenos informací je zcela klíčový. **Realizováno**
- ✓ Rodičovská setkání - „kavárny“, sportovní a kulturní akce, zahradní slavnost. **Realizováno průběžně**
- ✓ Otevřené víceúčelové hřiště. **Realizováno**
- ✓ Dny otevřených dveří, škola nanečisto, zápis do 1. tříd. Konzultační hodiny vyučujících. **Realizováno**
- ✓ Spolupráce s MŠ - sportovní a kulturní program: „My tam, oni tady“. **Realizováno**
- ✓ Spolupráce s městem, účast a pořádání kulturních i společenských akcí.“ My pomůžeme vám a vy nám“. **Realizováno průběžně**
- ✓ Spolupráce se středními školami a učilišti - burza škol. Poradenské centrum pro volbu povolání, střední školy a učiliště. **Realizováno**
- ✓ Spolupráce s institucemi (Policie, HZS, Armáda, IZS, Městská knihovna, Městské lesy, TJ Lokomotiva Česká Lípa. **Realizováno průběžně**

- ✓ Propagace školy, pozitivní image školy – informovanost – web, noviny, aj. **Realizováno průběžně**

1. Finance a řízení

- ✓ Státní rozpočet České republiky. Zaměřit se na využívání nabízených možností, zejména EU fondů a projektů vyhlašovaných MŠMT **Realizováno průběžně**
- ✓ Rozpočet města Česká Lípa. Spolupracovat s městem při financování oprav budovy a zařízení školy. **Realizováno průběžně**
- ✓ Motivovat zaměstnance průhledným a jasným systémem vyplácení mimotarifních složek platu, možnostmi odborného rozvoje **Realizováno**
- ✓ Vytvořit účinný a srozumitelný systém autoevaluace školy **Realizováno 2019**
- ✓ Vytvořit a udržovat na škole vstřícný a respektující komunikační systém, zahrnující pedagogy, děti i rodiče a veřejnost **Realizováno průběžně**
- ✓ **Pokračovat v projektu Šablony II, zahájit projekt MAP II, MAP III a IV vzdělávání cizinců. Realizováno průběžně.**
- ✓ Snažit se o kladný a stále narůstající hospodářský výsledek školy z městské dotace a využívat ho pro rozvojové programy školy nebo fond odměn pracovníků školy **Realizováno průběžně**
- ✓ Zlepšení hospodářského výsledku využíváním prostor školy pro jiné účely (pronájmy sportovišť, kurzy). **Realizováno**
- ✓ Usilovat o získání dalších finančních prostředků pomocí nejrůznějších projektů a grantů. Evropské fondy (výzvy, projekty, granty) **Realizováno dle nabídky průběžně**
- ✓ Další a neustále vzdělávání vedení školy. **Realizováno průběžně**
- ✓ Vypracovat kontrolní systém a uplatňovat ho ve všech oblastech činnosti školy, hodnotit profesionalitu přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k rodičům a dětem. **Realizováno**
- ✓ Zahájit tvorbu systému školního **systému vlastního hodnocení školy**, na podporu řízení a rozvoje vlastního hodnocení.

10.2 Spolupráce se školskou radou, rodiči, odborovými organizacemi, jinými školami

10.2.1 Činnost Školské rady

Školská rada vznikla ze zákona č. 561/2004 Sb. k 1. 1. 2006.

Školská rada má od 17.6. 2024 6 členů (Ing. Jitka Volfová, Ing. Jaroslav Turnhöfer, Mgr. Zdeněk Choma, Mgr. Pavlína Pavlíčková, Ing. Petr Veselý a Martin Ponocný). Předsedkyní školské rady je Mgr. Pavlína Pavlíčková. Martin Ponocný – místopředseda.

Ve školním roce 2025/2026 proběhla zasedání školské rady:
V září byla členům školské rady zaslána k nahlédnutí Výroční zpráva školy. Na zasedání dne 9. 9. 2025 byla schválena Výroční zpráva o činnosti školy. Na druhém zasedání 13. 4. 2026 zasedání projednala ŠR rozpočet školy pro rok 2026 a plán investic.

10.2.2 Činnost Spolku přátel ZŠ Lada

V roce 2016 byl spolek ze zákona registrován pod názvem Spolek přátel ZŠ Lada
Spolek se řídí novými schválenými stanovami. Na jednání Spolku v září 2021 byl novým předsedou zvolen Jiří Majar a také Rada Spolku. Funkční období je 5 let.
Příspěvek do rozpočtu Spolku byl od z.z. od 1.9.2023 zvýšen na 300,-Kč (resp.400,-) Kč

Finanční příspěvky pro školní rok 2025/2026 se rozdělovaly takto:

- Upomínkové předměty pro vycházející žáky
- Knižní odměny pro úspěšné žáky na konci školního roku
- Olympiády a soutěže
- Ozdravné pobyty a lyžařské kurzy

Počet rodičovských schůzek, Spolek přátel se schází vždy v termínu rodičovských schůzek

1. ročníky	3 rodičovské schůzky
2. – 5. ročníky	3 rodičovské schůzky
6.– 9. ročníky	3 rodičovské schůzky a dvě konzultační odpoledne

10.3 Organizační systém školy

Výchovně vzdělávací činnost

- Ředitel (dále jen ŘŠ) – statutární zástupce ŘŠ (zástupce pro 2.stupeň) – zástupkyně ŘŠ pro 1.stupeň – vedoucí školní družiny.
- Výchovná poradkyně - kvalifikovaná učitelka pro 2.stupeň, absolventka studia výchovného poradenství.
- Učitelé na 1. a 2.stupni, vychovatelky.
- Školní metodik primární prevence - v roce 2020 získal kvalifikaci
- Koordinátor tvorby ŠVP (pro I. a II. st.- ZŘŠ pro 1. stupeň)

Provozní zabezpečení školy:

- 1 ekonomka ,1 sekretářka, 1 školník + 5 uklízeček – 1 vedoucí ŠJ + 6 kuchařek

Samosprávné orgány:

- Spolek přátel ZŠ
- Školská rada - od 1. 1. 2006 (6 členů)

Vedení školy:

- Ředitel školy – zástupkyně ŘŠ pro 1. st. a zástupce ŘŠ pro 2.st. - výchovná poradkyně

10.4 Řídící a kontrolní systém

Řízení a kontrola zahrnují veškeré činnosti související s kvalitou, úrovní a efektivitou práce školy.
Řídící strategie:

- Vytvářet podmínky pro efektivní práci.

Kontrola vzdělávacího procesu:

- Zajišťovat a kontrolovat kvalitu vzdělávacího programu.

Řízení a kontrola pracovníků školy:

- Podílet se na výběru pracovníků, hodnotit a vybírat uchazeče v souladu s potřebami školy, zajistit co nejvyšší aprobovanost a kvalifikovanost výuky.
- Rozvíjet a koordinovat týmovou práci. Vyhledávat, posuzovat a zdokonalovat práci pracovníků školy, provádět průběžnou kontrolu, vyhodnocovat jejich činnost.
- Plánovat, rozdělovat a hodnotit práci jednotlivců, skupin a sebe samého. Na základě prováděné kontroly poskytovat zpětné informace o pracovním výkonu týmu i jednotlivců.
- Vytvářet, udržovat a rozvíjet efektivní pracovní vztahy. Utvářet důvěru a podporu učitelů, vychovatelek, nepedagogických pracovníků. Udržovat konstruktivní vztahy s kolegy. Identifikovat a minimalizovat konflikty mezi lidmi. Radit ostatním, radit se s ostatními.

Vyhodnocování informací:

- Získávat a vyhodnocovat informace pro potřeby rozhodování a kontroly.
- Zaznamenávat a uchovávat informace, provádět průběžnou kontrolu.
- Podílet se na diskusích k řešení vzniklých problémů, vyhodnocovat je a provádět závěry.
- Poskytovat rady a potřebné informace.
- Rozhodovat a nést zodpovědnost za svá rozhodnutí.

Vyhodnocování klima školy:

- Sledovat, zda škola nabízí příjemné a dobře fungující prostředí, zda existuje klima důvěry a respektu mezi učiteli a žáky.
- Kontrolovat úroveň mezilidských vztahů, citlivě reagovat na případné neshody mezi učiteli, žáky, rodiči. Kontrola kvality managementu a pedagogického sboru.
- Sledovat a vyhodnocovat absenci pracovníků, kontrolovat účetní evidenci, aktualizovat vnitřní směrnice, které jsou potřebné pro chod školy, zajišťovat vše co souvisí s administrativou, sledovat a vyhodnocovat kvalitu vnitřního kontrolního systému.

10.5 Vnitřní kontrolní systém:

- Kontrola řízení školy – pravidelné porady s vedoucími pracovníky školy.
- Kontrola výchovně vzdělávací činnosti školy.
- Kontrola dodržování vnitřních směrnic školy, především školního řádu
- Kontrola materiálně technických podmínek.
- Kontrola psychohygienických podmínek školy.
- Kontrola úrovně výchovného poradenství, environmentální výchovy, primární prevence, práce s integrovanými žáky.
- Analýza klasifikace, výsledků přijímacích řízení, soutěží, olympiád apod.
- Kontrola splněných úkolů v plánu školy.
- Hospitační činnost
- Kontrola hospodaření, průběžného čerpání finančních prostředků z obou rozpočtů, provádění pravidelné skartace, archivace v souladu se skartačním řádem.

11/ DALŠÍ ZÁMĚRY ŠKOLY, ZHODNOCENÍ, ZÁVĚR

Podařilo se nám navázat velmi dobré vztahy se zástupci zřizovatele, který se snaží ve všech směrech škole vyjít maximálně vstříc. Důkazem je účast zástupců města na kulturních akcích školy

a osobní návštěvy paní starostky a místostarostky při jednáních o rozvoji školy.

11.1 Předpokládaný vývoj a hlavní úkoly pro školní rok 2026/2027

Nejdůležitější úkoly ve školním roce 2026/2027

1. Pokračovat v práci na **školním vzdělávacím programu školy**, jeho úpravách, zabývat se strategií jeho rozvoje.
2. **Aktualizace časových tematických plánů**, kontrola souladu s ŠVP. Ověřit, zda jsou v souladu s aktuálními standardy. Revize s ohledem na distanční výuku.
3. **Rozšiřovat činnost školního poradenského pracoviště** ve složení výchovný poradce - kariérový poradce, logoped, asistenti pedagoga, metodik prevence rizikového chování, s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy, zejména v prevenci rizikového chování a v individuálním přístupu k potřebám žáků. **Pokračovat v inkluzním vzdělávání**.
4. **Intenzivní práce a vzdělávání se žáky s odlišným mateřským jazykem, především s mongolskou a ukrajinskou komunitou. Pravidelná setkání vedení školy, neziskových organizací s rodiči žáků. Pokračovat v jazykové přípravě žáků (pověřená škola).**
5. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, **zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, školy v přírodě, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny.**
6. **Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti** pořádáním společných akcí, užší spoluprací se školskou radou a Spolkem přátel.
7. **DVPP zaměřit na prevenci rizikového chování** (především šikana, kyberšikana) a doplnění odborné kvalifikace pedagogů v této oblasti. Postupně přecházet od individuálního vzdělávání pedagogů k pořádání akcí pro celý pedagogický tým školy. Dále rozvíjet **počítačovou gramotnost učitelů a využívání systému Bakaláři. Nové metody práce.**
8. **Zaměřit se na propagaci práce školy** v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku. **Mediální tým, webové stránky školy. Propagační bannery na plotu školy.**
9. Zaměřit se na kariérové poradenství a environmentální výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu, podporu výchovy ke zdraví.
10. **K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu** - prohloubit péči o talentované žáky, zajistit odbornou péči o žáky se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním.
11. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči **předcházet vzniku neomluvené absence a skrytého záškoláctví.**
12. Zaměření na prevenci školní neúspěšnosti, boj proti absenci**, podporu vzdělávání žáků – cizinců,**
13. **Aktualizace organizačního řádu, směrnic a dokumentů školy**. Zveřejňovat je na disku SBOROVNA
14. **Kvalitně, přesně a pravidelně informovat rodiče a žáky o výsledcích vzdělávání a dění na škole** prostřednictvím informačního sytému Bakaláři a webových stránek školy. Rozšíření využití elektronické třídní knihy ve třídách 1. – 9. ročníku domácí cvičení, evidence docházky – elektronicky, atd.
15. Realizovat **projekt rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti, digitální a finanční gramotnosti**.
16. **Pokračovat v jednání o možné modernizaci školního hřiště.**
17. **Rozvíjet projekt MAP IV, NAKAP vzdělávání cizinců**
18. **Realizace Šablon V.**
19. Další **doplňování a obnova fondu učebnic, především na 2. stupni**
20. Další rozvoj participace žáků na chodu školy **– Žákovský parlament**, třídnické hodiny, hlasování žáků a ankety o zásadních záležitostech provozu školy.
21. **Důraz na propojení praxe a školy**-projektové dny, exkurze, výstavy, besedy. **Výraznější realizace projektu STEP BY STEP. Systém každá třída minimálně 4x ročně. Důraz na aplikaci vědomostí v praxi. Návštěva objektů běžné lidské činnosti – průmyslové závody, soudy, zemědělské farmy, redakce novin a časopisů.**

22. Zahájit tvorbu systému školního **systému hodnocení a sebehodnocení školy**, na podporu řízení a rozvoje vlastního hodnocení.
23. Příprava a realizace evaluačních nástrojů pro hodnocení žáků. Zavedení prvků **formativního a sumativního hodnocení** do vyučovacího procesu. **Vytvořit účinné nástroje efektivního sebehodnocení**.
24. Příprava na slovní hodnocení v 1. třídách od 1.9.2026
25. Zajistit organizačně pravidelné vzájemné náslechy pedagogů u svých kolegů pro obohacení jejich poznatků a nových vzdělávacích strategií
26. Sjednotit požadavky na žáka jasným stanovením kritérií v jednotlivých předmětech, koordinace v rámci metodických komisí
27. Pokračovat s poskytováním zpětné vazby, hodnocení žáků s důrazem na myšlenku neučit se pouze pro známky.
28. Motivovat žáky k celoživotnímu vzdělávání a návyku se učit novám dovednostem
29. Pokračování v digitalizaci dokumentů, komunikace – Outlook, Bakaláři.
30. **Průběžná obnova a vylepšení materiálního vybavení školy a estetického prostředí školy (nábytek, výmalba, podlahy, relaxační zóny).**
31. Pokračování ve zlepšování estetického prostředí školy – výzdoba
32. **Personální zajištění výuky** – průběžné doplňování pedagogického sboru
33. **Důsledné uplatňování nastaveného systému kontrolní a hospitační činnosti** – kontrola pravidel, pokynů a vnitřních směrnic, ve všech oblastech školy. Kontrola plnění úkolů – kvalitně a v termínu.
34. **Důsledné dodržování a uplatňovaní pravidel školního řádu**.
35. Pokračování ve spolupráci se školskou radou a Spolkem přátel ZŠ Lada.
36. Program a plán rozvoje čerpání FKSP
37. Pokračovat v pořádání akcí, exkurzí, výletů, tvořivých dílen dle kalendáře akcí.
38. Další interaktivní media při výuce – dovybavení učeben interaktivními tabulemi a dataprojektory
39. **Kontrolovat dodržování pravidel třídy, pravidelně vyhodnocovat s třídním učitelem. Do hodin RV a Ov zařazovat témata s problematikou vztahů v třídním kolektivu, využít při tom spolupráce s osvědčenými psychology.**
40. **Vytvoření plánu třídního učitele –** aktivity třídy
41. **Ve větší míře využívat konzultace učitel – rodič – žák při řešení problémů – TROJLÍSTEK**
42. **Umožnit rozvoj talentovaných žáků tím,** že se mohou zapojit do výuky některých předmětů ve vyšším ročníku. Tvorba IVP pro talentované žáky. Program a diagnostika.
43. **Pokračovat v rozvoji systému práce preventisty a výchovného poradce**. Minimální preventivní program, program školského poradenského pracoviště. Osvětovou preventivní činnost zakomponovat do ČTP.
44. **Pokračovat v rozvoji nabídky mimoškolních aktivit žáků.**
45. **Výrazněji se zaměřit na práci s IT ve výuce většiny předmětů, badatelské formy výuky.** Práce s informacemi v kyberprostoru, sociální sítě, internet. Nebezpečí v kyberprostoru, prevence kyberšikany. Zvýšit zabezpečení vnitřní sítě školy.
46. **Hledat cesty jak ještě lépe učit,** sdílet příklady dobré praxe, hledat vhodné metody a způsoby výuky.
47. **Využít prvky distanční výuky v běžné prezenční výuce – práce v týmu a s aplikací MS Teams.**
48. **Pokračovat v rozvoji uplatňování IT při výuce – mobilní učebna, bezpečnost internetu**
49. **Rozvoj systému třídnických hodin, DVPP a volba vhodných témat**
50. **Příprava sloučení MŠ a ZŠ k 1.1.2028**
51. **Realizace činnosti a plánu uvádějícího učitele pro M. Kaisra a T. Slavíčkovou.**
52. **Příprava systému volitelných předmětů 7.-9.ročník, končí povinná výuka druhého cizího jazyka**
53. **Připravit evaluaci 2026**

11.2 Autoevaluace - vlastní hodnocení školy

Vlastní hodnocení školy je zpracováváno dle vnitřní směrnice školy. Bilanční zprávu ředitele školy projednala pedagogická rada na závěrečné poradě. Na podzim roku 2017 byla vypracována analýza

školy SWOT. Jednou za 3 roky probíhá dotazníkové šetření evaluace klimatu školy mezi učiteli, rodiči a žáky 3. – 9. ročníků (2017, 2020). V listopadu 2023 proběhla evaluace mezi rodiči žáků 1. – 9. ročníků a žáky 3. – 9. ročníků klimatu školy.

Proto byl vypracován nový Rámcový plán rozvoje na roky 2023 – 2028. Pedagogická rada projednala v červnu a stejně tak RPR projednala Školská rada na svém srpnovém zasedání.
Vlastní hodnocení školy je realizováno ve třech hlavních rovinách:

A. Výroční zpráva o činnosti školy
B. Bilanční zpráva ředitele školy
C. Ročenka školy

11.3 Rámcový plán rozvoje školy do roku 2028

1. pilíř Pohoda prostředí

1.1 Pohoda věcného prostředí

Cíl: Postupně zlepšovat materiální podmínky školy pro kvalitní výuku a pro zdravé a hygienicky nezávadné prostředí.

1.1.1 Investiční akce

Realizací investičních akcí chceme zlepšovat hygienické podmínky a zvyšovat bezpečnost v areálu školy a jeho okolí.

Navazujeme na již realizované:

- zateplení budov a výměnu oken ve všech pavilonech školy
- instalaci technologii řízeného větrání ve všech učebnách a ve školní jídelně
- instalaci fotovoltaických panelů na střeše pavilonu 2. stupně, snížení energetické náročnosti školy o 40%
- instalaci automatické regulace vytápění v jednotlivých pavilonech školy
- modernizaci odborných učeben informatiky, fyziky, chemie a učebny jazyků
- výměnu osvětlení ve všech učebnách, kabinetech, schodištích a části hal
- výměnu kotlů, sporáků, nový konvektomat, pánve, lednice a škrabku ve školní jídelně
- vybavení šaten žáků 2. stupně šatními skříňkami
- částečnou výměnu podlahových krytin v učebnách
- celkovou výměnu žákovského nábytku ve všech učebnách 2. stupně
- vybavení kabinetů 2. stupně psacími stoly, počítači a kancelářskými židlemi
- nový docházkový a přístupový systém pro vystup do školy a evidenci přítomnosti žáků a zaměstnanců ve škole
- rekonstrukci dílny žáků pro výuku polytechnické výuky a vytvoření ateliéru šikovných rukou
- výměnu keramické pece

- instalaci objednávkového terminálu a stravovacího systému VIS
- vybavení zázemí učitelů v malé i velké sborovně (nábytek, kuchyňská linka, kávovary)
- opravu povrchu podlahy v jedné tělocvičně
- instalaci optické sítě a datových rozvodů internetu ve všech a učebnách a kabinetech školy, a pokrytí veřejně přístupnou wifi ve škole
- vymalování všech učeben a kabinetů
- modernizaci prostor oddělení školní družiny
- úpravu a revitalizaci zeleně v okolí školy

Co zamýšlíme a plánujeme:

- rekonstrukci hřiště v areálu školy a vytvoření podmínek pro kvalitní a bezpečný sport – 2024 - trvá
- rekonstrukci chodníku před školou se zajištěním bezpečného přístupu do areálu (město) – 2024 - splněno
- lavičky, zeleň, dlažba a vybavení odpočinkové plochy před vstupem do školy, žákovský vchod - 2027
- vybudování školního klubu - 2023
- výměnu osvětlení v halách 1. a 2. stupně 2023 – 2025 – splněno – **haly 1. stupně (únor 2023)**
- výměna osvětlení – školní jídelna – 2026
- 20 ks protipožárních dveří – haly, schodiště – splněno 2025
- výměna osvětlení modrá tělocvična – splněno 2025
- zajistit projekt a postupně přebudovat školní zahradu na ekologické centrum žákovského výzkumu – 2027
- nový výdejní pult ve školní jídelně – splněno 2025
- rekonstrukce podlahy, obklady, rozvodů ve školní kuchyni – 2028 – dle potřeby
- výměna podlahové krytiny ve školní jídelně – 2022 **splněno červenec 2022**
- posílení páteřní optické sítě a datových rozvodů v učebnách, kabinetech, školní jídelně a kabinetech TV – Velany 10GB – 2023 – **splněno – srpen 2023**
- **nový server – splněno - 2025**
- posílení veřejné wifi sítě ve škole – 2023-**splněno**
- v šatnách tělocvičen provést rekonstrukci hygienického zázemí a šaten – 2025-splněno částečně-vymalováno, nová VZT, osvětlení a háčky
- provést rekonstrukci podlah v modré tělocvičně – nátěr a vyrovnání – **splněno červenec 2023**
- rekonstrukci sociálního zařízení (sanita) WC 1. stupně – 2027
- rekonstrukci WC dívek a chlapci - v pavilonu 2. stupně – zástěny, obklady – 2028- zpracování projektu
- výměnu podlahových krytin v učebnách 1. a 2. stupně - průběžně
- pořízení do ŠJ – dle aktuální situace (sporáky, krouhače, řezače, kráječe, lednice apod.)

- malotraktor na údržbu sportovního areálu a pozemku školy – 2024
- pokračovat v revitalizaci zeleně v okolí školy a ve sportovním areálu – posílit činnost správce
- vybavení šaten 1. stupně šatními skříňkami – 2022 - 2024 – **splněno červenec 2023**
- výměna žákovského nábytku ve třídách 1. stupně - průběžně
- výmalba hal a chodeb – 2023 – 2028 - průběžně
- rekonstrukci zařízení žákovské kuchyňky – **splněno částečně – podlaha a dva sporáky a dvě linky – srpen 2023**
- rekonstrukce rozvodů topení – 2028 – dle potřeby
- obnova oplocení areálu – 2027 – dle potřeby

1.1.2 Vybavení školy

Vytvářet kvalitní podmínky pro výchovu a vzdělávání žáků.

Co je již vytvořeno:

- všichni učitelé mají k dispozici počítače, grafické tablety, webové kamery a notebooky
- moderní učebny a relaxační zóny pro žáky v halách školy
- interaktivní tabule a dataprojektory ve všech učebnách a v odborných učebnách
- všechny učebny jsou vybavené počítačem a připojením k internetu
- moderní a výkonný server, vysoký standart v zabezpečení dat a internetu
- dvě moderní učebny pro výuku informatiky
- jedna učebna s nejmodernějším výukovým sofwarem pro výuku cizích jazyků
- učebny chemie a fyziky vybavené nejmodernější IT technologii, umožňující praktické pokusy a interaktivní výuku. V učebně chemie instalovaná chemická laboratoř a digestoř pro praktická cvičení
- výukové programy dostupné všem učitelům a žákům
- aplikace MS Teams pro případnou jednotnou online výuku s využitím i v době mírové, všichni žáci mají účty pro e-mailovou komunikaci
- kvalitní kopírovací zařízení a tiskárny
- krizový plán, opatření, pokyny ředitele pro případ online výuky

Co zamýšlíme a plánujeme:

- výměnu žákovského nábytku v učebnách 1. stupně dle potřeby
- postupná obnovu dataprojektorů v učebnách dle potřeby
- vybavení učeben jazyků dataprojektory a další IT – **2023 – splněno srpen 2023**
- modernizace a doplnění IT techniky pro potřeby vyučujících – průběžně
- pokračovat v modernizace zabezpečení IT – Firewal – 2023 – **splněno srpen 2023**
- vybavení učeben jazyků interaktivními tabulemi a dataprojektory – 2023 **– splněno srpen 2023**
- posílení WIFI pokrytí v pavilonech 1. a 2. stupně – 2023 – 2025-**splněni**

- dokončení optimalizace tisku a kopírování - vytvoření center tisku a kopírování (dvě centra) – 1. stupeň – malá sborovna a 2. stupeň – velká sborovna – splněno září 2022
- využití nabízených možností, zejména fondů EU a projektů vyhlašovaných MŠMT pro zvýšení technické vybavenosti školy, zlepšení kulturního prostředí

1.1.3 Učební pomůcky a texty

Inovace v oblasti učebních pomůcek a jejich obnova jsou základním stavebním kamenem úspěšného procesu výchovy a vzdělávání.

Co je již vytvořeno:

- učitelé i žáci mají k dispozici fond učitelské a žákovské knihovny
- ucelená řada učebnic a učebních textů „Nová škola“ a SPN v 1. – 9. ročnících.
- učitelé i žáci mají k dispozici na webových stránkách školy velké množství výukových materiálů
- systematicky využíváme pracovní sešity

Co zamýšlíme a plánujeme:

- doplňování knižního fondu žákovské knihovny a dětských a odborných časopisů, podpora provozu žákovské knihovny - průběžně
- vhodné doplnění o další interaktivní média a jejich aktivní využívání při vyučování - průběžně
- obnova a doplnění fondu žákovských učebnic - průběžně
- nákup stavebnic Pasco pro výuku v učebně fyziky – splněno částečně 5 stavebnic květen 2022
- nákup 3D tiskárny – splněno 2022
- nákup tabletů (mobilní učebna 15 tabletů) a robotických stavebnic s ohledem na aktualizaci RVP ZV v oblasti ICT. Začlenění nové klíčové kompetence – digitální – a nového vzdělávacího oboru informatika. Informatika se zaměřuje především na rozvoj informatického myšlení a na porozumění základním principům digitálních technologií.- splněno červen 2022

1.1.4 Estetičnost prostředí školy

Vzdělávací proces má daleko lepší výsledky v případě, že probíhá v obohaceném prostředí – zabydleném, útulném, inspirujícím, barevném, hezkém.

Co je již vytvořeno:

- vymalované všechny učebny a kabinety ve všech pavilonech školy
- vymalované šatny žáků 2. stupně, sborovna školy
- ukázky prací na chodbách a halách školy
- vytváříme čisté, upravené a estetické prostředí školy jako jednu z důležitých podmínek pozitivního vztahu ke vzdělávání a škole

Co zamýšlíme a plánujeme:

- pravidelná obnova výmalby tříd minimálně každoročně 1. ročníky a 6. ročníky, dle potřeby další prostory školy – splněno průběžně
- pravidelně začleňovat ukázky prací žáků do výzdoby školy – splněno průběžně
- zprávy, fotodokumentaci z významných úspěchů a akcí školy uveřejňovat ve veřejných prostorách školy – splněno průběžně
- pravidelné doplňování vybavení relaxačních zón pro žáky - průběžně

1.2 Pohoda organizačního prostředí

1.2.1 Vedení a řízení

Pro zajištění kvalitního chodu školy klade vedení školy důraz na vzájemnou informovanost zaměstnanců, jejich kontrolu a na péči o ně.

Co je již vytvořeno:

- zabezpečený a jednotný komunikační kanál mezi zaměstnanci školy – e-mailové účty mají všichni pedagogičtí zaměstnanci a vedoucí pracovníci školy v rámci Outlook 365
- všichni žáci mají e-mailové účty a přístup do Outlooku 365
- využíváme jednotně pro případnou online výuku aplikaci MS Teams
- vytvořené interní úložiště dat, dokumentů, směrnic apod. – disk SBOROVNA
- vytvořené jednotlivé interní disky pro uložení dat s možností sdílení soborů, předávání informací – HOME, UČITELÉ, TŘÍDY
- vybudované kontrolní mechanismy – systém kontroly plnění zadaných úkolů, delegování kompetencí
- aktivně využíváme a máme nastavená jasná pravidla pro čerpání prostředků FKSP – balíček aktivit (bazén, rekreace), zkvalitnění pracovního prostředí zaměstnanců školy (vybavení a modernizace denní místnosti uklízeček a kuchaře), modernizace malé sborovny (kávovar, nábytek, lednice, mikrovlnná trouba). Lednice a mikrovlnná trouba na patrech 2. stupně
- DVPP v oblasti IT gramotnosti
- maximální, systematické a bezproblémové využití systému elektronické žákovské knížky Bakaláři – zápis známek, omlouvání a zápis absence, elektronická třídní kniha, rozvrh, suplování, komunikace s rodiči (více jak 80% rodičů sleduje denně) ve všech ročnících
- pravidelně (každé 3 roky) probíhá evaluace na téma klima ve škole
- krizový plán pro případ výuky online – pokyny ředitele školy, doplnění školního řádu pro distanční výuku, systém jednotlivých opatření

Co zamýšlíme a plánujeme:

- systém hodnocení pedagogů – POPR (plán osobního pedagogického rozvoje)
- uplatňovat principy týmové spolupráce a odpovědnosti – metodická sdružení – splněno průběžně

- soustavné zodpovědné plnění úkolů a cílů pedagogy, základ pro kvalitní vzdělávací práci - průběžně
- metodické týmy předkládají vedení návrhy na aktualizaci digitálních učebních materiálů- průběžně
- v rámci PK dochází ke sdílení digitálních a dalších učebních materiálů, stejně jako příkladů dobré praxe - průběžně
- využití cloudových služeb – úložiště
- workshopy a školení na využití ICT při výuce – začlenění ICT do výuky jako běžnou součást – průběžně dle smysluplnosti v předmětech
- pokračování v utváření kontrolních mechanismů školy, delegování kompetencí – systém kontroly plnění úkolů a cílů – pravidelné vyhodnocování – tvorby plánů kontrolní činnosti - průběžně
- tvorba učitelských portfolií
- aktivní využívání prostředků FKSP – splněno průběžně
    - zájezdy a exkurze, kulturní a společenské akce
- vypracovat systém DVPP
    - zdokonalení v oblasti počítačové gramotnosti, zvyšování odbornosti

1.2.2 Organizace režimu

Nastavením jasných a srozumitelných pravidel vytvořit školu bezpečnou, příjemnou a vstřícnou. Vytvořit místo pro efektivní vzdělávání a osobnostní rozvoj žáků a zaměstnanců.

Co je již vytvořeno:

- kvalitní, moderní a každoročně evaluovaný školní řád
- ucelený systém vnitřních směrnic školy, jejich pravidelná aktualizace
- informační systém elektronické žákovské knížky Bakaláři pro žáky 1. – 9. ročníků – zápis známek, přehled o učivu, absenci žáků, rozvrh a změny v rozvrhu, komunikace
- aktualizovaný organizační řád školy
- stanovené kompetence, dispoziční oprávnění a pravomoci
- přehledné a jasné zápisy z porad, přehled úkolů
- přehledné, jasné a srozumitelní pokyny k organizaci práce – týdenní plány, pokyny k pololetní klasifikaci a provozu školy

Co zamýšlíme a plánujeme:

- doplňování a aktualizace vnitřních směrnic školy - průběžně
- doplňování a aktualizace organizačního řádu školy - průběžně
- delegování kompetencí a odpovědnosti na co nejnižší stupeň řízení – metodické komise, třídní učitelé - průběžně

1.3 Pohoda sociálního prostředí

Cíl: Rozvíjet a podporovat kladné mezilidské vztahy, formovat humanistické postoje jednotlivců. Osobní svobodu spojovat se zodpovědností za vlastní práci a její výsledky. Budovat prostředí vzájemného respektu.

1.3.1 Vztahy uvnitř školy

Učitelé, a též nepedagogičtí pracovníci školy, zaujímají vůči žákům stejné postoje a přiměřeně stejně vysoké nároky na jejich chování. To předpokládá jednotně respektovat domluvená pravidla.

Na co navazujeme:

- ve škole pracuje žákovský parlament tvořený zástupci tříd 2. až 9. ročníku
- pro žáky 6. ročníku organizujeme na začátku školního roku adaptační kurzy
- zavedli jsme konzultační hodiny učitelů jako individuální informační servis pro rodiče
- žákovský parlament má právo se vyjadřovat k pravidlům školního řádu, vytvořit úmluvu (PRAVIDLA spolužití) mezi žáky a učiteli
- začátkem každého školního roku si třídní kolektivy domlouvají společná pravidla, která jsou v souladu se školním řádem
- vytváříme ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce, příjemné a bezpečné prostředí pro děti, zaměstnance školy a rodiče. „Spokojený učitele – spokojený žák – spokojeny rodič“.
- pravidelné mapování vztahů ve třídním kolektivu prostřednictvím metodika prevence rizikového chování
- systematicky realizujeme opatření na prevenci rizikového chování
- máme instalované schránky důvěry - dotazy a připomínky jsou bezodkladně řešeny
- klademe důraz na bezpečnost žáků a zaměstnanců ve škole, pravidelně provádíme kontrolu bezpečnostních systémů, poučení žáků a motivujeme žáky ke zdravému životnímu stylu. Jdeme příkladem.

Co zamýšlíme a plánujeme:

- pokračovat v činnosti žákovského parlamentu, participace na dění a akcích ve škole, jejich organizace – splněno průběžně
- vytvořit systém třídnických hodin – pravidelně, metodika – splněno částečně – 1.etapa
- dodržování pravidel třídy, vyhodnocovat v hodinách s třídním učitelem
- do hodin OV, RV zařazovat témata s problematikou vztahů ve třídním kolektivu, využívat přitom spolupráce s osvědčenými psychology
- ve větší míře využívat konzultací učitel – rodič – žák při řešení problémů – konzultační hodiny
- soustavně oceňovat a zveřejňovat příklady dobré praxe a příkladů, činů žáků a pedagogů hodných následování (Šikula a Borec školy, návrhy na pedagogická vyznamenání apod.)

1.3.2 Podpora jednotlivce

Poskytujeme všem žákům podporu a pomoc s ohledem na jejich individuální potřeby a schopnosti. Žáky vedeme k dobrovolnictví.

Individuální péče pedagogů o žáky se projevuje četností zapojení a úspěchů žáků v soutěžích, olympiádách a přehlídkách v oblasti vzdělávání i zájmových činností. Do života školy integrujeme plnohodnotně žáky se specifickými vzdělávacími potřebami nebo vývojovými a zdravotními poruchami i žáky nadané.

Na co navazujeme:

- žákům se speciálními vzdělávacími potřebami vytváříme individuální vzdělávací plány tak, aby se mohli začlenit do třídního kolektivu
- evidujeme a diagnostikujeme žáky s potřebou podpůrných opatření
- zajišťujeme rovnou příležitost ve vzdělávání pro všechny žáky, systematicky identifikujeme individuální potřeby žáka, spolupracujeme s odbornými pracovišti.
- využíváme k individualizaci výuky podpory asistentek učitele
- tvoříme systém práce s talentovanými žáky, intenzivně spolupracujeme s PPP
- máme vytvořený systém práce se žáky s odlišným mateřským jazykem
- realizujeme jazykovou přípravu žáků s OMJ
- pravidelně organizujeme školní kola vědomostních soutěží a olympiád a účastníme se okresních kol olympiád
- systém hodnocení a sebehodnocení školy – Výroční zpráva, Bilanční zpráva ředitele školy, Ročenka školy
- evaluační dotazník – klima školy – 1 x 3 roky (rodiče, pedagogové a žáci 3. – 9. ročníků) – 2017 – 2021 (2021), 2023

Co zamýšlíme a plánujeme:

- individuálně podpořit každého jednotlivce v jeho osobním vývoji prostřednictvím mentorů z řad pedagogů školy a dalších dobrovolníků
- rozvíjet systém patronátů žáků z vyšších ročníků nad jednotlivými prvňáky
- zavést na škole program mezinárodní ceny aplikovaný pro žáky 2. stupně ZŠ
- spolupráci s psychologem a PPP
- zajistit individuální podporu pedagogům prostřednictvím mentorů a podporovat je tak v jejich osobním růstu
- v individuální péči zvolit postupy a opatření směrem k podpoře žáka a jeho začlenění do kolektivu spolužáků

1.3.3 Sebedůvěra

Sebedůvěru každého jedince podpoříme zejména tím, že společně vytvoříme jasná a srozumitelná pravidla a kritéria hodnocení a zajistíme každému aktuální zpětnou vazbu a vytvoříme podmínky pro osobní růst.

Na co navazujeme:

- k objektivnějšímu hodnocení na 1. stupni užíváme žákovských portfolií (hodnocení sešitů, samostatných prací)

- připravujeme cíleně žáky se zájmem o určitou oblast vědění na postupové soutěže a olympiády
- umožňujeme žákům rozvoj jejich určitého zájmu v pravidelných mimoškolních zájmových aktivitách
- podporujeme další vzdělávání pedagogů, jejich lektorskou a publikační činnost ve vztahu k potřebám a cílům školy
- analyzujeme důvody případného školního neúspěchu, zaměřujeme se na prevenci školního neúspěchu
- zřídili jsme od 1. 9. 2021 přípravnou třídu, žáci tak mají čas a prostor se na školní docházku připravit ve školním prostředí, předcházíme školnímu neúspěchu na samém začátku
- umožňujeme rozvoj talentu tím, že se mohou žáci zapojit do výuky v některých předmětech ve vyšším ročníku
- mimořádně talentovaným žákům vytváříme individuální učební plány
- maximálně objektivní, všem srozumitelný systém hodnocení, včetně jasně formulovaných kritérií – klasifikační řád
- elektronické žákovské knížky s informacemi o prospěchu a chování pro žáky a pro rodiče
- v systému Bakaláři jsou včas zveřejňovány měsíční plány tříd, zadané domácí úkoly, změny v rozvrhu
- každý žák (3. - 9. ročník) má individuální přístup v Bakaláři ke svým vzdělávacím výsledkům

Co zamýšlíme a plánujeme:

- vytvořit účinné nástroje efektivního sebehodnocení, zavedení prvků formativního hodnocení
- zajistit organizačně pravidelné vzájemné náslechy pedagogů u svých kolegů pro obohacení jejich poznatků a nových vzdělávacích strategií
- sjednotit požadavky na žáka jasným stanovením kritérií v jednotlivých předmětech, koordinace v rámci metodických komisí - splněno
- pokračovat s poskytováním zpětné vazby, hodnocení žáků s důrazem na myšlenku neučit se pouze pro známky – splněno průběžně
- motivovat žáky k celoživotnímu vzdělávání a návyku se učit novám dovednostem – splněno průběžně

1.3.4 Prevence sociálně patologických jevů

Konkrétními kroky a opatřeními kultivujeme chování jednotlivců a minimalizujeme výskyt sociálně patologických jevů.

Na co navazujeme:

- fungující a funkční školní poradenské pracoviště (metodik prevence a výchovný poradce), spolupráce s dalšími odborníky
- do učebního plánu jsme zařadili vyučovací předmět občanské a rodinné výchovy
- na výjezdních akcích třídních kolektivů vhodnou formou začleňujeme aktivity osobnostní a

sociální výchovy
- spolupracujeme s neziskovými organizacemi v daném oboru (Maják), s Policii ČR, sociálním odborem a PPP
- jasně rozdělené kompetence a pravomoci v práci metodika prevence a výchovného poradce

Co zamýšlíme a plánujeme:
- podpora DVPP v oblasti prevence sociálně patologických jevů - splněno
- podpora výchovy v oblasti ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, úcty k lidem, společnosti a udržitelnému životnímu stylu.- splněno průběžně
- preventivně předcházet kázeňským problémům, jejich bezodkladnému řešení a řešení vysoké absence žáků (skryté záškoláctví), spolupráce s rodiči a složkami sociálního systému (OSPOD apod.) – splněno průběžně
- zajistit pravidelnou službu psychologa na škole – psychologové jsou vzácní – snažíme se
- osvětovou preventivní činnost zakomponovat do osnov - splněno

2. pilíř Zdravé učení

Cíl: Rozvíjet základní klíčové kompetence pro plnohodnotný život a motivovat žáky ke vzdělávání a sebevzdělávání.

2.1 Tvorba a realizace školního vzdělávacího programu

Jestliže chceme zkvalitňovat práci školy, je třeba pravidelně vyhodnocovat školní vzdělávací program a obohacovat jej o nové podněty a poznatky pedagogické vědy.

Co je již vytvořeno:
- od roku 2007 škola ve všech ročnících najednou vyučuje podle ŠVP ZV „Být informován? Vědět je více. Rozumět nejvíce!“
- nabídka volitelných předmětů 6. – 8. ročníků
- jednotná elektronická podoba časových tematických plánu pro všechny ročníky a předměty, které jsou v souladu s ŠVP
- pravidelně ověřujeme v rámci metodických komisí soulad časových tematických plánů s ŠVP
- propagujeme zdravý životní styl – besedy a workshopy
- realizujeme projekt doučování žáků z projektu MŠMT s cílem odstranit vědomostní nerovnosti po distanční výuce
- všestranná podpora DVPP se zaměřením na samostudium, organizace společných školení a odborných seminářů, workshopů

Co zamýšlíme a plánujeme:
- zakomponovat do ŠVP ZV legislativně dané změny a celý program maximálně zestručnit, aby byl nadále srozumitelný a v praxi použitelný

- každý rok ŠVP ZV analyzovat, hodnotit a inovovat
- aktualizovat ŠVP s ohledem na změny RVP ZV (1. 1. 2021) -tzv. malá revize ŠVP - začlenění nové klíčové kompetence – digitální – a nového vzdělávacího oboru informatika. Informatika se zaměřuje především na rozvoj informatického myšlení a na porozumění základním principům digitálních technologií – do 1. 9. 2023 - splněno
- realizace tzv. velké revize ŠVP s ohledem na změny RVP ZV - zaměřit vzdělávání více na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní a osobní život - 2025
- v osnovách jednotlivých předmětů ověřit, zda jsou v souladu s nově danými standardy - každoročně
- přehodnotit, popř. nově nastavit jasná kritéria pro hodnocení jednotlivých předmětů, seznámit s nimi žáky a rodiče – „ klasifikační řád“ - splněno
- vytvořit systém sebehodnocení a evaluace žáků
- vytvoření systému žákovských portfolií (sešity, samostatné práce, projekty, závěrečná práce) - částečně
- pravidla psychohygieny – velké přestávky ve venkovních prostorech školy – hřiště

2.2 Priority školního vzdělávacího programu

Ve školním vzdělávacím programu zdůrazňovat prioritu všeobecného vzdělání zaměřeného na celkový rozvoj jednotlivce.

Na co navazujeme:

- pro rozvoj logického myšlení a představivosti si klademe za cíl aplikovat matematické postupy do životní praxe, řešíme samostatně i společně problémové úlohy
- podporujeme osvojování logických postupů žákem, zjišťování výsledků na základě vyvozování, pozorování, měření a dalších technik, schopnost zpracovat tyto výsledky a vyvodit z nich závěry
- věnujeme pozornost rozvoji čtenářské gramotnosti, práci s textem a porozumění textu s cílem vytvořit celoživotní závislost na četbě a literatuře
- anglický jazyk vyučujeme od druhého ročníku (v zájmovém kroužku), od 3. ročníku je výuka anglického jazyka součástí rozvrhu všech tříd
- škola seznamuje žáka již od 1. stupně se současnými informačními technologiemi, učí jej vyhledávat, analyzovat a účelně využívat informace z různých zdrojů tak, aby motivovaly žáka k touze po sebevzdělávání
- žáky připravujeme na volbu povolání a na další studium, zejména ve vyučovacím předmětu občanská výchova. Realizujeme kariérní poradenství.
- máme plán projektových dní 2x ročně („Poznáváme Prahu“ – žáci 3. – 9. ročníků a další na aktuální téma – branný den, pobyt v přírodě, cestování apod.)
- máme plně kvalifikovaný pedagogický tým
- pravidelně vyhodnocujeme personální rizika a přijímáme opatření ke zvyšování odborné kvalifikace. Pravidelně optimalizujeme věkovou strukturu pedagogického sboru.
- realizujeme projekt Šablony I, II, III

Co zamýšlíme a plánujeme:

- nadále podporovat výuku cizích jazyků, jako jeden z důležitých pilířů zapojení člověka do života. Pro jazykovou výuku budou malé skupiny žáků, nové metody a formy.
- aplikovat informační a komunikační technologie v různých vzdělávacích oblastech a předmětech, zvládnout obsluhu další ICT - průběžně
- důraz na aplikace vědomostí v praxi - průběžně
- projektové dny – propojené s praxí (4-5 x za rok) – návštěva objektů běžné lidské činnosti – průmyslové závody, soudy, zemědělské farmy, redakce novin a časopisů, atd. – projekt STEP BY STEP - propojení praxe a výuky, s důrazem na přípravu na profesní a osobní život.- průběžně dle možností
- navázat vztahy s partnerskou školou v zahraničí
- realizace Plánu národní obnovy – tzv.prevence digitální propasti a rozvoje digitální kompetence - průběžně
- rozvíjet vztah k místu a dbát na uvědomění si hodnot okolního prostoru
- září 2023 zahájit realizaci OP J. A. Komenského (Šablony IV) – splněno zahájeno 1. 9. 2023

2. 3. Vzdělávací strategie

Za prioritní vzdělávací strategie považujeme takové metody a formy práce, které vedou k osvojení klíčových kompetencí žáků.

Na co navazujeme:

- projektové vyučování probíhá dvakrát ročně na různá témata
- práce ve skupinách především na 1. stupni dosahuje vysoké kvality

Co zamýšlíme a plánujeme:

- více rozšířit práci ve skupinách na 2. stupni
- inovovat, doplňovat a hodnotit metody a formy práce
- pokračovat v realizaci projektového vyučování – plán projektových dnů – 4x ročně
- výukové programy a vzdělávání napříč ročníky
- badatelsky orientovaná výuka
- k výuce využít venkovní prostory školy – výuka na zahradě
- protiváhou všudypřítomné digitalizace chceme více výuky venku, v přírodě, také přestávky venku v areálu školy
- poznávat ekosystémy, ekologické myšlení a udržitelný přístup k životu a přírodě, hospodaření se surovinami, chceme podporovat recyklaci a sběr surovin
- chceme podporovat aktivity, které směřují k podpoře pochopení zákonitostí přírody
- vrstevnické učení – starší žáci seznamují s různými tématy mladší žáky
- využití online výuky a sdílení materiálů v aplikace MS Teams, každá třída a předmět má vytvořené týmy pro potřeby výuky – splněno částečně dle předmětů

3. pilíř Otevřené partnerství

Cíl: vytvářet pozitivní vztahy mezi žáky, mezi žáky a pedagogy a vztahy s rodiči, prohlubovat prvky spolupráce a komunikace. Kvalitní vzdělávání podmiňuje vztah „rodič – škola“

3. 1. Využívání volného času

Pro smysluplné využití volného času zajišťuje škola dlouhodobě pestrou nabídku zájmových činností v rámci sportovních a dovednostních kroužků, školní družiny a výchovně vzdělávacích kurzů

Na co navazujeme:

- kalendář akcí školy obsahuje více než sto akcí, od sportovních přes kulturní až po vzdělávací. Do akcí jsou zapojeni jak žáci školy a učitelé, tak velmi často rodiče žáků a široká veřejnost.
- Podporujeme sport, školní hřiště nikdy nezavírá, je přístupné zdarma žákům, rodičům zaměstnancům a široké veřejnosti 365 dní v roce, 7 dní v týdnu, 24 hodin denně
- Kalendář školy obsahuje velké množství sportovních turnajů, soutěží, kurzů, jeden z volitelných předmětů jsou sportovní hry (3 hodina sportu)
- Školní tělocvičny mají žáci školy zdarma, stejně tak tělocvičnu pro volnočasové aktivity -
- Tělocvičny nabízíme mimo vyučování široké veřejnosti k pronájmu
- Široká nabídka zájmových kroužků
- Máme širokou nabídku kurů (lyžařské 3. – 9. ročník, vodácký, adaptační)
- Velmi kvalitní je činnost ve všech oddělení školní družiny

Co zamýšlíme a plánujeme:

- zpestření výchovně vzdělávacích aktivit prostřednictvím celoškolních akcí – projektové dny, tematické dny
- rozšiřovat a doplňovat nabídku zájmových kroužků

3. 2. Public relations

Vytvářet pozitivní vztahy školy s veřejností, poskytovat informace veřejnosti a zároveň získávat zpětnou vazbu a informace od veřejnosti.

Na co navazujeme:

- vedle webových stránek je škola otevřená především rodičům, pořádá Dny otevřených dveří, umožňuje účast veřejnosti na svých akcích
- se školami ve městě spolupracujeme na realizaci společných vzdělávacích projektů
- rodiče mají po domluvě s vyučujícím možnost návštěvy ve vyučovacích hodinách
- škola nabízí zájemcům Dny otevřených dveří, které připravují žáci, a Školu nanečisto před zápisem do 1. ročníku
- spolupracujeme s mateřskou školou v projektu „My u vás a vy u nás“, setkání při

společných akcích, dětský den, divadlo, sportovní akce a další
- každou třídu zastupuje jeden zástupce ve Spolku přátel při ZŠ Lada, který se schází několikrát v průběhu školního roku a spolupracuje s vedením školy
- škola se podílí na organizaci městských akcí pro veřejnost vystoupeními žáků nebo materiálně
- máme kvalitní, vstřícný, informační systém – Bakaláře, webové stránky, Instagram a Facebook
- slavnostní „klíčový“ ceremoniál prvňáčků a rozloučení se žáky 9. ročníků

Co zamýšlíme a plánujeme:
- nabídnout některé aktivity školy místní komunitě (tvořivé dílny, sportovní soutěže, turistický pochod apod.)
- přednášky a workshopy pro komunitu Lada
- organizování zájezdů pro rodiče a zájemce na kulturní a společenské akce
- navázání spolupráce se Základní uměleckou školou v České Lípě – satelitní pracoviště
- osvětové prezentace vzdělávacího systému
- pravidelně využívat služeb neziskových organizací ve městě, středních škol a dalších organizací
- se zřizovatelem pilotně ověřovat zavádění inovačních technologií v oblasti managementu, s ČŠI a MŠMT se podílet na rezortních výzkumech
- zapojením do aktivit města a kraje přispívat k propagaci jeho školství
- uskutečnit slavnostní setkání absolventů školy
- zavést tradici: „Dnes vyučují rodiče“ jako setkání se zajímavými lidmi a jejich profesemi
- zorganizovat pravidelné jarní burzy knih, oblečení
- nové webové stránky – splněno srpen 2023
- osvětovou činnost školy obohatit o „rodičovské kavárny“ s cílem představit nové vzdělávací strategie rodičovské veřejnosti – tematické workshopy
- prezentovat činnost školy formou video záznamů na obrazovce instalované na chodbě školy
- pravidelně přispívat do médií představováním života školy
- vytvoření mediálního týmu školy – zástupci učitelů a žáků
    - pořizování fotodokumentace z akcí školy
    - vytváření příspěvků na web školy
    - vytvoření mediální laboratoře školy
    - natáčení videí z akcí školy
    - zodpovědnost za pozitivní obraz školy na veřejnosti
    - kontakty na novináře v regionálních denících
    - kontakty a odkazy na důležité lokální facebookové skupiny pro upozornění na důležité informace ze školy

12/ ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH KONTROL

Zpráva o výsledku veřejnosprávní kontroly - Město Č. Lípa z 12.-13.3.2025
Zpráva o výsledku kontroly z KHS z 16.10.2025
Příloha

13/ ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

viz. Zpráva o hospodaření školy (listinná podoba)

14/ PŘÍLOHY

1. Kalendář akcí základní školy

2. Protokoly o kontrole
    1. Město Česká Lípa – finanční kontrola zřizovatele 12.-13.3.2025

Kalendář akcí

Plánované akce

Plán akcí není konečný, další plánované akce budou postupně přibývat, sledujte týdenní plány v systému Bakaláři.

ZÁŘÍ 2025

- **01. 09. – Slavnostní zahájení nového školního roku, přivítání prvňáčků** ZŘŠ+TU
- **09. 09. – Třídní schůzky** ZŘŠ + TU
- **10. 09. – Cvičný evakuační poplach**
- 27. 09. - City Cross Run – zážitkový běh Českou Lípu O. Riljak
- **03. – 05. 09. – Adaptační kurz (Holany-6.ročníky)** VP+MP+TU
- **20. 09. – Oslava 35. let od otevření školy**
- **26. 09. – Evropský den jazyků** M.Tadlíková
- **T-mobile olympijský běh** J.Nováková
- Žákovský parlament D.Holubová, T.Formanová, G.Svobodová
- 17. 09. - Fotografování prvňáčků R.Veselá+TU
- Přespolní běh 6. - 9. ročníky – Česká Lípa, Rasova Hůrka O.Riljak,J.Nováková
- Přespolní běh 1. - 5. ročníky – Česká Lípa, Rasova Hůrka P.Šulcová
- Pouštění vlaštovek (ŠD)

ŘÍJEN 2025

- 02. 10. – „Za zvířaty celého světa“ – exkurze ZOO Praha (7. roč.) O.Riljak
- Educa week Liberec D.Holubová
- **07. 10. - 1. „Projektový den" – první pomoc – 2.-5.r. A.Hladoniková**
- **Mapy kolem nás** G. Svobodová
- **Pythagoriáda – (6.-9. ročník) – školní kolo** Z. Hradec
- Podzimní slavnosti – Drakiáda, Halloween, noc strašidel (ŠD)
- **Logická olympiáda – školní kolo** Z.Hradec

LISTOPAD 2025

- **Burza škol KD Crystal - k**ariérní poradenství – žáci a rodiče 9. ročníků VP+TU
- 01. – 12. 11. Bobřík informatiky H.Rachačová

- 01. - 12. 11. - Pravidla první pomoci (ŠD)
- **10. 11. – Pedagogická rada (1. čtvrtletí)** ZŘŠ
- **11. 11. Třídní schůzky-6.-9.r./18.11. – 0.-5.ročník** ZŘŠ – PP
- Výbuch nehrozí – soutěž „Mladý chemik“ H.Rachačová
- **Finanční gramotnost – školní kolo** Z.Hradec
- **Pythagoriáda – (6.- 9. ročník) – okresní kolo** Z.Hradec
- **Olympiáda v českém jazyce – školní kolo (6.-9.r.)** J.Roubíčková+R.Veselá
- **Filipův pohár s ČSOB – finanční gramotnost** Z.Hradec
- **Podzimní MaSo – matematická soutěž** Z.Hradec
- Turnaj ve stolní hře " Člověče, nezlob se!" (ŠD)
- Okresní kolo ve florbalu – dívky (8. – 9. ročník) J.Nováková
- Okresní kolo ve florbalu – dívky (6. – 7. ročník) J.Nováková
- Okresní kolo ve florbalu – chlapci (6. – 7. ročník) O.Riljak
- Okresní kolo ve florbalu – chlapci (8. – 9. ročník) O.Riljak
- **GIS days – Liberec** G. Svobodová
- **Dějepisná olympiáda – školní kolo** D. Holubová

PROSINEC 2025

- **29. 11. – Vánoční tvořivá dílna – rodiče + děti (ŠJ)** R. Veselá
- **05. 12. - Čertí rej - odpoledne plné her a zábavy plné čertů a čertic (ZŠ a ŠD)** A.Hladoniková
- **Olympiáda v anglickém jazyce – školní kolo** E.Ježková + kab Aj
- Adventní koncert – sbírka A.Hladoniková
- 18. 12. – Diskobruslení TU dle zájmu
- 19. 12. – Třídní besídky TU
- Schránka a vzkazy pro Ježíška ŽP
- Kouzelné Vánoce ve školní družině (ŠD)

LEDEN 2026

- **19. – 23. 01. – Lyžařský kurz pro žáky 3. -5. ročníků** J.Adamcová
- 17. - 21. 01. - Hrajeme divadlo - výroba maňásků na špejlích (ŠD)
- **Geografická olympiáda – školní kolo** O. Riljak, G.Svobodová
- **26. 01. – Pedagogická rada (1. pololetí)** ZŘŠ

- **Žákovský parlament** D.Holubová,G.Svobodová, T.Formanová
- **Biologická olympiáda – školní kolo** A.Hladoniková
- Turnaj ve stolních hrách (šachy, dáma, domino) ŠD
- Zimní olympiáda (ŠD)
- Hudební soutěže (ŠD)
- **Olympiáda v dějepisu – okresní kolo** D. Holubová
- **Olympiáda v českém jazyce – okresní kolo (6.-9.r.)** J.Roubíčková+R.Veselá

ÚNOR 2026

- **Zápis do 1. třídy** P. Pavlíčková
- Recitační soutěž – školní kolo – 1. - 2. st. A.Hladoniková
- **02. – 06. 02. - Lyžařsky kurz – 6., 7. ročníky** J.Nováková
- **23.-27.2.02 – lyžařský kurz 8.-9.r.** **O.Riljak**
- Karneval – výroba masek, soutěž masek a tanečníků (ŠD)
- **Geografická olympiáda – okresní kolo** O.Riljak,G.Svobodová
- **Olympiáda v anglickém jazyku – okresní kolo** **M.Tadlíková**

BŘEZEN 2026

- **18. 03. - " Škola nanečisto"** P.Pavlíčková + TU
- **18. 03. - Den otevřených dveří 10.00 – 17.00 h.** ZŘŠ
- **18. 03. – Jarní tvořivá dílna aneb vítání jara – ŠJ 14.00 – 17.00 – ŠJ** T. Majarová,E.Ježková
- 21. 03. – Den – Downův syndrom D.Holubová
- Sálová kopaná – okresní kolo (8. - 9. roč.) O. Riljak
- **Matematická soutěž Pangea (4.-9. ročník)** Z.Hradec
- **Matematický klokan** Z.Hradec
- **Závody ve skoku do výšky Zákupská laťka** J. Nováková
- **VZPoura úrazům – 3.-9.r.** A.Hladoniková
- Basketbal – okresní kolo (8. - 9. ročníky) – chlapci a dívky O. Riljak,J.Nováková
- Žákovský parlament D. Holubová, T.Formanová, G.Svobodová
- OVOV – okresní kolo J.Nováková
- Přehazovaná (4. – 5. ročník) – okresní kolo J. Nováková

DUBEN 2026

- **13. 04. – Pedagogická rada** ZŘŠ
- **Projektový den – 2.st. – Branný den ve spolupráci s Armádou ČR**
- **14. 04. – Třídní schůzky (3.čtvrtletí)-6.-9.r./21.4.-0.-5.r.** ZŘŠ + TU
- 21. 04. - Den Země – výtvarná soutěž a úklidová akce J. Roubíčková
- **25. 04. - „Ladská kecka“ – turistický pochod** O. Riljak
- **Přijímací zkoušky na SŠ**
- **BESIP – dopravní výchova (ŠD)**
- Kimovy hry v přírodě (ŠD)
- Čarodějná diskotéka (ŠD)
- Velikonoce – malování kraslic, vystřihovánky, vítání jara (ŠD)
- **Mladý zdravotník** – zásady první pomoci A.Hladoniková
- **Májové štafety Zákupy (1**.-9. ročník) J. Nováková
- **Atletický čtyřboj** – okresní kolo J.Nováková
- **Volejbal** – okresní kolo (6.-9. ročník) J.Nováková

KVĚTEN 2026

- **2. Projektový týden – 3. – 8.ročník - Praha** dle rozdělení TU
- **25.05. - 29. 05. – termín ozdravné pobyty**
- 10. 05. - Květinový den – sbírka – boj proti rakovině P.Pavlíčková
- Exkurze - Muzeum K. H. Máchy – Doksy J.Roubíčková
- Jarní MaSo – matematická soutěž Z.Hradec
- **11. 05. - Fotografování tříd** R. Veselá
- **10.-15.5. zájezd do Anglie** M.Tadliková
- Pohár rozhlasu – atletická soutěž – (6. – 9. roč.) kab.TV
- Atletický čtyřboj – (8. - 9. roč.) O.Riljak,J.Nováková
- **25.05. - 29. 05. - Vodácký kurz – Vltava (9. ročníky)** O. Riljak
- 01. 06. - Dětský den – ŠD
- Atletický trojboj (1.-5. ročník) J.Nováková

ČERVEN 2026

- **04. 06. – Akademie školy – KD Crystal 10.00 – žáci, 16.00 – rodiče a veřejnost**
- **08. – 12. 06. - 2. termín ozdravných pobytů**

- 06. 06. - Turistická cyklovýprava O. Riljak
- Žákovský parlament D.Holubová,G.Svobodová,T.Formanová
- **08. 06. – Setkání s rodiči budoucích prvňáčků (od 17,00 hod. ve třídě)** P.Pavlíčková
- **16. – 17. 06. – Školní olympiáda** O.Riljak, J. Nováková
- **22. 06. – Pedagogická rada (2. pololetí)** ZŘŠ - TU
- **24. 06. - Vyhlášení ankety Ladský borec a šikula** J.Adamcová,D.Holubová
- Těšíme se na prázdniny – výtvarná soutěž (ŠD)
- Léto v přírodě – herbář (ŠD)
- **25. 06. – Slavnostní rozloučení se žáky 9. ročníků – JD 15. 30 – 20.00 hod.** ZŘŠ – **TU**
- Pasování prvňáčků na čtenáře (Městská knihovna)
- **26. 06. – Ukončení školního roku – vysvědčení**